



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Астраханский государственный технический университет»
Система менеджмента качества в области образования, воспитания, науки и инноваций сертифицирована DQS
по международному стандарту ISO 9001:2015



УТВЕРЖАЮ:
Ректор ФГБОУ ВО «АГТУ», д.б.н.,
профессор А.Н. Неваленный
Рассмотрено на Ученном Совете АГТУ
Протокол №13 от 21 июня 2019 г.

Образовательная программа высшего образования

Направление подготовки

43.03.02 «Туризм»

Профиль подготовки

«Технология и организация туроператорской и
турагентской деятельности»

Квалификация выпускника

Бакалавр

СОГЛАСОВАНО:

Начальник УОУ

С.О.Т. О.Б. Сопрунова
20.05 2019 г.

Руководитель ОП: Заведующий кафедрой
«Экологический туризм», к.б.н., доцент
Т.А. Макарова Макарова Т.А.

ОП ВО рекомендована кафедрой «Экологи-
ческий туризм»

Протокол №11 от 14.05.2019 г.

Зав. кафедрой «Экологический туризм»,
к.б.н., доцент Т.А. Макарова Макарова Т.А.


ОП ВО одобрена Ученым Советом
Института рыбного хозяйства, биологии и
природопользования ФГБОУ ВО «АГТУ»

Протокол №9 от 15.05.2019 г.

Директор Института рыбного хозяйства, био-
логии и природопользования, к.б.н., доцент
В.И. Егорова Егорова В.И.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

образовательной программы направления подготовки по ФГОС - 43.03.02 Туризм, уровень подготовки – бакалавриат, профиль – Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности»


№	Должность руководителя организации / предприятия / ассоциации работодателей	ИОФ	Заключение о согласовании ОП ВО	Подпись, дата, МП
1.	Директор ООО КФ «Аверс»	Романенко О.А	Согласовано	

Отзыв (рецензия) работодателя

Содержание образовательной программы по направлению 43.03.02 Туризм соответствует выбранным типам задач профессиональной деятельности (технологический и сервисный), а также требованиям, которые предъявляет к квалификации работников профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)». Выпускники, успешно окончившие обучение по данной образовательной программе, смогут успешно работать в сфере оказания туристских и иных услуг, необходимых для организации и реализации путешествий, а также в деятельности, связанной с формированием, продвижением и реализацией туристского продукта. Значительное внимание в образовательной программе уделено практикам, во время прохождения которых студенты смогут в полной мере получить все необходимые навыки и умения.

Образовательная программа по направлению 43.03.02 Туризм, профиль Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности соответствует требованиям рынка труда в сфере туризма.


(подпись)

№	Должность руководителя организации / предприятия / ассоциации работодателей	ИОФ	Заключение о согласовании ОП ВО	Подпись, дата, МП
2.	Генеральный директор ООО «Республика Туризм»	Дранныкова Д.Э.	Согласовано	

Отзыв (рецензия) работодателя

Образовательная программа по направлению 43.03.02 «Туризм» соответствует типам задач профессиональной деятельности, выбранным разработчиками программы в качестве основных - технологический и сервисный. Содержание программы отвечает тем требованиям, которые предъявляет к знаниям, умениям и навыкам работников профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)». Выпускники, освоившие данную образовательную программу, смогут успешно работать не только в сфере экскурсионной деятельности, но и в туроператорских и турагентских фирмах при формировании, продвижении и реализации туристского продукта.

В образовательной программе в полной мере отражена специфика туристской деятельности в Астраханской области, обосновано выбран профиль программы – «Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности», так как на астраханском рынке функционирует значительное число как туроператоров, так и турагентов. Таким образом образовательная программа соответствует требованиям рынка труда в сфере туризма.


(подпись)

ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**АКТУАЛЬНО** на:

2020/2021 учебный год

Протокол заседания кафедры «Экологический туризм» от «__» _____ 20__ г. № __

Заведующий кафедрой «Экологический туризм» _____

2021/2022 учебный год

Протокол заседания кафедры «Экологический туризм» от «__» _____ 20__ г. № __

Заведующий кафедрой «Экологический туризм» _____

2022/2023 учебный год

Протокол заседания кафедры «Экологический туризм» от «__» _____ 20__ г. № __

Заведующий кафедрой «Экологический туризм» _____

2023/2024 учебный год

Протокол заседания кафедры «Экологический туризм» от «__» _____ 20__ г. № __

Заведующий кафедрой «Экологический туризм» _____

СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
1.1 Назначение и основное содержание образовательной программы	6
1.2 Нормативные документы	6
1.3 Перечень сокращений	7
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	9
2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников (области и сферы профессиональной деятельности)	9
2.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС	9
2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)	11
3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.02 ТУ- РИЗМ, ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ «ТЕХНОЛОГИЯ И ОРГАНИ- ЗАЦИЯ ТУРОПЕРАТОРСКОЙ И ТУРАГЕНТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬ- НОСТИ»	14
3.1 Квалификация, присваиваемая выпускникам ОП ВО	14
3.2 Объем программы	14
3.3 Формы обучения	14
3.4 Срок получения образования	14
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	15
4.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их дости- жения	15
4.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	17
4.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	19
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРО- ГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ	21
5.1 Структура и объем ОП ВО по блокам, трудоемкости блоков и частей	21
5.2 Учебный план, календарный учебный график и объем контактной работы	21
5.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)	22
5.4 Практики и их типы	23
5.5 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации	24
5.6 Государственная итоговая аттестация	24
6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	26
6.1 Общесистемные требования к реализации ОП ВО, в том числе характеристика электронной информационно-образовательной среды	26

6.2 Учебно-методическое обеспечение образовательной программы, в том числе характеристика библиотечного фонда и ЭБС	26
6.3 Материально-техническое обеспечение реализации образовательной программы	26
6.4 Кадровые условия реализации образовательной программы	27
6.5 Финансовое обеспечение реализации программы	28
7. ХАРАКТЕРИСТИКА МЕХАНИЗМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ	29
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, НЕ ТРЕБУЮЩИХ ОСОБЫХ УСЛОВИЙ	30
8.1 Обеспечение соблюдения общих требований	30
8.2 Доведение информации по вопросам организации образовательного процесса	30
9. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, СОДЕЙСТВУЮЩЕЙ ФОРМИРОВАНИЮ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ	31
Приложения:	40
- учебный план <i>(представлен в отдельном файле)</i>	
- календарный учебный график <i>(представлен в отдельном файле)</i>	
- аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) <i>(представлены в отдельном файле)</i>	
- аннотации программ практик	40
- аннотация программы ГИА	52
- матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОП ВО	54

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение и основное содержание образовательной программы

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей) и их аннотаций, программ практик и их аннотаций, программы государственной итоговой аттестации и ее аннотации, общей характеристики оценочных средств, условий реализации образовательной программы (характеристики общесистемных требований к реализации ОП ВО, в том числе характеристики электронной информационно-образовательной среды (далее - ЭИОС), материально-технического и учебно-методического обеспечения образовательной программы, в том числе характеристику библиотечного фонда и электронно-библиотечной системы (далее - ЭБС), кадровых условий, методических материалов, раскрывающих учебно-методическое обеспечение образовательной программы, а также определяющих процессы оценивания качества образования обучающихся по данной ОП ВО, рекомендации по освоению образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья и особенности организации образовательного процесса данной категории обучающихся, не требующих особых условий ее реализации.

Образовательная программа по направлению подготовки 43.03.02 Туризм профиля Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности реализуется на государственном языке Российской Федерации.

1.2 Нормативные документы

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным про-

граммам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017 г. № 516;

- Профессиональный стандарт 04.005 «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 539н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 сентября 2014 г., регистрационный № 33924), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 марта 2016 г. № 117н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 апреля 2016 г., регистрационный № 41775) и от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230);

- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса МОН РФ от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн.;

- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов МОН РФ от 22.01.2015 г. №ДЛ-1/05вн.;

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет» и другие локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность в Университете.

1.3 Перечень сокращений

ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет» - ФГБОУ ВО «АГТУ», Университет

ФГОС – актуализированный федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ПС – профессиональный стандарт;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

ОП ВО – образовательная программа высшего образования;

ПООП – примерная образовательная программа;

РПД – рабочая программа дисциплины (модуля);

ПП – программы практик;

ОС – оценочные средства;

ФОС – фонд оценочных средств;

ГИА – государственная итоговая аттестация;
ГЭ – государственный экзамен;
ВКР – выпускная квалификационная работа;
УК – универсальные компетенции;
ОПК - общепрофессиональные компетенции;
ПК - профессиональные компетенции;
з.е. – зачетные единицы;
ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда;
ЭБС – электронная библиотечная система;
ОВЗ – ограниченные возможности здоровья.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников (области и сферы профессиональной деятельности)

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 04 Культура, искусство (в сфере экскурсионной деятельности);
- 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (в сферах: оказание туристских, экскурсионных услуг населению и иных услуг необходимых для организации и реализации путешествий; формирование, продвижение и реализация туристского продукта; деятельность объектов туристской инфраструктуры и туристских сервисов; проектирование в туризме);
- сфера прикладных исследований.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

Таблица 1.

