




Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Астраханский государственный технический университет»
Система менеджмента качества в области образования, воспитания, науки и инноваций сертифицирована DQS
по международному стандарту ISO 9001:2015

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Института экономики
к.э.н., доцент

 Т. В. Котова
Рассмотрено на Учебно-методическом совете,
протокол № 5 от «27» июня 2018 г.

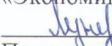

**Программа практики
по получению профессиональных умений и
опыта профессиональной деятельности**

Направление подготовки
38.03.01 "Экономика"

Профиль подготовки
"Экономика предприятий и организаций"

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная, заочная

Авторы: к.э.н., доцент кафедры
«Экономика и управление предприятием»
 Т. В. Лунева
Программа рекомендована кафедрой
«Экономика и управление предприятием»
Протокол № 7 от «22» июня 2018 г.
Зав.кафедрой «Экономика и управление
предприятием», д.э.н., профессор.
 Р.А. Набиев

Астрахань - 2018

1. Планируемые результаты обучения по практике:

| Код | Определение | Планируемые результаты обучения по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, соотношенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы | | |
|---------------|---|--|---|---|
| | | Знать | Уметь | Владеть навыками и (или) иметь опыт |
| ПК - 1 | способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | принципы и методы сбора исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов | собирать исходные данные для расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов, их систематизировать и анализировать | синтеза информации о деятельности хозяйствующих субъектов |
| ПК-2 | способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов | действующую нормативно-правовую базу регулирования деятельности хозяйствующих субъектов; типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов | в соответствии с типовыми методиками рассчитывать экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов | анализа и синтеза полученных в ходе расчетов экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов |
| ПК-5 | способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений | методы анализа хозяйственной деятельности предприятий различных форм собственности | анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий | принятия управленческих решений в соответствии с полученными результатами анализа |
| ПК-7 | способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет | методы анализа социально-экономической информации деятельности хозяйствующих субъектов. | собирать и анализировать релевантную информацию, используя отечественные и зарубежные источники информации. | подготовки информационного обзора и аналитического отчета |

2. Место практики в структуре ОП

| | |
|---|--|
| Цикл (раздел) ОП, к которому относится данная практика: | Б 2 П.1 (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) ОП направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика предприятий и организаций» |
| Описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП (дисциплинами (модулями) практиками): | можно проследить логическую и содержательно - методическую взаимосвязь практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (далее по тексту ПРАКТИКА) с такими дисциплинами как: «Экономика предприятия (организации)», «Анализ хозяйственной деятельности», «Экономика труда», «Микроэкономика», «Статистика», «Основы финансово экономических вычислений», «Менеджмент» и «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности». |
| Компетенции, сформированные у обучающихся до начала прохождения практики: | ОК-3, ОК-5, ОК-7, ОПК -2, ОПК-4, ОПК-3, ОПК-4, ПК-4, ПК-5, ПК-6. |
| Теоретические дисциплины и практики, для которых результаты обучения по практике необходимы как предшествующие: | «Планирование и контроль в управлении организацией», «Основы управления инновациями», «Организация и нормирование оплаты труда на предприятии», «Управление персоналом», «Диагностика экономической деятельности предприятия (организации)», «Технологическая практика», «Научно-исследовательская практика». |

3. Структура, содержание, объем (трудоемкость) практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, продолжительность практики 2 недели.

а) для очной формы обучения

| № п/п | Раздел практики | Семестр | Неделя | Формы текущего контроля успеваемости |
|-------|--|---------|--|--|
| 1. | Подготовительный этап 1.1 Организационное собрание | 4 | В течение одного месяца до начала практики | Заключение договора, заполнение направления на практику, получение индивидуального задания |

| | | | | |
|--------------------------------|---|---|-------|---------------------------|
| 2. | <p>Основной этап</p> <p>2.1. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Ознакомление с учредительными документами, основными видами деятельности предприятия (организации) и её производственной и организационной структурой.</p> <p>2.2. Сбор репрезентативной информации об экономической деятельности предприятия (организации) в соответствии с поставленной задачей, её обработка с использованием инструментальных средств.</p> <p>2.3 Анализ динамики основных экономических и социально-экономических показателей деятельности предприятия (организации) на основе его отчетности.</p> <p>2.4. Анализ одного из направлений деятельности предприятия (организации) (в соответствии с индивидуальным заданием).</p> <p>2.5. Подготовка выводов и управленческих решений по результатам выполнения индивидуального задания.</p> <p>2.6. Систематизация и структуризация материала по практике по экономическим направлениям деятельности предприятия (организации), подготовка отчета по практике</p> | 4 | 45-46 | Проверка разделов отчета. |
| 3. | <p>Заключительный этап</p> <p>Защита практики на кафедре</p> | 5 | 46 | Защита отчета |
| Форма промежуточной аттестации | | | | Зачет с оценкой |

б) для заочной формы обучения

| № п/п | Раздел практики | Год обучения | Неделя | Формы текущего контроля успеваемости |
|-------|---|--------------|--|--|
| 1. | <p>Подготовительный этап</p> <p>1.1 Организационное собрание</p> | 3 | В течение одного месяца до начала практики | Заключение договора, заполнение направления на практику, получение индивидуального задания |

| | | | | |
|----|---|---|-------|---------------------------|
| 2. | <p>Основной этап</p> <p>2.1. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Ознакомление с учредительными документами, основными видами деятельности предприятия (организации) и её производственной и организационной структурой.</p> <p>2.2. Сбор репрезентативной информации об экономической деятельности предприятия (организации) в соответствии с поставленной задачей, её обработка с использованием инструментальных средств.</p> <p>2.3 Анализ динамики основных экономических и социально-экономических показателей деятельности предприятия (организации) на основе его отчетности.</p> <p>2.4. Анализ одного из направлений деятельности предприятия (организации) (в соответствии с индивидуальным заданием).</p> <p>2.5. Подготовка выводов и управленческих решений по результатам выполнения индивидуального задания.</p> <p>2.6. Систематизация и структуризация материала по практике по экономическим направлениям деятельности предприятия (организации), подготовка отчета по практике</p> | 3 | 46,47 | Проверка разделов отчета. |
| 3. | <p>Заключительный этап</p> <p>3.1 Защита практики на кафедре</p> | 3 | 47 | Защита отчета |
| | Форма промежуточной аттестации | | | Зачет с оценкой |

4. Способ и форма проведения практики.

Организация ПРАКТИКИ направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

ПРАКТИКА организуется с таким расчетом, чтобы студент получил возможность использовать опыт, накопленный при ее прохождении, не только при выполнении курсовых работ, но и для подготовки в дальнейшем выпускной квалификационной работы.

ПРАКТИКА бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий и организаций» является стационарной или выездной и проводится на предприятиях (учреждениях) или в структурных подразделениях Университета.

Во время прохождения ПРАКТИКИ студентам необходимо соблюдать и выполнять все требования, действующие на предприятии, правила внутреннего трудового распорядка.

Руководитель ПРАКТИКИ от кафедры оценивает результаты прохождения практики согласно «Регламент организации системы рейтинг-контроля в учебном процессе ФГБОУ ВО «АГТУ»».

5. Рекомендации по организации практики обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Наличие соответствующих условий реализации практики

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления ПРАКТИКА реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья; обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходит учебный процесс;
- другие условия, без которых невозможно или затруднено прохождение ПРАКТИКИ по письменному заявлению обучающегося.

5.2. Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации ПРАКТИКИ на основании письменного заявления обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ПРАКТИКИ для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;
- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

5.3. Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме

Все локальные нормативные акты АГТУ по вопросам реализации ПРАКТИКИ доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

5.4. Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья; продолжительность ответа на отчете по ПРАКТИКЕ, проводимого в письменной форме увеличивается не менее чем на 0,5 часа; продолжительность подготовки обучающегося к ответу на отчете по ПРАКТИКЕ, проводимом в устной форме, не менее чем 0,5 часа; продолжительность ответа обучающегося при устном ответе увеличивается не более чем на 0,5 часа.

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств по ПРАКТИКЕ представлен в приложении к программе практики. Рейтинг студента по результатам прохождения практики (Бпр) - баллы, полученные студентом по результатам проверки показателей ФОС в рамках прохождения практики.

При итоговой аттестации по ПРАКТИКЕ в форме зачета с оценкой результирующей оценкой по ПРАКТИКЕ (оценкой) является оценка, полученная студентом за выполнение индивидуального задания по ПРАКТИКЕ, которая находится в интервале от 60 до 100 баллов, или от 60 до 100% усвоения содержания программы ПРАКТИКИ, где результат:

- 85-100% - демонстрирует усвоение содержания программы практики на «отлично»;
- 84 – 71% - демонстрирует усвоение содержания программы практики на «хорошо»;
- 70 – 60% - демонстрирует усвоение содержания программы практики на «удовлетворительно»;
- менее 60% - демонстрирует усвоение содержания программы практики на «неудовлетворительно».