№	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
04 Культура, искусство		
1.	04.005	Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 539н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 сентября 2014 г., регистрационный № 33924), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 марта 2016 г. № 117н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 апреля 2016 г., регистрационный № 41775) и от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)

Таблица 2.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
ПС 04.005 «Экскурсовод (гид)»	С	Проведение экскурсий	6	Разработка экскурсий	С/01.6	6
				Проведение экскурсий	С/02.6	6

2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по выбранному типу (типам)) может быть представлен в виде таблицы 3.

Таблица 3.

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
04. Культура и искусство (в сфере экскурсионной деятельности)	Технологическая деятельность	<ul style="list-style-type: none"> - разработка туристского продукта, учитывающего этнокультурные, исторические религиозные аспекты, требования действующего законодательства с использованием современных технологий в сфере туризма, маркетинга, коммерции, логистики; - использование технологий рационального природопользования при формировании туристского продукта; - применение современных информационно-коммуникационных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг; - построение эффективной системы продвижения туристского продукта; - обеспечение безопасности туристской деятельности, включая охрану труда. 	<p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания.</p> <p>Туристские организации и организации туристской индустрии.</p> <p>Туристские регионы и туристские дестинации.</p> <p>Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы.</p> <p>Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности.</p> <p>Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>
	Сервисная деятельность	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания; - предоставление предпродажного сервиса (информационный сервис) и послепродажного сервиса (гарантии качества). 	<p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания.</p> <p>Туристские организации и организации туристской индустрии.</p> <p>Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информаци-</p>

			<p>онные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>
<p>33. Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.)</p>	<p>Технологическая деятельность</p>	<ul style="list-style-type: none"> - разработка туристского продукта, учитывающего этнокультурные, исторические религиозные аспекты, требования действующего законодательства с использованием современных технологий в сфере туризма, маркетинга, коммерции, транспортного обеспечения, логистики; - применение современных информационных и коммуникативных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг; - построение эффективной системы продвижения туристских продуктов; - обеспечение безопасности туристской деятельности. 	<p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>
	<p>Сервисная деятельность</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение партнерского взаимодействия с потребителями и заинтересованными сторонами; - умение самостоятельно разрабатывать внутренние нормативные документы по обеспечению качества и стандартизации услуг туристской индустрии; - обеспечение стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания с использованием клиентоориентированных технологий; - осуществление обслуживания в соответствии с этнокультурными, историческими, национальными и 	<p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые кол-</p>

		религиозными традициями на основе выявленных потребностей туристов; - организация процесса обслуживания потребителей и (или) туристов, формирование взаимоотношений с потребителем.	лективы организаций туристской индустрии.
--	--	--	---

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.02 «ТУРИЗМ», ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ «ТЕХНОЛОГИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРОПЕРАТОРСКОЙ И ТУРАГЕНТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

3.1 Квалификация, присваиваемая выпускникам ОП ВО

Бакалавр.

3.2 Объем программы

Объем ОП ВО – 240 зачетных единиц (з.е.).

3.3 Формы обучения

Форма обучения – очная, заочная.

3.4 Срок получения образования

Срок получения образования:

- 4 года по очной форме обучения,
- 5 лет по заочной форме обучения.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Совокупность компетенций, представленных в ОП ВО, обеспечивает готовность выпускника действовать в выбранной области профессиональной деятельности и ограниченной сферой профессиональной деятельности.

4.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Универсальные компетенции (далее – УК) выпускников и индикаторы их достижения представлены в таблице 4.

Таблица 4.

Перечень универсальных компетенций и их индикаторы достижений

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знать: методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа. УК-1.2 Уметь: применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач УК-1.3 Владеть: методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. УК-2.2 Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности. УК-2.3 Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1 Знать: основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.</p> <p>УК-3.2 Уметь: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.</p> <p>УК-3.3 Владеть: простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.</p>
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1 Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранных языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.</p> <p>УК-4.2 Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранных языках.</p> <p>УК-4.3 Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранных языках в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранных языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранных языках.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1 Знать: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте.</p> <p>УК-5.2 Уметь: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p>УК-5.3 Владеть: простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1 Знать: основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.</p> <p>УК-6.2 Уметь: эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения.</p> <p>УК-6.3 Владеть: методами управления собственным</p>

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		<p>временем; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.</p>
	<p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1 Знать: виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни.</p> <p>УК-7.2 Уметь: применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.</p> <p>УК-7.3 Владеть: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>УК-8.1 Знать: классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации.</p> <p>УК-8.2 Уметь: поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению.</p> <p>УК-8.3 Владеть: методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.</p>

4.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Общепрофессиональные компетенции (далее – ОПК) выпускников и индикаторы их достижения представлены в таблице 5.

Таблица 5.

Перечень общепрофессиональных компетенций и их индикаторы достижений

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере	ОПК-1.1 Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности. ОПК-1.2 Использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма.
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы. ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы. ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы.
ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон. ОПК-3.2 Обеспечивает требуемое качество процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами
ОПК-4 Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта	ОПК-4.1 Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов. ОПК-4.2 Формирует каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет
ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-5.1 Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы. ОПК-5.2 Принимает экономически обоснованные управленческие решения. ОПК-5.3 Обеспечивает экономическую эффективность туристского предприятия.
ОПК-6 Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области. ОПК-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг. ОПК-6.3 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями.
ОПК-7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей туристских услуг. ОПК-7.2. Соблюдает требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности.

4.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции (далее – ПК) и индикаторы их достижения представлены в таблице 6.

Таблица 6.

Перечень профессиональных компетенций и их индикаторы достижений

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПКО-1 Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	ПКО-1.1 Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности. ПКО-1.2 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.
ПКО-2 Способен проектировать объекты туристской деятельности	ПКО-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия. ПКО-2.2 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта. ПКО-2.3 Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта. ПКО-2.4 Формирует идею проекта, организует проектную деятельность.
ПКО-3 Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	ПКО-3.1 Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста. ПКО-3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг. ПКО-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов.
ПКО-4 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	ПКО-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг. ПКО-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты. ПКО-4.3 Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания.
ПКО-5 Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма	ПКО-5.1 Проводит исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов. ПКО-5.2 Применяет современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма. ПКО-5.3 Использует методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма.
ПКР-3 Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	ПКР-3.1 Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта. ПКР-3.2 Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффек-

	тивных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.
ПКР-4 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	<p>ПКР-4.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.</p> <p>ПКР-4.2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.</p> <p>ПКР-4.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.</p>

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

5.1 Структура и объем ОП ВО по блокам, трудоемкости блоков и частей

В таблице 7 приведены структура и объем образовательной программы.

Таблица 7.

Структура и объем образовательной программы

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.	
		ФГОС	ОП ВО
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 180	201
Блок 2	Практика	не менее 30	30
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 9	9
Объем программы		240	240

К **обязательной части** программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование **общепрофессиональных компетенций**, а также профессиональных компетенций, которые в соответствии с ПООП после ее утверждения будут отнесены к обязательным.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 50,4%, что соответствует требованиям ФГОС.

5.2 Учебный план, календарный учебный график и объем контактной работы

Календарный график учебного процесса сформирован по форме ФГБОУ ВО «АГТУ» и представляет последовательность реализации ОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» профиля «Технология организации туроператорской и турагентской деятельности» по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы.

Календарный график учебного процесса представлен в отдельном файле.

Учебный план подготовки бакалавра по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» профиля «Технология организации туроператорской и турагентской деятельности» отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ОП (дисциплин (модулей)), в том числе элективных и факультативных, практик, обеспечивающих формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

В учебном плане ОП ВО представлена общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, а также их аудиторная трудоемкость в часах, трудоемкость экзамена и курсовой работы.

Порядок формирования элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин по выбору обучающихся, факультативных (необязательных для обучения при освоении ОП ВО) дисциплин установлен Порядком освоения элективных и факультативных дисциплин обучающимися по ОП ВО в АГТУ.

Учебные занятия по дисциплинам (модулям) проводятся в форме контактной работы: занятий лекционного типа, семинарского типа (семинаров, практических

занятий, практикумов, лабораторных работ, коллоквиумов и т.д.). Контактная работа по дисциплинам (модулям) также включает в себя консультации, индивидуальную работу обучающихся с НПП и иную работу в соответствии с локальными актами Университета.

Контактная работа реализуется в аудиторной и внеаудиторной формах, а также в ЭИОС.

Текущий контроль и промежуточная аттестации (зачеты и экзамены) рассматриваются как вид учебной работы по дисциплинам (модулям), практикам и реализуются в пределах трудоемкости, отводимой на их освоение. Промежуточная аттестация обучающихся и государственная итоговая аттестация проводятся в форме контактной и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Практика проводится в форме контактной работы. Формой промежуточной аттестации по всем видам практик является дифференцированный зачет.