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

а) основная литература:

1. Головачев, А.С. Экономика организации (предприятия): учебное пособие / А.С. Головачев. - Минск : Вышэйшая школа, 2015. - 688 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-985-06-2456-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460853>

2. Мухина, И.А. Экономика организации (предприятия) : учебное пособие / И.А. Мухина. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 320 с. - Библиогр.: с. 293-295. - ISBN 978-5-9765-0684-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103810>

3. Торхова, А.Н. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / А.Н. Торхова. - Изд. 3-е, стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 104 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9257-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473319>

4. Экономика и управление на предприятии: учебник / А.П. Агарков, Р.С. Голов, В.Ю. Теплышев, Е.А. Ерохина ; ред. А.П. Агаркова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2017. - 400 с. : табл., граф., схем. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02159-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450718>

б) дополнительная литература:

5. Блохина, Т.К. Экономика и управление инновационной организацией : учебник для бакалавров и магистров / Т.К. Блохина. - Москва : Проспект, 2014. - 427 с. - ISBN 978-5-392-12227-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252091>

6. Веснин, В.Р. Экономика предприятия в схемах : учебное пособие / В.Р. Веснин, В.Д. Грибов. - Москва : Проспект, 2017. - 136 с. - ISBN 978-5-392-21831-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468387>

7. Карабанова, О.В. Экономика организации (предприятия): практикум для академического бакалавриата: задачи и решения / О.В. Карабанова. - М.; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 129 с. : ил., табл. То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363015>.

8. Керимов, В.Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учебник / В.Э. Керимов. - 9-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2017. - 384 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 371. - ISBN 978-5-394-02721-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453009>

9. Куценко, Е.И. Исследование деятельности предприятия: учебное пособие / Е.И. Куценко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский государственный университет. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2017. - 201 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1741-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481777>

10. Стратегический менеджмент: учебник / П.А. Михненко, Т.А. Волкова, А.Л. Дрондин, А.В. Вегера; под ред. П.А. Михненко. - Москва: Университет «Синергия», 2017. - 305 с. : ил., табл. - (Легкий учебник). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0277-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455434>

11. Родионова, Е.В. Экономика организаций: учебное пособие / Е.В. Родионова ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. - 180 с.: табл. - Библиогр.: с.170-173. - ISBN 978-5-8158-1752-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459505>

12. Рябчикова, Т.А. Оплата труда персонала : учебное пособие / Т.А. Рябчикова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : ТУСУР, 2016. - 113 с. : ил. - Библиогр.: с. 105-106. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480890>

13. Царев, В.В. Оценка конкурентоспособности предприятий (организаций): Теория и методология: учебное пособие / В.В. Царев, А.А. Кантарович, В.В. Черныш. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 799 с. - (Magister). То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=1177081>.

14. Чернов, В.А. Теория экономического анализа : учебник / В.А. Чернов. - Москва : Проспект, 2017. - 384 с. : табл., граф., ил. - Библиогр.: с. 367-371. - ISBN 978-5-392-24867-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468256>

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

15. <http://instituciones.com/> - Экономический портал; федеральный образовательный портал;

16. <http://ecsocman.hse.ru/> - Федеральный образовательный портал – Экономика. Социология. Менеджмент;

17. www.idioma.ru – экономико-правовой портал - учебники, статьи, комментарии, аналитика по экономике и праву.

18. <http://government.ru/> - Официальный сайт Правительства России [электронный ресурс] режим доступа: , свободный. – Загл. С экрана

19. <https://www.astrobl.ru/government> - Официальный сайт Правительства Астраханской области [электронный ресурс] – режим доступа: свободный. - Загл. с экрана

20. <https://www.minfin.ru> - Официальный сайт Министерства финансов РФ [электронный ресурс] – режим доступа:, свободный. – Загл. С экрана

21. <https://www.economy.gov.ru> - Официальный сайт Министерства экономического развития [электронный ресурс] – режим доступа:, свободный. – Загл. С экрана

22. <https://www.gks.ru> - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики [электронный ресурс] – режим доступа: свободный. Загл. С экрана

г) методические указания для обучающихся по прохождению практики

Методические указания для студентов 2-го курса направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий и организаций» размещены на образовательном портале университета по адресу www.portal.astu.org

д) Доступ к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам

| Наименование электронного ресурса | Адрес сайта |
|--|---|
| 1 | 2 |
| Web-ресурс «Научная библиотека АГТУ» | http://library.astu.org/ |
| ЭБС «Университетская библиотека on-line» | http://www.biblioclub.ru |
| ЭБС Юрайт | https://www.biblio-online.ru |
| Национальная электронная библиотека | http://нэб.рф/ |
| Электронная библиотека ИД «Гребенников» Периодические издания | http://grebennikon.ru |
| ЭБС elibrary (периодические издания) | http://elibrary.ru (элайбрери.ру) |
| Справочно-правовая база «Консультант Плюс» | Локальная сеть АГТУ |
| Информационно-правовой портал «ГАРАНТ» | Локальная сеть АГТУ |

Перечень лицензионного программного обеспечения

| Наименование программного обеспечения | Назначение |
|---------------------------------------|---|
| AdobeReader | Программа для просмотра электронных документов |
| FoxitReader | Программа для просмотра электронных документов |
| GoogleChrome | Браузер |
| KasperskyAntivirus | Средство антивирусной защиты |
| MicrosoftOpenLicenseAcademic | Операционные системы |
| Moodle | Образовательный портал ФГБОУ ВО «АГТУ» |
| MozillaFireFox | Браузер |
| OpenOffice | Программное обеспечение для работы с электронными документами |
| 7-zip | Архиватор |
| iSpringPresenter 7 | Программа для создания презентаций |

Сведения об обновлении программного обеспечения представлены в локальной сети АГТУ по адресу <\\172.20.20.20\Soft\Список Лицензий.pdf>

7. Материально-техническое обеспечение практики

Для прохождения ПРАКТИКИ на конкретном предприятии необходимо следующее материально-техническое обеспечение: персональный компьютер, программные продукты MicrosoftExcel и MicrosoftWord. Материально-техническое обеспечение должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении научно-производственных работ.

Групповые и индивидуальные консультации руководителя практики от Университета, промежуточная аттестация проводятся в ауд. 302, Литер Г (аудитория оборудована учебной мебелью) и в ауд. 304, Литер Г (аудитория оборудована учебной мебелью и набором демонстрационного оборудования).

Реализация программы бакалавриата обеспечивается наличием в организации библиотеки, в том числе электронной, обеспечивающей обучающимся доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам:

- залы научной библиотеки ФГБОУ ВО «АГТУ» - 4 корп., 2 корп., гл. корп. (читальный

зал научной литературы и электронный читальный зал), 6 корп., 8 корп. Залы обеспечены компьютерами с доступом к сети Интернет, электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Библиотечный фонд укомплектован изданиями учебной, учебно-методической, научной и иной литературы, включая периодические издания, соответствующие рабочим программам дисциплин и практик (издания представлены в электронно-библиотечной системе организации с обеспечением каждому обучающемуся индивидуального неограниченного доступа к указанной системе посредством сети «Интернет»).

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика».

ПРИЛОЖЕНИЕ
к программе
«Практика по получению профессиональных
умений и опыта профессиональной деятельности»
Рассмотрено на Учебно-методическом совете,
протокол № 5 от «27» июня 2018г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Перечень компетенций, формируемых в ходе прохождения практики с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-7 - этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы представлены в Паспорте компетенций

2. Показатели и критерии оценивания компетенций, формируемых в ходе прохождения Практики, описание шкал оценивания представлены в Паспорте компетенций, а также в Таблице 1.

Таблица 1

| Шкала оценивания уровня сформированности результата обучения (зачет с оценкой) | Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы | | | |
|--|---|--|---|--|
| | «Знать» | «Уметь» | «Владеть навыками и/или иметь опыт» | «Компетенция» |
| | Показатели | | | |
| | Показатель: освоение знаниевого компонента содержания образования по дисциплине (модулю) в виде представлений, понятий, суждений, теорий, выраженное в форме знаков | Показатель: возможность осуществлять действия, операции (компоненты деятельности) осознанно и с помощью навыков. | Показатель: владение деятельностью | Показатель: реализация вида профессиональной деятельности (далее - ВПД)/ совокупности компетенции |
| | Форма текущего контроля успеваемости (процедура оценивания) | | | |
| | Защита отчета по практике | | | |
| Критерии | | | | |
| Продвинутый уровень («отлично») 100-85 (баллов) | четко и правильно дает определения, полно раскрывает содержание понятий, верно использует терминологию, при этом ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания | выполняет все операции, последовательность их выполнения достаточно хорошо продумана, действие в целом осознано | владеет всеми необходимыми навыками и/или имеет опыт | обучающийся способен к реализации совокупности компетенций |
| Углубленный уровень («хорошо») 84-71 (баллов) | определения понятий дает неполные, допускает незначительные нарушения в последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных категорий, формулировки выводов | выполняет все операции, последовательность их выполнения соответствует требованиям, но действие выполняется недостаточно осознанно | в целом владеет необходимыми навыками и/или имеет опыт | обучающийся способен выполнять данный (данные) ВПД /проявить (реализовать) совокупность компетенций в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности |
| Базовый уровень («удовлетворительно») 70-60 (баллов) | усвоено основное содержание, но излагается фрагментарно, не всегда последовательно, определения понятий недостаточно четкие, не используются в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, допускаются ошибки в их изложении, неточности в использовании предметной | выполняет не все операции действия, допускает ошибки в последовательности их выполнения, действие выполняется недостаточно осознанно | владеет не всеми необходимыми навыками, имеющийся опыт фрагментарен | обучающийся способен выполнять данный (данные) ВПД /проявить (реализовать) совокупность компетенций в типовых ситуациях |