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, лидерских качеств (включая при необходимости проведение ролевых игр, тренингов, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых кафедрами, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Учебные планы, календарные учебные графики представлены в отдельном файле. Объем контактной работы регламентируется локальным актом университета.

5.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочая программа дисциплины (модуля) (РПД) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- цель(и) освоения дисциплины (модуля);
- указание места дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО;
- указание формируемых в результате освоения данной дисциплины (модуля) компетенций;
- структуру и содержание дисциплины (модуля);
- фонд оценочных средств;
- перечень учебно-методического и информационного обеспечения обучающихся по дисциплине (модулю);
- материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля): указание учебных аудиторий для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами, и помещений для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе по данной дисциплины.

В рабочей программе каждой дисциплины указаны конечные результаты обучения – универсальные, и (или) общепрофессиональные и (или) профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО 3++ и ОП ВО.

В приложении к ОП ВО представлены аннотации рабочих программ дисциплин

лин (модулей).

5.4 Практики и их типы

В соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++, ОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» профиля «Технология организации туроператорской и турагентской деятельности» реализуются учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;
- практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Типы производственной практики:

- проектно-технологическая практика;
- сервисная практика;
- преддипломная практика.

Форма проведения практик: практики реализуются в дискретной форме по периодам проведения практик.

Способы проведения практики:

- учебные практики являются стационарными;
- производственные практики являются стационарными или выездными.

Программы практик по направлению подготовки разработаны с учетом требований следующих нормативных документов: «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные ОП ВО» (утв. Приказом МОН РФ от 27.11.2015 г. № 1383) и локальные акты Университета.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Полная информация о договорах на практику представлена на сайте Университета (<http://alumni.astu.org/praktika/deistvuyushie-dogovora-na-praktiku/>)

Базой для проведения практик также является кафедра «Экологический туризм» Университета, на которой создан учебно-научно-производственный центр, включающий в себя:

- Научно-производственный центр «Экотур» (учебная турфирма)
- Лаборатория «Туризм и гостиничный сервис» (учебная мини-гостиница)
- Центр сервисных услуг (комплексное обслуживание бизнес-мероприятий)
- Консалтинг-центр «Пять звезд» (образовательные и консалтинговые услуги в области гостиничного и ресторанного сервиса)
- Учебная база по кейтерингу (организация выездных банкетов и фуршетов)
- Анимационная группа
- Научное студенческое общество «Практическое экскурсоведение»
- Научное студенческое общество «Мы - будущее туризма»
- Студенческий инновационный центр волонтерской работы (мобильная туристско-информационная служба).

Кроме этого, для проведения практик заключаются разовые договора с предприятиями и учреждениями.

Программа практики включает в себя:

- наименование практики;
- цели практики;
- указание места практики в структуре ОП ВО;
- указание формируемых в результате освоения практики компетенций;
- структуру и содержание практики;
- тип, способ и форму проведения практики;
- фонд оценочных средств;
- перечень учебно-методического и информационного обеспечения обучающихся по практике;
- материально-техническое обеспечение практики: указание учебных аудиторий для проведения практических занятий по практике при проведении практики в университете, оснащенных оборудованием и техническими средствами;
- методические указания для обучающихся по практике.

5.5 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОП ВО разрабатывается фонд оценочных средств (как приложение к рабочим программам дисциплин (модулей) и программам практик) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций, формируемых в результате освоения данной дисциплины (модуля), практики;
- уровни освоения компетенций, формируемых в результате освоения данной дисциплины (модуля), практики;
- перечень оценочных средств по дисциплине (модулю), практике;
- примеры контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, при формировании компетенций, формируемых в ходе освоения данной дисциплины (модуля), практики, в процессе освоения образовательной программы.

ФОС включают: примеры контрольных вопросов и заданий для контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения, навыки и уровень приобретенных компетенций.

Форма проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ, не требующих особых условий реализации ОП ВО, устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

5.6 Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускника Университета является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в

полном объеме согласно требованиям ФГОС. ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС соответствующих направлений.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план. Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы и государственный экзамен.

В соответствии с Порядком проведения ГИА по ОП ВО – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утв. приказом МОН от 29.06.2015 г. № 636) и изменений к нему, требований ФГОС по соответствующему направлению подготовки и локальных актов Университета разработаны и утверждены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена.

Особенности проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья определены в программе ГИА.

Количество зачетных единиц, отводимых на ГИА, составляет 9 з.е.

Фонд оценочных средств для ГИА включает в себя:

- компетенции выпускника, как совокупный ожидаемый результат освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки уровня освоения образовательной программы.

Фонд оценочных средств для ГИА представлен в программе ГИА как приложение.

6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1 Общесистемные требования к реализации ОП ВО, в том числе характеристика электронной информационно-образовательной среды

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Университет обеспечен необходимым комплектом специализированного лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (его состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению по мере необходимости).

6.2 Учебно-методическое обеспечение образовательной программы, в том числе характеристика библиотечного фонда и ЭБС

Каждый обучающимся обеспечен доступом (удаленным доступом) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.3 Материально-техническое обеспечение реализации образовательной программы

Университет располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами, служащими для представления учебной информации студентам (столы, стулья, преподавательские кафедры, учебные настенные доски, стенды, наглядные материалы, раздаточные материалы). Проекционное оборудование предусмотрено для проведения всех лекционных занятий по всем дисциплинам учебного плана.

Для проведения занятий с использованием информационных технологий выделяются компьютерные классы, имеющие компьютеры с необходимым программным обеспечением. Требования к программному обеспечению определяются рабочими программами дисциплин.

6.4 Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Более 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Более 10 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Более 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание.

6.5 Финансовое обеспечение реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

7. ХАРАКТЕРИСТИКА МЕХАНИЗМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся по образовательной программе осуществляется в рамках:

- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и курсовых проектов, а также участия в проектной деятельности;
- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям);
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);
- государственной итоговой аттестации обучающихся.

Внешняя независимая оценка образования предполагает отслеживание качества образования с целью получения объективной информации об освоении ОП ВО или отдельных дисциплин (модулей), практик с привлечением незаинтересованных в результатах оценки лиц (в том числе представителей профильных организаций и предприятий), или с привлечением оценочных средств, разработанных незаинтересованными лицами или организациями.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программы бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО 3++.

Механизмы проведения внутренней и внешней независимой оценки качества подготовки обучающихся по образовательной программе регламентируется локальными актами университета.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, НЕ ТРЕБУЮЩИХ ОСОБЫХ УСЛОВИЙ

8.1. Обеспечение соблюдения общих требований

При осуществлении образовательного процесса обучающихся с индивидуальными особенностями обеспечивается соблюдение следующих общих требований; осуществление для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей, использование специальных методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, услуги сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика.

8.2. Доведение информации по вопросам организации образовательного процесса

Все локальные нормативные акты АГТУ по вопросам организации образовательного процесса по данной ОП доводятся до сведения инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

9. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, СОДЕЙСТВУЮЩЕЙ ФОРМИРОВАНИЮ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Социокультурная среда Астраханского государственного технического университета складывается из мероприятий, которые ориентированы на достижение следующих задач:

- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- воспитание нравственных качеств, интеллигентности, развитие ориентации на общечеловеческие ценности;
- формирование активной гражданской позиции;
- привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления;
- сохранение и приумножение историко-культурных традиций университета, преемственности, формирование чувства университетской солидарности, формирование у обучающихся патриотического сознания;
- укрепление и совершенствование физического состояния, стремление к здоровому образу жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, антиобщественному поведению.

Решить эти задачи возможно, руководствуясь в работе принципами:

- гуманизма к субъектам воспитания;
- демократизма, предполагающего реализацию системы воспитания, основанной на взаимодействии, на педагогике сотрудничества преподавателя и обучающегося;
- уважения к общечеловеческим отечественным ценностям, правам и свободам граждан, корректности, толерантности, соблюдения этических норм;
- преемственности поколений, сохранения, распространения и развития национальной культуры, воспитания уважительного отношения, любви к России, родной природе, чувства сопричастности и ответственности за дела в родном университете.

Социокультурная среда включает в себя три составляющих:

- 1) профессионально-трудовая,
- 2) гражданско-правовая,
- 3) культурно-нравственная.

1. Профессионально-трудовая составляющая социокультурной среды - специально организованный и контролируемый процесс приобщения обучающихся к профессиональному труду в ходе становления их в качестве субъектов этой деятельности, увязанный с овладением квалификацией и воспитанием профессиональной этики.

Задачи:

- формирование сознательного отношения к выбранной профессии;

- подготовка профессионально-грамотного, компетентного, ответственного специалиста;

- развитие профессиональной психологии специалиста-профессионала;

- формирование личностных качеств для эффективной профессиональной деятельности, таких как трудолюбие, любовь к окружающей природе, рациональность, следование профессионально-этическим принципам, способность принимать ответственные решения, умение работать в коллективе, творческие способности и другие качества, необходимые выпускнику для будущей профессиональной деятельности;

- привитие умений и навыков управления коллективом.