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| | терминологии | | | |
| Нулевой уровень («неудовлетворительно») менее 60 (баллов) | основное содержание не раскрыто, не дает ответы на вспомогательные вопросы, допускает грубые ошибки в использовании терминологии | выполняет лишь отдельные операции, последовательность их хаотична, действие в целом неосознанно | не владеет всеми необходимыми навыками и/или не имеет опыт | обучающийся не способен выполнять данный (данные) ВПД / проявлять (реализовать) совокупность компетенций |

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Результат обучения: ПК-1

| Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы | | | |
|---|---|---|---|
| Знать | Уметь | Владеть навыками и (или) иметь опыт | Компетенция ПК-1 |
| принципы и методы сбора исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов | собирать исходные данные для расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов, их систематизировать и анализировать | синтеза информации о деятельности хозяйствующих субъектов | способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| Типовые контрольные задания | | | |
| Собрать исходные данные для анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия | | | |

Результат обучения: ПК-2

| Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы | | | |
|--|---|---|--|
| Знать | Уметь | Владеть навыками и (или) иметь опыт | Компетенция ПК-2 |
| действующую нормативно-правовую базу регулирования деятельности хозяйствующих субъектов; типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов | в соответствии с типовыми методиками рассчитывать экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов | анализа и синтеза полученных в ходе расчетов экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов | способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов |
| Типовые контрольные задания | | | |

Описать основные виды деятельности хозяйствующего субъекта, в соответствии с учредительными документами и его организационную структуру. В соответствии с индивидуальным заданием рассчитать экономические и социально-экономические показатели деятельности объекта исследования.

Результат обучения: ПК-5

| Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы | | | |
|--|---|---|---|
| Знать | Уметь | Владеть навыками и (или) иметь опыт | Компетенция ПК-5 |
| методы анализа хозяйственной деятельности предприятий различных форм собственности | анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий | принятия управленческих решений в соответствии с полученными результатами анализа | способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений |
| Типовые контрольные задания | | | |
| Разработать обоснованные управленческие решения по результатам анализа деятельности предприятия. | | | |

Результат обучения: ПК-7

| Планируемые результаты научно-исследовательской работы, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы | | | |
|---|---|---|---|
| Знать | Уметь | Владеть навыками и (или) иметь опыт | Компетенция ПК-8 |
| методы анализа социально-экономической информации деятельности хозяйствующих субъектов. | собирать и анализировать релевантную информацию, используя отечественные и зарубежные источники информации. | подготовки информационного обзора и аналитического отчета | способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор или аналитический отчет |
| Типовые контрольные задания | | | |
| Подготовить информационный обзор или аналитический отчет | | | |

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, формируемых в ходе прохождения практики

ПРАКТИКА проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Для руководства практикой назначается руководитель практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры «Экономика и управление предприятием» и руководитель практики из числа работников профильной организации.

Руководитель ПРАКТИКИ от университета: составляет рабочий график проведения практики; разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики; участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания установленным требованиям; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель ПРАКТИКИ от профильной организации: согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики; предоставляет рабочие места обучающимся; обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Перед началом ПРАКТИКИ студент должен написать заявление и оформить направление на практику (данный документ выдается на кафедре 6 корпус 301 аудитория) и сформировать проект плана отчета. Практические аспекты в отчете по практике должны рассматриваться в соответствии желательно с выбранной темой выпускной квалификационной работы.

Составление отчета осуществляется в период всей практики. Отчет по ПРАКТИКИ – это аналитическая (практическая) работа, которая выполняется студентом и является совокупностью полученных результатов самостоятельного исследования теоретических и практических навыков в период прохождения ПРАКТИКИ на предприятии.

Отчет должен включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

При подготовке отчета студенту следует использовать различные литературные, периодические, нормативные и другие источники и материалы, систематизируя и обобщая нужную для того или иного раздела отчета информацию.

Необходимо использовать творческий подход к оформлению и представлению собранной информации, критически оценивая отражаемые в источниках сведения и данные. Бакалавру необходимо не только раскрыть состояние дел по рассматриваемым вопросам, а определить недостатки, выявить их причины и дать решения по их устранению с обоснованием прогрессивных и перспективных направлений совершенствования.

Общие требования к отчетам: логическая последовательность и четкость изложения материала; краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования; убедительность аргументации; конкретность изложения материала и результатов работы; информационная выразительность; достоверность; достаточность и обоснованность выводов. Оригинальность отчета - более 50 %.

Примерный план отчета ПРАКТИКЕ.

Введение

Глава 1. Общая характеристика предприятия

1.1. Краткая характеристика деятельности предприятия.

1.2. Организационная структура управления предприятием.

1.3. Направления экономической деятельности предприятия (планирование, финансы, бухгалтер, маркетинг, снабжение и сбыт, управление персоналом).

Глава 2. Исследование хозяйственной деятельности предприятия

2.1. Анализ динамики основных экономических и социально-экономических показателей деятельности предприятия и выявление факторов, влияющих на их изменение.

2.2. Анализ одного из направлений деятельности предприятия (организации) в соответствии с индивидуальным заданием.

2.3. Предложения по принятию управленческих решений.

Заключение

Список использованных источников

Приложения

5. Шкала оценивания отчета по практике (зачет с оценкой)

| <i>Продвинутый уровень («отлично» - 100-85 % (баллов))</i> | | |
|---|---|--------------------------------|
| | Критерии, показатели выполнения типовых контрольных заданий | Оцениваемые компетенции |
| Введение | четко сформулированы: цель исследования, задачи, объект, предмет, в строгом соответствии с индивидуальным заданием. | ПК-1 |
| Основная часть | логично, структурировано и полно представлена общая характеристика конкретного предприятия (репрезентативная информация о деятельности предприятия; технико-экономические показатели деятельности предприятия; организационная структура), в соответствии с решаемыми задачами. На высоком уровне исследована хозяйственная деятельность конкретного предприятия, проведен анализ динамики основных показателей социально-экономической деятельности предприятия и выявление факторов, влияющих на изменение показателей. На высоком уровне проведен анализ одного из направлений социально-экономической деятельности предприятия (организации) (в соответствии с индивидуальным заданием) и сделаны выводы и предложения по его совершенствованию. | ПК-1, ПК-2, ПК-5. |
| Заключение | сделаны выводы, логично вытекающие из содержания основной части | ПК-1, ПК-2, ПК-5. |
| Список литературы | представлен список литературы, отражающий все разделы отчета | ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-7 |
| Оформление отчета | выполнено в соответствии с методическими рекомендациями | ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-7 |
| Защита отчета по практике | продемонстрировано глубокое и систематическое знание всего программного материала; исчерпывающее, последовательное, четкое и логическое изложение материала; умение тесно увязывать теорию с практикой; отсутствие затруднений с ответом при видоизменении вопросов, задаваемых членами комиссии; правильное обоснование принятых решений; свободное владение научным языком и терминологией. | ПК-1, ПК-2, ПК-5. |
| <i>Углубленный уровень («хорошо» - 84-71 % (баллов))</i> | | |
| | Критерии, показатели выполнения типовых контрольных заданий | Оцениваемые компетенции |
| Введение | цель исследования, задачи, объект, предмет сформулированы достаточно корректно, допущены незначительные отклонения от индивидуального задания | ПК-1 |
| Основная часть | Достаточно логично, структурировано и полно представлена общая характеристика конкретного предприятия (репрезентативная информация о деятельности предприятия; технико-экономические показатели деятельности предприятия; организационная структура), в соответствии с решаемыми задачами, имеются незначительные замечания и недостатки; исследована хозяйственная деятельность конкретного предприятия (анализ динамики основных показателей социально-экономической деятельности предприятия и выявление факторов, влияющих на изменение показателей; Проведен анализ одного из направлений социально-экономической деятельности предприятия (организации) (в соответствии с индивидуальным заданием) и сделаны выводы и предложения по его совершенствованию. Допущены незначительные нарушения в последовательности изложения. | ПК-1, ПК-2, ПК-5. |
| Заключение | содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части | ПК-1, ПК-2, ПК-5. |