Важнейшим аспектом профессионально-трудового воспитания обучающихся является специально-профессиональный аспект, основным содержанием которого является:

- ознакомление с профессиограммой по реализуемой ОП ВО, включающей характеристику содержания, условий, режима и организации труда, профессионально-квалификационные и психофизиологические требования в целях осознания каждым обучающимся своего соответствия им и осмысления социальных аспектов профессионального труда;

- раскрытие социокультурного потенциала избранной профессии и приобщение к нему обучающегося в целях постижения восприятия профессии как особого вида культуры;

- сообщение историко-технических сведений об избранной профессии;

- ознакомление с имеющимся профессиональным опытом и традициями в избранной области труда;

- ознакомление обучающихся с профессиональной этикой и воспитание у них культуры труда и профессиональной культуры;

- приобщение обучающихся к профессиональным ролям.

Основные формы реализации:

- организация научно-исследовательской работы обучающихся;

- проведение выставок научно-исследовательских работ;

- проведение университетских и межвузовских конкурсов на лучшие научно-исследовательские, выпускные квалификационные и курсовые работы;

- работа творческих коллективов, опирающихся на научные исследования в избранной области:

- мониторинг студенческой среды по вопросам организации учебного процесса («Преподаватель глазами студентов», «Лучший креативный преподаватель» и т.п.);

- проведение институтского конкурса по результатам сессии на лучшую группу института, финансовые поощрения лучших обучающихся;

- проведение стимулирующих мероприятий, например «День АГТУ», комплекса мероприятий, включающий в себя церемонии награждения людей, достигших успехов как в науке, так и в общественной деятельности, спорте и т.д.;

- профсоюзное обучение лучших молодых активистов;

- работа студенческой газеты, в которой сотрудничают обучающиеся и преподаватели, публикуют материалы на актуальные темы о жизни молодежи, по проблемам борьбы с курением и наркоманией, пропагандируют здоровый образ жизни.

2. Гражданско-правовая составляющая социокультурной среды - интеграция гражданского, правового, патриотического, интернационального, политического, семейного воспитания.

Задачи:

- формирование у обучающихся гражданской позиции и патриотического сознания, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье;
- формирование правовой и политической культуры;
- формирование установки на воспитание культуры семейных и детско-родительских отношений, преемственность социокультурных традиций;
- формирование качеств, которые характеризуют связь личности и общества: гражданственность, патриотизм, толерантность, социальная активность, личная свобода, коллективизм, общественно-политическая активность и др.

К числу эффективных методов формирования гражданственности, патриотического и национального самосознания следует отнести целенаправленное развитие у обучающихся в ходе обучения таких черт и качеств, как доброта, любовь к родной земле, коллективизм, высокая нравственность, упорство в достижении цели, дух дерзания, готовность к сочувствию и сопереживанию, доброжелательность к людям независимо от расы, национальности, вероисповедания, чувство собственного достоинства, справедливость, высокие нравственные нормы поведения в семье и в обществе.

Критерии эффективности воспитательной работы по формированию гражданственности и правосознания у обучающихся:

- факты проявления обучающимися гражданского мужества, порядочности, убежденности, терпимости к другому мнению, соблюдение законов и норм поведения;
- желание обучающихся участвовать в патриотических мероприятиях, знание и выполнение социокультурных традиций, уважение к историческому прошлому своей страны и деятельности предшествующих поколений;
- активная жизненная позиция обучающихся, говорящая о его социальной зрелости;
- сознательное отношение обучающегося к своим правам и обязанностям;
- степень осознания обучающегося своих прав и обязанностей, сформированность убежденности и готовности их практической реализации.

Закономерным итогом гражданско-правового воспитания у обучающихся должно стать формирование таких личностно-важных качеств, как гражданственность, патриотизм, политическая культура, социальная активность, коллективизм, уважительное отношение к старшим, любовь к семье и т.п.

Основные формы реализации:

- развитие студенческого самоуправления;
- организация генеральных уборок на факультете (в институте), в университете, в общежитиях для воспитания бережливости и чувства причастности к совершенствованию материально-технической базы университета; проведение субботников по уборке территории;
- кураторство студенческих групп младших курсов, (куратор помогает особенно на первом этапе знакомства обучающихся с университетской системой, организуя встречи во внеурочное время, походы в театр, на концерты, поездки на природу; поддерживает связь с родителями студентов-нарушителей и отстающих);
- проведение общеуниверситетских конкурсов, формирующих у молодых людей интерес к истории своей семьи и страны, содействующих укреплению межнациональной дружбы («Солдатские звезды», конкурс военно-патриотической песни, «Дни национальных культур», «Дни вьетнамской культуры», «Неделя Африки» и др.);
- проведение мероприятий, подчеркивающих значимость семьи, здоровых отношений между мужчиной и женщиной («Лучшая Семья», где принимают участие выпускники, которые узаконили свои отношения в этом году; конкурсы «Идеальная пара», «Любовь с первого взгляда», и др.);
- совместное обсуждение проблем студенчества; с привлечением представителей областной и городской администрации, представителей молодежных общественных организаций различного уровня, представителей религиозных конфессий.
- дополнительное материальное стимулирование обучающихся, имеющих высокие показатели в учебе, в НИР, активистов;
- проведение регулярных пресс-конференций, собраний по решению вузовских и/или факультетских (институтских) проблем;
- проведение профориентационной работы в подшефных школах, детских домах силами обучающихся и др. имиджевые мероприятия;
- социальная защита малообеспеченных категорий обучающихся (премирование, материальное поощрение);
- организация политических дискуссий, семинаров по правовым вопросам и т.п. (круглые столы)
- участие в программах государственной молодежной политики всех уровней.
- встречи с ветеранами Великой Отечественной войны, участниками трудового фронта, старейшими сотрудниками университета, активная работа поискового отряда «Подвиг».

3. Культурно-нравственная составляющая социокультурной среды включает в себя духовное, нравственное, эстетическое, экологические и физическое воспитание.

Задачи:

- воспитание нравственно развитой личности;
- воспитание эстетически и духовно развитой личности;

- формирование физически здоровой личности;
- формирование таких качеств личности, как высокая нравственность, эстетический вкус, положительные моральные, коллективистские, волевые и физические качества, нравственно-психологическая и физическая готовность к труду и служению Родине.

Основными критериями реализации описываемой компоненты социокультурной среды АГТУ является:

- уровень образованности, честности и порядочности, равнодушие к боли и страданиям окружающих, высокая личностная культура;
- сформированность моральных качеств личности, умения и навыки соответствующего поведения в различных жизненных ситуациях;
- наличие способности к эмоционально-чувственному восприятию художественных произведений, пониманию их содержания и сущности;
- понимание различных видов искусства, умение противостоять влиянию массовой культуры низкого эстетического уровня

Физическое воспитание нацелено не только на формирование телесного здоровья, но и на ведение здорового образа жизни, на становление личностных качеств, которые обеспечат молодым людям психическую устойчивость в нестабильном обществе.

Регулярное участие в спортивно-массовых мероприятиях в течение всего периода обучения способствует формированию и совершенствованию таких важных профессиональных качеств, как общая выносливость, оперативное мышление, эмоциональная устойчивость, смелость, решительность, инициативность, коммуникабельность. Личностные свойства, приобретенные на спортивных соревнованиях, интеллектуальные, эмоционально-волевые, коммуникативные и спортивно значимые качества влияют на формирование эстетических представлений и потребностей обучающихся.

В качестве основного результата культурно-нравственного воспитания обучающегося предполагается формирование таких качеств личности, как: высокая нравственность, эстетический вкус, интеллигентность, высокие эмоционально-волевые и физические качества.