| | | |
|--|---|--------------------------------|
| Список литературы | представлен список литературы, не полно отражающий все разделы отчета | ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-7 |
| Оформление отчета | в целом выполнено в соответствии с методическими рекомендациями, допущены незначительные отклонения | ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-7 |
| Защита отчета по практике | продемонстрировано глубокое знание программного материала; четкое и логическое изложение материала, умение тесно увязывать теорию с практикой, отсутствие затруднений с ответом на вопросы, задаваемые членами комиссии, обоснование принятых решений, свободное владение научным языком и терминологией. | ПК-1, ПК-2, ПК-5. |
| Базовый уровень («удовлетворительно» - 70-60 % (баллов)) | | |
| | Критерии, показатели выполнения типовых контрольных заданий | Оцениваемые компетенции |
| Введение | цель исследования, задачи, объект, предмет сформулированы нечетко или не вполне соответствуют индивидуальному заданию | ПК-1 |
| Основная часть | недостаточно полно представлена общая характеристика конкретного предприятия. Проведен не полный анализ: динамики основных показателей социально-экономической деятельности предприятия; Проведен не полный анализ одного из направлений социально-экономической деятельности предприятия (организации) (в соответствии с индивидуальным заданием). Выводы и предложения не достаточно обоснованы. Допущены нарушения в последовательности изложения. | ПК-1, ПК-2, ПК-5. |
| Заключение | не качественно проведено обобщение результатов исследования | ПК-1, ПК-2, ПК-5. |
| Список литературы | представлен незначительный список литературы, отражающий не все разделы отчета | ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-7 |
| Оформление отчета | в целом выполнено в соответствии с методическими рекомендациями, допущены отклонения | ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-7 |
| Защита отчета по практике | продемонстрированы фрагментарные знания материала, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, затруднения в ответах на вопросы, задаваемые членами комиссии | ПК-1, ПК-2, ПК-5. |
| Нулевой уровень («неудовлетворительно» - менее 60 % (баллов)) | | |
| | Критерии, показатели выполнения типовых контрольных заданий | Оцениваемые компетенции |
| Введение | отсутствует или не соответствует индивидуальному заданию цель, задачи, объект, предмет исследования | ПК-1 |
| Основная часть | фрагментарно без логики представлена общая характеристика конкретного предприятия. Отсутствуют анализ отдельных показателей социально-экономической деятельности предприятия; не проведен анализ одного из направлений социально-экономической деятельности предприятия (организации) (в соответствии с индивидуальным заданием). Выводы и предложения не обоснованы | ПК-1, ПК-2, ПК-5. |
| Заключение | содержит выводы, не вытекающие из основанной части | ПК-1, ПК-2, ПК-5. |

| | | |
|----------------------------------|--|------------------------|
| Список литературы | не представлен список литературы, или присутствуют значительные нарушения оформления и цитирования литературы | ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-7 |
| Оформление отчета | выполнено не в соответствии с методическими рекомендациями | ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-7 |
| Защита отчета по практике | не владеет представленным материалом, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями поясняет представленные в отчете по производственной практике материалы, демонстрирует неспособность отвечать на вопросы, задаваемые членами комиссии по приему отчета; отсутствует умение реализовать компетенцию в типовых ситуациях. | ПК-1, ПК-2, ПК-5. |

Заведующему кафедрой "Экономика
и управление предприятием"
д.э.н., профессору Набиеву Р. А.
бакалавра _____

группа ДФЭПБ-31
адрес (прописка) _____

Тел. (контактный) _____
эл. почта _____

Заявление

Прошу направить меня на производственную практику (практика по
получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности в _____

_____ (название предприятия полностью)

с " " 2018г. по " " 2018г.

находящегося по адресу _____

и назначить руководителя: к.э.н., доцента Луневу Татьяну Викторовну

" " _____ 2018 г.