Основные формы реализации:

- развитие досуговой, клубной деятельности (театральная студия, вокальная студия, молодежная журналистика, рок – клуб, танцевальное направление, СТЭМ, КВН, Брейн-ринг, «Что? Где? Когда?», День первокурсника, Студенческая весна, «День знаний», «Татьянин День» и т.д.), поддержка молодежной субкультуры в рамках создания реального культурно-творческого процесса;
- организация различных соревнований всех уровней, творческих конкурсов, фестивалей (кубок КВН среди команд первых курсов университета, конкурс «Мисс Татьяна АГТУ» «Мы ищем таланты» студенческая спартакиада университета, «Лучшая модель студенческого самоуправления» и т.д.)
- организация выставок творчества обучающихся, преподавателей и сотрудников;

- проведение дней культуры в университете; обмен обучающимися в целях знакомства с особенностями культуры и традиций другой страны;
- участие в спортивных мероприятиях различного уровня от международных до университетских по настольному теннису, волейболу, баскетболу, стрельбе и т.д.;
- проведение в общежитиях культурно-воспитательных мероприятий, помогающих обучающимся чувствовать себя психологически комфортно вдали от дома: конкурс-смотр на лучшую комнату общежития, вечера отдыха в общежитиях и т.д.;
- анализ социально-психологических проблем студенчества и организация психологической поддержки;
- помощь подшефному детскому дому и др. благотворительные мероприятия (например, сбор книг и игрушек, детских вещей для детей, организация концерта);
- организация встреч с интересными людьми (выпускниками, деятелями культуры и др.);
- организация физического воспитания и валеологического образования обучающихся;
- экологическое воспитание;
- социологические исследования жизнедеятельности обучающихся по различным направлениям, эффективность культурно-массовых и спортивных мероприятий, адаптация к вузу, профилактика наркомании, алкоголизма и других вредных привычек; борьба с курением; профилактики правонарушений; применение различных форм работы с обучающимися (тренинги, ролевые игры и др.), проведение встреч с врачами, наркологами, эпидемиологами и другими специалистами;
- пропаганда здорового образа жизни, занятий спортом, проведение конкурсов, стимулирующих к здоровому образу жизни
- организация встреч обучающихся и преподавателей с представителями организаций, занимающихся профилактикой и борьбой с наркоманией, алкоголем и курением и др.
- работа танцевальных коллективов, выступающих в университетских, городских и международных мероприятиях; работа творческих кружков;
- работа студенческих строительных отрядов.

Характеристика основных сфер развития социокультурной среды АГТУ: Научно-исследовательская работа обучающихся

Научно-исследовательская работа обучающихся осуществляется как система усложняющихся задач, решение которых приводит к неуклонному обогащению исследовательского опыта, личностного и профессионального самоопределения обучающихся.

Организация досуга обучающихся

Основная цель организации досуга обучающихся – содействие их культурно-нравственному и физическому развитию, профилактика здорового образа жизни.

Основные средства культурно-нравственного и физического воспитания:

- широкое привлечение обучающихся к активным занятиям художественной самодеятельностью;
- знакомство обучающихся с различными видами и жанрами искусств;
- проведение масштабных культурно-массовых мероприятий;
- вовлечения обучающихся и сотрудников университета в деятельность спортивных объединений, секций, клубов по различным видам спорта.
- организация и проведение массовых спортивных соревнований как внутри-вузовского, так и городского, окружного всероссийского, международного уровней.

Кроме того, особое место в системе воспитательной работы занимают особые мероприятия профилактического характера, направленные на пояснения вреда курения, алкоголя, наркотиков, лекции по пропаганде здорового образа жизни, индивидуальная работа с обучающимися. Организовано сотрудничество с областным центром профилактики СПИД и областным наркодиспансером по профилактике социально-значимых заболеваний. Ежегодно проводятся лекции, «круглые столы», выставки плакатов по данной тематике для обучающихся и сотрудников, ведущих воспитательную работу.

В студенческой среде распространяется информация об организациях, способных оказать психологическую, медицинскую помощь при возникновении критических ситуаций.

Регулярно проводится мониторинг студенческого мнения по отношению к здоровому образу жизни, наркомании, СПИДу, на основании которого проводится корректировка стратегических целей профилактической работы и планирование мероприятий. С целью координации работы всех подразделений представляется необходимым разработать программу мероприятий по первичной профилактике наркомании, алкоголизма, курения.

Адаптация обучающихся младших курсов к учебному процессу

Важное место в организации воспитательной работы в университете занимает формирование студенческого коллектива с первых шагов обучения в университете. Основная ответственность за эту работу ложится на кураторов 1-2 курсов. Важно создать комфортную среду вновь поступившим, предполагающую их моральную поддержку и соблюдение прав.

В качестве основных обязанностей следует выделить:

- изучение и анализ социологических и психологических данных об обучающихся, определение уровня воспитанности, способностей и индивидуальных особенностей;

- планирование программы воспитательных мероприятий, формирование организаторских умений и навыков обучающихся, помощь обучающимся в избрании старосты группы, а также представителей студенческого коллектива в факультетские и вузовские органы студенческого самоуправления (в студенческие профсоюзные, спортивные, научно-исследовательские, творческие и другие общественные организации);

- изучение социально-психологического климата в студенческой группе, выявление и анализ причин возникновения той или иной ситуации,

– создание условий для стимулирования комфортности, взаимопомощи и сотрудничества в учебной группе;

– обеспечение воспитательной деятельности посредством участия в групповых, факультетских и вузовских воспитательных мероприятиях.

Дальнейшее развитие института кураторства приобретает особое значение в условиях включения России в Болонский процесс. Обращение к опыту зарубежных вузов подтверждает необходимость взаимодействия преподавателей с обучающимися, оказания им непосредственной помощи в адаптации к социальным условиям, становлении собственной жизненной позиции, поиске направлений и возможностей для общественной деятельности, определения индивидуальных образовательных траекторий с учетом личностных возможностей и способностей.

Развитие студенческого самоуправления

Деятельность студенческого самоуправления рассматривается руководством университета как один из важнейших методов подготовки будущих руководителей подразделений, предприятий и организаций.

Студенческое самоуправление – инициативная, самостоятельная и ответственная деятельность обучающихся по решению жизненно важных вопросов по организации обучения, быта, досуга. Это целостный механизм, позволяющий обучающимся участвовать в управлении вузом и в организации своей жизнедеятельности в нем через коллегиальные взаимодействующие органы студенческого самоуправления академических групп, факультетов, общежитий, студенческих организаций по интересам, кружков, секций и т.д.

Основные задачи студенческого самоуправления:

1) формирование у обучающихся ответственного и творческого отношения к учебе, общественной деятельности;

2) формирование у членов коллектива активной жизненной позиции, навыков в управлении государственными делами на основе самостоятельности в решении вопросов студенческой жизни;

3) воспитание у обучающихся чувства хозяина в своем университете, уважение к российским законам, нормам нравственности и правилам общежития;

4) оказание помощи администрации, профессорско-преподавательскому составу в организации и совершенствовании учебно-воспитательного процесса (через современный и всесторонний анализ качества знаний обучающихся, причин низкой успеваемости, последующее принятие конкретных мер по результатам анализа и устранение этих причин);

5) организация системы контроля за учебной дисциплиной, своевременное применение мер общественного и дисциплинарного воздействия к нарушителям;

6) организация свободного времени обучающихся, содействие разностороннему развитию личности каждого члена студенческого коллектива;

7) активизация деятельности общественных организаций в университете.

Наиболее эффективными являются организации студенческого самоуправления на факультетах (студсоветы, старостаты, спортивные и художественные советы и т.д.), которые избираются на общих собраниях членов общественных организаций

факультетов и координируют направления внеучебной работы по профилю своей деятельности.

Студенческие советы общежитий являются общественными органами, организующими работу по самообслуживанию общежитий, координирующими культурно-массовую, спортивно-оздоровительную, воспитательную работу общежитий.

Профсоюзная организация участвует в системе студенческого самоуправления университета через своих представителей (профактив).

ПРИЛОЖЕНИЯ

Учебный план и календарный учебный график представлены в отдельном файле

Аннотации рабочих программ дисциплин представлены в отдельном файле

Аннотации программ практик

Название:		Учебная (ознакомительная) практика
Название и номер направления и/или специальности:		43.03.02 «Туризм»
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения практики:		ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности ОПК-4 Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта ПКО-2 Способен проектировать объекты туристской деятельности ПКО-4 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий ПКО-5 Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма
Результаты прохождения практики	знать:	ОПК-3: понятие качества обслуживания, стандартизации и сертификации туристских услуг; ОПК-4: понятие туристского рынка, продвижения турпродукта; ПКО-2: понятие туристского продукта, роль объектов туристской инфраструктуры для разработки турпродукта; ПКО-4: основные принципы гостеприимства; ПКО-5: методы анализа научной информации
	уметь:	ОПК-3: анализировать соответствие документов по качеству реальному процессу обслуживания на предприятиях туризма; ОПК-4: пользоваться информационными и рекламными материалами по реализуемому турпродукту; ПКО-2: использовать информацию об объектах туристской инфраструктуры для разработки турпродукта; ПКО-4: использовать профессиональные знания для информирования потребителей о турпродукте; ПКО-5: осуществлять поиск и обрабатывать информацию в сфере туризма
	владеть навыками / иметь опыт:	ОПК-3: анализа документов по качеству обслуживания; ОПК-4: анализа информационных и рекламных материалов при продвижении турпродукта в туристских агентствах; ПКО-2: поиска информации по объектам туристского показа и туристской инфраструктуры для разработки турпродукта; ПКО-4: вежливого, приветливого общения с потребителями и