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Рабочий график (план) проведения практики

(20 ___ /20 ___ учебный год)

Шифр 38.03.01

Направление "Экономика"

Профиль "Экономика предприятий и организаций"

Курс _____

Место прохождения практики (наименование организации)

Руководитель практики от Университета _____

Вид практики: учебная / производственная/ преддипломная

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Способ проведения практики¹: выездная/стационарная
(*нужное подчеркнуть*)

Срок прохождения практики: с _____ по _____.

| Дата (сроки) | Планируемые формы работы (раздел практик) |
|--------------|---|
| | Знакомство с правилами внутреннего распорядка, прохождение инструктажа по технике безопасности. |
| | Изучение учредительных документов, нормативно-правовых актов регламентирующих деятельность предприятия, внутренних распорядительных документов. |
| | Ознакомление с исторической справкой, организационной структурой, основными технико-экономическими показателями, проведение их аналитического обзора. |
| | Анализ динамики основных экономических и социально-экономических показателей деятельности предприятия (организации) на основе его отчетности. |
| | Анализ одного из направлений деятельности предприятия (организации) (в соответствии с индивидуальным заданием). |
| | Разработка обоснованных выводов и предложений. |
| | Систематизация материала по практике, подготовка отчета по практике |

Руководитель практики от университета к.э.н., доцент Лунева Т. В.

" ___ " _____ 201__ г.

_____ *подпись*

Согласовано:

Руководитель от профильной организации

Должность ФИО

М.П.

¹ При наличии

Индивидуальный план/задание

Вид практики: учебная / производственная/ преддипломная

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Способ проведения практики²: выездная/стационарная
нужное подчеркнуть

Обучающийся _____
(ФИО полностью, группа)

Направление 38.03.01 "Экономика"

Профиль "Экономика предприятий и организаций"

Место проведения практики _____

Объем и краткое содержание (виды работ) практики:

| № п/п | Раздел практики | курс | Формы текущего контроля успеваемости |
|-------|--|------|--|
| 1 | 1 этап - организационное собрание | | Регистрация в журнале по технике безопасности, собеседование |
| 2 | 2 этап - Прохождение инструктажа по технике безопасности. Ознакомление с учредительными документами, основными видами деятельности предприятия (организации) и её производственной и организационной структурой. Сбор репрезентативной информации об экономической деятельности предприятия в соответствии с поставленной задачей, её обработка с использованием инструментальных средств. Анализ динамики основных экономических и социально-экономических показателей деятельности предприятия (организации) на основе его отчетности. . Анализ одного из направлений деятельности предприятия (в соответствии с индивидуальным заданием). . Подготовка выводов и управленческих решений по результатам выполнения индивидуального задания. Систематизация и структуризация материала по практике по экономическим направлениям деятельности предприятия (организации), подготовка отчета по практике | | Проверка отдельных разделов отчета |
| 3 | 3 этап - защита практики на кафедре | | Отчет по результатам практики |
| | Форма отчетности по практике | | Зачет с оценкой |

Руководитель практики от Университета:

к.э.н., доцент Лунева Т. В.

" ____ " _____ 201 __ г.

Задание получил: _____

Ф.И.О. обучающегося

" ____ " _____ 201 __ г.

Согласовано:

Руководитель от профильной организации

Должность ФИО

М.П.

² При наличии



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Астраханский государственный технический университет»
Система менеджмента качества в области образования, воспитания, науки и инноваций сертифицирована DQS
по международному стандарту ISO 9001:2015

Институт экономики

Направление 38.03.01 "Экономика", профиль "Экономика предприятий и организаций"
Кафедра "Экономика и управление предприятием"

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Вид практики: производственная

Место прохождения практики (наименование организации)

Руководитель практики от
профильной организации

_____ ФИО
«___» _____ 201 г.
М.П.

Отчет выполнил (а):
обучающийся группы _____
_____ ФИО

Руководитель практики от Университета
к.э.н., доцент
_____ Лулева Т. В.

Результаты защиты отчета

Оценка полученная на защите
«_____»

Члены комиссии:
_____(_____)
подпись _____ Ф.И.О.
_____(_____)
подпись _____ Ф.И.О.
_____(_____)
подпись _____ Ф.И.О.

«___» _____ 201__ г.

Астрахань, 201__
(указывается город и год прохождения практики)

Отзыв о прохождении практики
(заполняется руководителем практики от организации)

Обучающийся ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет»
ФИО _____

Курс и группа _____

Институт экономики

Кафедра "Экономика и управление предприятием"

Направление 38.03.01 "Экономика"

Профиль "Экономика предприятий и организаций"

Вид практики производственная

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Способ прохождения практики³ _____

Период прохождения практики с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г.

Наименование организации _____

а) активность, дисциплина, помощь производству и т.п.

б) краткая аннотация отчета по практике, представленного обучающимся

Отчет застуживает оценки _____
(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

в) прочие замечания руководителя практики

Руководитель практики от организации

Подпись

ФИО

Дата «__» _____ 201__ г.

МП

³ При наличии