		(или) туристами; ПКО-5: поиска информации и литературных источников в сфере туризма
	Содержание:	<p>Знакомство с деятельностью турагентств. Экскурсия в одно из турагентств города. Экскурсия на туристические предприятия города, члены Астраханской туристической лиги. Анализ процесса обслуживания клиентов. Участие в обслуживании клиентов на первом его этапе – приветствие, встреча, выяснение причин прихода, проводы до специалиста, беседа на общепрофессиональные темы. Поиск информации и анализ реализуемых астраханскими турагентствами турпродуктов и программ. Знакомство с природно-рекреационными ресурсами рыболовно-охотничьего туризма в регионе. Экскурсия на одну из турбаз Астраханской области. Знакомство с деятельностью предприятий туристской индустрии города (посещение одной из гостиниц). Участие в обслуживании клиентов на первом его этапе – приветствие, встреча, проводы до рецепшн. Знакомство с деятельностью предприятий туристской индустрии города (посещение предприятия общественного питания). Мастер-класс на тему «Особенности сервировки стола». Обработка и систематизация материала о состоянии объектов туристской индустрии Астраханской области. Знакомство с ресурсами познавательного туризма в г.Астрахань. Пешеходная экскурсия по Белому городу. Экскурсия в ОГУК «Астраханский государственный объединенный историко-архитектурный музей-заповедник». Знакомство с экспозицией музея. Знакомство с историко-культурными ресурсами региона. Экскурсия в Мавзолей Курмангазы. Знакомство с экспозицией музея. Анализ ресурсов познавательного туризма в регионе, определение возможных направлений развития экскурсионного туризма в Астраханской области.</p>
	Форма промежуточной аттестации:	Зачет с оценкой

Название:		Учебная (по получению первичных профессиональных умений и навыков) практика
Название и номер направления и/или специальности:		43.03.02 «Туризм»
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения практики:		<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере</p> <p>ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-4 Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта</p> <p>ПКО-2 Способен проектировать объекты туристской деятельности</p> <p>ПКО-3 Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий</p> <p>ПКО-5 Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма</p>
Результаты прохождения практики	знать:	<p>УК-1: информационно-коммуникационные технологии поиска информации;</p> <p>ОПК-1: современное программное обеспечение деятельности предприятий туристской сферы;</p> <p>ОПК-3: понятие качества обслуживания, стандартизации и сертификации туристских услуг;</p> <p>ОПК-4: понятие туристского рынка, продвижения турпродукта;</p> <p>ПКО-2: - сущность и составные части туристского продукта; сущность туроператорской и турагентской деятельности;</p> <p>ПКО-3: информационные технологии, используемые в процессе обслуживания туристов;</p> <p>ПКО-5: информационно-коммуникационные технологии для поиска и обработки информации</p>
	уметь:	<p>УК-1: использовать ресурсы Интернета, универсальные пакеты прикладных компьютерных программ для поиска информации;</p> <p>ОПК-1: работать с системами бронирования и профессиональными компьютерными программами;</p> <p>ОПК-3: анализировать соответствие документов по качеству реальному процессу обслуживания на предприятиях туризма;</p> <p>ОПК-4: пользоваться информационными и рекламными материалами по реализуемому турпродукту;</p> <p>ПКО-2: использовать современные информационные технологии по поиску и бронированию туруслуг для проектирования турпродукта</p> <p>ПКО-3: использовать информационные технологии, в том числе системы бронирования туруслуг, в процессе обслуживания туристов;</p> <p>ПКО-5: использовать ресурсы Интернета, универсальные пакеты</p>

		прикладных компьютерных программ для поиска и обработки информации
	владеть навыками / иметь опыт:	УК-1: работы и поиска информации с использованием прикладных компьютерных программ; ОПК-1: опыт работы с системами бронирования и профессиональными компьютерными программами; ОПК-3: анализа документов по качеству обслуживания; ОПК-4: анализа информационных и рекламных материалов при продвижении турпродукта в туристских агентствах; ПКО-2: поиска и бронирования туристских услуг для проектирования турпродукта; ПКО-3: работы с информационными технологиями, в том числе системами бронирования туруслуг, в процессе обслуживания туристов; ПКО-5: поиска и обработки информации в сфере туризма
	Содержание:	Знакомство с деятельностью турагентств. Экскурсия в турагентства г.Астрахани, члены Астраханской туристической лиги. Анализ используемых в агентствах информационных технологий, в том числе автоматизированных систем управления и систем бронирования. Работа с сайтами бронирования туров. Подбор туров с учетом потребностей клиента (по заданию преподавателя). Работа со специализированными программами. Знакомство с деятельностью отелей города. Экскурсия в гостиницы г.Астрахани, члены Астраханской туристической лиги. Анализ используемых в отелях информационных технологий, в том числе автоматизированных систем управления и систем бронирования. Работа со специализированными программами. Работа с системами бронирования гостиниц. Работа с системами онлайн бронирования билетов на различные виды транспорта. Составление стыковочных маршрутов. Анализ существующих систем бронирования, определение преимуществ и недостатков. Знакомство с деятельностью государственных органов управления в сфере туризма. Посещение Министерства культуры и туризма Астраханской области. Знакомство с деятельностью общественных организаций в сфере туризма – Астраханской туристической лигой.
	Форма промежуточной аттестации:	Зачет с оценкой

Название:		Производственная (сервисная) практика
Название и номер направления и/или специальности:		43.03.02 «Туризм»
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения практики:		<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью</p> <p>ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-4 Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта</p> <p>ОПК-6 Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности</p> <p>ПКО-1 Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности</p> <p>ПКО-3 Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий</p> <p>ПКО-4 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий</p> <p>ПКР-4 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации</p>
Результаты прохождения практики	знать:	<p>УК-3: психологические и организационные основы работы в команде;</p> <p>УК-4: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранных языках;</p> <p>ОПК-2: основные функции управления на предприятиях туристской сферы;</p> <p>ОПК-3: содержание нормативных документов по качеству в индустрии туризма;</p> <p>ОПК-4: технологии продаж в туристской индустрии;</p> <p>ОПК-6: основные законы и нормативные акты, регулирующие обслуживание туристов;</p> <p>ОПК-7: нормы и правила охраны труда и техники безопасности при обслуживании потребителей;</p> <p>ПКО-1: основы исполнительской деятельности;</p> <p>ПКО-3: технологические и информационно-коммуникативные технологии обслуживания туристов;</p> <p>ПКО-4: предпочтения различных групп потребителей услуг предприятий туристской индустрии;</p> <p>ПКР-4: правила и этикет при осуществлении внутренней и внешней</p>

		профессиональной коммуникации
	уметь:	<p>УК-3: осуществлять социальное взаимодействие и работать в команде;</p> <p>УК-4: применять на практике деловую коммуникацию в устной форме на русском и иностранных языках;</p> <p>ОПК-2: реализовывать на практике основные функции управления в структурном подразделении туристского предприятия;</p> <p>ОПК-3: использовать нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации в работе предприятий индустрии туризма;</p> <p>ОПК-4: применять технологии продаж туристских услуг и продуктов на конкретном туристском предприятии;</p> <p>ОПК-6: учитывать положения основных законов и нормативно-правовых документов в области туризма при обслуживании клиентов;</p> <p>ОПК-7: использовать нормы и правила охраны труда и техники безопасности при обслуживании потребителей;</p> <p>ПКО-1: уметь организовывать работу исполнителей по обслуживанию туристов;</p> <p>ПКО-3: применять технологические и информационно-коммуникативные технологии при обслуживании туристов;</p> <p>ПКО-4: организовывать процесс обслуживания на предприятиях туристской индустрии с учетом запросов потребителей;</p> <p>ПКР-4: осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации</p>
	владеть навыками / иметь опыт:	<p>УК-3: работы в команде;</p> <p>УК-4: деловых коммуникаций в устной форме на русском и иностранных языках;</p> <p>ОПК-2: управления в структурном подразделении туристского предприятия;</p> <p>ОПК-3: использования нормативных документов по качеству, стандартизации и сертификации в работе предприятия индустрии туризма;</p> <p>ОПК-4: организации продаж туристских услуг и продуктов на конкретном туристском предприятии;</p> <p>ОПК-6: применения нормативно-правовой базы в области туризма при организации обслуживания туристов;</p> <p>ОПК-7: использования норм и правил охраны труда и техники безопасности при обслуживании потребителей;</p> <p>ПКО-1: организации работы исполнителей по обслуживанию туристов;</p> <p>ПКО-3: применения технологических и информационно-коммуникативных технологий при обслуживании туристов;</p> <p>ПКО-4: организации процесса обслуживания на предприятиях туристской индустрии с учетом запросов потребителей;</p> <p>ПКР-4: осуществления внутренних и внешних профессиональных коммуникаций</p>
	Содержание:	<p>Подготовительный этап. Общее собрание. Консультирование по выполнению заданий, необходимой отчетности и её оформлению, инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Основной этап.</p>

	<p>Анализ деятельности предприятия, технологии обслуживания клиентов.</p> <p><i>Для туристических предприятий:</i></p> <p>Анализ турагентской деятельности турфирмы, ассортимента турпродукта. Изучение документации по продаже тура.</p> <p>Анализ туроператорской деятельности турфирмы, структуры формируемых турпродуктов, технологий обслуживания потребителей, работы агентского отдела.</p> <p>Изучение работы отдела маркетинга, отдела продаж, транспортного отдела, экскурсионного отдела, визового, экономического и юридического отделов.</p> <p><i>Для средств размещения (гостиничных предприятий, баз отдыха):</i></p> <p>Анализ деятельности средства размещения и оказываемых услуг.</p> <p>Изучение документации по продаже гостиничного продукта.</p> <p>Анализ дополнительных услуг, технологий обслуживания потребителей, работы службы питания.</p> <p>Изучение работы службы приема и размещения, обслуживания номерного фонда, отдела маркетинга, отдела продаж, транспортного отдела, экскурсионного отдела, экономического и юридического отделов.</p> <p>Выполнение обязанностей на рабочем месте в зависимости от направления деятельности турфирмы, средства размещения и задания руководителей практики от университета и от предприятия.</p> <p>Заключительный этап. Подготовка и защита отчетной документации, получение характеристики с места практики.</p>
Форма промежуточной аттестации:	Зачет с оценкой

Название:		Производственная (проектно-технологическая) практика
Название и номер направления и/или специальности:		43.03.02 «Туризм»
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения практики:		<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере</p> <p>ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью</p> <p>ОПК-4 Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта</p> <p>ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-6 Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности</p> <p>ПКО-2 Способен проектировать объекты туристской деятельности</p> <p>ПКР-3 Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий</p>
Результаты прохождения практики	знать:	<p>УК-3: психологические и организационные основы работы в команде;</p> <p>УК-4: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранных языках;</p> <p>ОПК-1: понятие и сущность технологических новаций;</p> <p>ОПК-2: основные функции управления на предприятиях туристской сферы;</p> <p>ОПК-4: методы исследования туристского рынка и продвижения туристского продукта;</p> <p>ОПК-5: понятие экономической эффективности деятельности туристского предприятия, методику ее расчета;</p> <p>ОПК-6: основные законы и нормативные акты, регулирующие туристскую деятельность;</p> <p>ПКО-2: технологии проектирования объектов туристской деятельности;</p> <p>ПКР-3: современные технологии продвижения туристского продукта</p>
	уметь:	<p>УК-3: осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;</p> <p>УК-4: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранных языках;</p> <p>ОПК-1: использовать технологические новации и современное программное обеспечение в работе на конкретном туристском предприятии;</p> <p>ОПК-2: реализовывать на практике основные функции управления в структурном подразделении туристского предприятия;</p> <p>ОПК-4: использовать методы исследования туристского рынка и</p>

		<p>продвижения туристского продукта на конкретном туристском предприятии;</p> <p>ОПК-5: определять экономическую эффективность проектируемых туристских услуг или туристских продуктов;</p> <p>ОПК-6: применять основные законы и нормативные акты РФ и международного права, регулирующие туристскую деятельность, на конкретном предприятии;</p> <p>ПКО-2: проектировать туристские услуги и туристские продукты различной направленности;</p> <p>ПКР-3: использовать современные технологии продвижения туристского продукта на конкретном предприятии</p>
	<p>владеть навыками / иметь опыт:</p>	<p>УК-3: работы и социального взаимодействия в команде;</p> <p>УК-4: деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранных языках;</p> <p>ОПК-1: использования технологических новаций и современного программного обеспечения в работе на конкретном туристском предприятии;</p> <p>ОПК-2: управления в структурном подразделении туристского предприятия;</p> <p>ОПК-4: исследования туристского рынка и продвижения туристского продукта на конкретном туристском предприятии;</p> <p>ОПК-5: определения экономической эффективности проектируемых туристских услуг или туристских продуктов;</p> <p>ОПК-6: применения законодательства Российской Федерации и норм международного права при осуществлении туристской деятельности на конкретном предприятии;</p> <p>ПКО-2: проектирования туристских услуг и туристских продуктов;</p> <p>ПКР-3: использования современных технологий продвижения туристского продукта на конкретном предприятии</p>
	<p>Содержание:</p>	<p>Подготовительный этап. Общее собрание. Консультирование по выполнению заданий, необходимой отчетности и её оформлению, инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Основной этап.</p> <p>Анализ деятельности предприятия.</p> <p>Анализ применяемых технологий в работе предприятия в зависимости от вида его деятельности и специализации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологий проектирования туристских услуг (питания, размещения, экскурсионных, анимационных, транспортных) или туристских продуктов; - технологий обслуживания туристов (потребителей услуг); - информационных технологий; - технологий продажи туристских услуг или туристских продуктов; - технологий продвижения туристских услуг или туристских продуктов. <p>Выполнение обязанностей на рабочем месте в зависимости от вида деятельности предприятия и задания руководителей практики от университета и от предприятия.</p> <p>Заключительный этап. Подготовка и защита отчетной документации, получение характеристики с места практики.</p>
	<p>Форма промежуточной аттестации:</p>	<p>Зачет с оценкой</p>

Название:		Преддипломная практика
Название и номер направления и/или специальности:		43.03.02 «Туризм»
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения практики:		<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере</p> <p>ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью</p> <p>ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-4 Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта</p> <p>ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-6 Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности</p> <p>ПКО-1 Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности</p> <p>ПКО-2 Способен проектировать объекты туристской деятельности</p> <p>ПКО-5 Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма</p>
Результаты прохождения практики	знать:	<p>УК-1: методы поиска, анализа и синтеза информации;</p> <p>УК-4: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранных языках;</p> <p>УК-6: понятия и принципы саморазвития;</p> <p>ОПК-1: технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере;</p> <p>ОПК-2: функции и методы управления на предприятиях туристской сферы;</p> <p>ОПК-3: методы планирования, анализа и оценки качества процессов оказания услуг в профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-4: методики исследования туристского рынка;</p> <p>ОПК-5: методики расчета экономической эффективности деятельности организаций туристской сферы;</p> <p>ОПК-6: нормативно-правовую базу туристской деятельности;</p> <p>ОПК-7: нормы и правила охраны труда и техники безопасности,</p>

		<p>обеспечивающие безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон;</p> <p>ПКО-1: принципы управленческой деятельности, нормы и правила организации туристской деятельности;</p> <p>ПКО-2: технологии проектирования объектов туристской деятельности;</p> <p>ПКО-5: методы поиска, анализа и обработки научной информации в сфере туризма</p>
	уметь:	<p>УК-1: применять системный подход для решения поставленных задач;</p> <p>УК-4: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранных языках;</p> <p>УК-6: управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;</p> <p>ОПК-1: применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере;</p> <p>ОПК-2: реализовывать на практике основные функции и методы управления туристской деятельностью;</p> <p>ОПК-3: обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-4: осуществлять исследование туристского рынка;</p> <p>ОПК-5: принимать экономически обоснованные решения;</p> <p>ОПК-6: применять законодательство Российской Федерации и нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-7: обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности;</p> <p>ПКО-1: организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности;</p> <p>ПКО-2: проектировать объекты туристской деятельности;</p> <p>ПКО-5: находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма</p>
	владеть навыками / иметь опыт:	<p>УК-1: применения системного подхода для решения поставленных задач;</p> <p>УК-4: навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранных языках;</p> <p>УК-6: управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития;</p> <p>ОПК-1: применения технологических новаций и современного программного обеспечения в туристской сфере;</p> <p>ОПК-2: управления туристской деятельностью;</p> <p>ОПК-3: обеспечения качества процессов оказания услуг в профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-4: исследований туристского рынка;</p> <p>ОПК-5: принятия экономически обоснованных решений;</p> <p>ОПК-6: применения законодательства Российской Федерации и норм международного права при осуществлении профессиональной деятельности;</p>

		<p>ОПК-7: обеспечения безопасности обслуживания потребителей на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности;</p> <p>ПКО-1: организации работы исполнителей, принятия решений об организации туристской деятельности;</p> <p>ПКО-2: проектирования объектов туристской деятельности;</p> <p>ПКО-5: поиска, анализа и обработки научной информации в сфере туризма</p>
	Содержание:	<p>Подготовительный этап. Общее собрание. Консультирование по выполнению заданий, необходимой отчетности и её оформлению, инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Основной этап.</p> <p>Общая характеристика предприятия.</p> <p>Анализ деятельности предприятия. Анализ проблем в функционировании предприятия в соответствии с темой ВКР.</p> <p>Определение цели и задач прохождения практики в соответствии с темой ВКР, методов сбора и анализа материала на предприятии.</p> <p>Сбор материала.</p> <p>Предварительный анализ, систематизация и обобщение собранного материала, прогноз возможностей решения поставленных задач, дополнительный сбор материала (при необходимости).</p> <p>Заключительный этап. Подготовка и защита отчетной документации, получение характеристики с места практики.</p>
	Форма промежуточной аттестации:	Зачет с оценкой

Аннотация программы государственной итоговой аттестации

Название:	Государственная итоговая аттестация		
Название и номер направления и/или специальности:	43.03.02 «Туризм»		
Цель ГИА:	Определение степени соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм», профиля «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг» соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.		
Результаты освоения ОП, подтверждаемые на ГИА:	Область профессиональной деятельности и(или) сфера профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности (в соответствии с ФГОС и ПС)	Профессиональные компетенции ПК
	04. Культура и искусство (в сфере экскурсионной деятельности)	<p><i>Технологическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка туристского продукта, учитывающего этнокультурные, исторические религиозные аспекты, требования действующего законодательства с использованием современных технологий в сфере туризма, маркетинга, коммерции, логистики; - использование технологий рационального природопользования при формировании туристского продукта; - применение современных информационно-коммуникационных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг; - построение эффективной системы продвижения туристского продукта; - обеспечение безопасности туристской деятельности, включая охрану труда. <p><i>Сервисная деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания; <p>предоставление предпродажного сервиса (информационный сервис) и послепродажного сервиса (гарантии качества).</p>	ПКО-1 ПКО-2 ПКО-3 ПКО-4 ПКО-5 ПКР-3 ПКР-4

	<p>33. Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.)</p>	<p><i>Технологическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка туристского продукта, учитывающего этнокультурные, исторические религиозные аспекты, требования действующего законодательства с использованием современных технологий в сфере туризма, маркетинга, коммерции, транспортного обеспечения, логистики; - применение современных информационных и коммуникативных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг; - построение эффективной системы продвижения туристских продуктов; - обеспечение безопасности туристской деятельности. <p><i>Сервисная деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение партнерского взаимодействия с потребителями и заинтересованными сторонами; - умение самостоятельно разрабатывать внутренние нормативные документы по обеспечению качества и стандартизации услуг туристской индустрии; - обеспечение стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания с использованием клиентоориентированных технологий; - осуществление обслуживания в соответствии с этнокультурными, историческими, национальными и религиозными традициями на основе выявленных потребностей туристов; <p>организация процесса обслуживания потребителей и (или) туристов, формирование взаимоотношений с потребителем.</p>	<p>ПКО-1 ПКО-2 ПКО-3 ПКО-4 ПКО-5 ПКР-3 ПКР-4</p>
	<p>Общепрофессиональные компетенции (ОПК): ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7</p>		
	<p>Универсальные компетенции (УК): УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8</p>		
<p>Формы государственной итоговой аттестации:</p>	<p>Государственный экзамен, выпускная квалификационная работа</p>		

Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОП ВО

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПКО-1; ПКО-2; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-3; ПКР-4
<i>Б1.О</i>	<i>Обязательная часть</i>	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПКО-1; ПКО-2; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-3; ПКР-4
Б1.О.01	История (история России, всеобщая история)	УК-5
Б1.О.02	Философия	УК-1; УК-5
Б1.О.03	Иностранный язык	УК-4; ПКО-3; ПКР-4
Б1.О.04	Правовое регулирование туристской деятельности	УК-2; ОПК-6
Б1.О.05	Основы экономических знаний	УК-2; ОПК-5; ПКО-5
Б1.О.06	География	ПКО-5
Б1.О.07	Информатика	УК-1; ПКО-5
Б1.О.08	Информационные технологии в индустрии туризма и гостеприимства	ОПК-1; ПКО-3; ПКР-3
Б1.О.09	Иностранный язык (второй)	УК-4; ПКО-3; ПКР-4
Б1.О.10	Организация туристской деятельности	ОПК-3; ПКО-1; ПКО-3; ПКР-4
Б1.О.11	Туристско-рекреационное проектирование	ПКО-2
Б1.О.12	Менеджмент в туристской индустрии	УК-3; ОПК-2; ПКО-1
Б1.О.13	Основы деловой и научной коммуникации	УК-3; УК-4; ПКО-3; ПКР-4
Б1.О.14	Технологии продаж	ОПК-4; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКР-3; ПКР-4
Б1.О.15	Безопасность жизнедеятельности	УК-8; ОПК-7
Б1.О.16	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.О.17	Психология личности	УК-6; ПКО-4
Б1.О.18	Иностранный язык в профессиональном общении	УК-4; ПКО-3; ПКР-4
Б1.О.19	Маркетинг в туристской индустрии	ОПК-4; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-3
<i>Б1.В</i>	<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>	УК-4; УК-5; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПКО-1; ПКО-2; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-3; ПКР-4
Б1.В.01	Введение в индустрию туризма и гостеприимства	ПКО-2; ПКО-3

Б1.В.02	Технология организации внутреннего туризма	ПКО-1; ПКО-2; ПКО-3; ПКО-4
Б1.В.03	Культурно-исторические центры в туризме	УК-5; ПКО-5
Б1.В.04	Разговорный иностранный язык в профессиональной сфере	УК-4; ПКО-3; ПКР-4
Б1.В.05	Технология организации въездного туризма	ПКО-1; ПКО-2; ПКО-3; ПКО-4
Б1.В.06	Технология организации выездного туризма	ПКО-1; ПКО-2; ПКО-3; ПКО-4
Б1.В.07	Законодательство в области туризма	ОПК-6; ПКО-4
Б1.В.08	Туристское краеведение	ПКО-5
Б1.В.09	Особо охраняемые природные территории	ПКО-5
Б1.В.10	Туристское страноведение	ПКО-5
Б1.В.11	Экскурсоведение	ОПК-3; ПКО-3; ПКО-4; ПКР-4
Б1.В.12	Реклама в индустрии туризма и гостеприимства	ОПК-4; ПКР-3
Б1.В.13	Безопасность в туризме	УК-8; ОПК-7
Б1.В.14	Транспортное обслуживание в туризме	ОПК-3; ПКО-4
Б1.В.15	Виды и тенденции развития туризма	ПКО-2
Б1.В.16	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	УК-7
<i>Б1.В.ДВ.01</i>	<i>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1</i>	ОПК-1; ПКР-3
Б1.В.ДВ.01.01	Интернет-технологии в индустрии туризма и гостеприимства	ОПК-1; ПКР-3
Б1.В.ДВ.01.02	Автоматизированные системы в индустрии туризма и гостеприимства	ОПК-1; ПКР-3
<i>Б1.В.ДВ.02</i>	<i>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2</i>	ОПК-3; ПКО-3; ПКО-4; ПКР-4
Б1.В.ДВ.02.01	Технология организации гостиничной деятельности	ОПК-3; ПКО-3; ПКО-4; ПКР-4
Б1.В.ДВ.02.02	Организация обслуживания в санаторно-курортных комплексах	ОПК-3; ПКО-3; ПКО-4; ПКР-4
<i>Б1.В.ДВ.03</i>	<i>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3</i>	ОПК-5
Б1.В.ДВ.03.01	Экономика в туристской индустрии	ОПК-5
Б1.В.ДВ.03.02	Планирование и анализ деятельности турфирмы	ОПК-5

<i>Б1.В.ДВ.04</i>	<i>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4</i>	ОПК-3; ПКО-3; ПКО-4; ПКР-4
Б1.В.ДВ.04.01	Технология организации питания туристов	ОПК-3; ПКО-3; ПКО-4; ПКР-4
Б1.В.ДВ.04.02	Организация обслуживания в туристской индустрии	ОПК-3; ПКО-3; ПКО-4; ПКР-4
<i>Б1.В.ДВ.05</i>	<i>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5</i>	ОПК-5
Б1.В.ДВ.05.01	Организация предпринимательской деятельности в туризме	ОПК-5
Б1.В.ДВ.05.02	Формирование учетной политики в туризме	ОПК-5
<i>Б1.В.ДВ.06</i>	<i>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6</i>	ОПК-3; ПКО-3; ПКО-4; ПКР-4
Б1.В.ДВ.06.01	Технология организации анимационной деятельности	ОПК-3; ПКО-3; ПКО-4; ПКР-4
Б1.В.ДВ.06.02	Организация индустрии досуга и развлечений	ОПК-3; ПКО-3; ПКО-4; ПКР-4
<i>Б1.В.ДВ.07</i>	<i>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8</i>	ПКО-1; ПКО-2
Б1.В.ДВ.07.01	Технология организации массовых мероприятий	ПКО-1; ПКО-2
Б1.В.ДВ.07.02	Технология организации событийного туризма	ПКО-1; ПКО-2
Б2	Практика	УК-1; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПКО-1; ПКО-2; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-3; ПКР-4
<i>Б2.О</i>	<i>Обязательная часть</i>	УК-1; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПКО-1; ПКО-2; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	ОПК-3; ОПК-4; ПКО-2; ПКО-4; ПКО-5
Б2.О.02(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПКО-2; ПКО-3; ПКО-5
Б2.О.03(Пд)	Преддипломная практика	УК-1; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПКО-1; ПКО-2; ПКО-5
<i>Б2.В</i>	<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>	УК-3; УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПКО-1; ПКО-2; ПКО-3; ПКО-4; ПКР-3; ПКР-4
Б2.В.01(П)	Проектно-технологическая практика	УК-3; УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПКО-2; ПКР-3
Б2.В.02(П)	Сервисная практика	УК-3; УК-4; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКР-4
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПКО-1; ПКО-2; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-3; ПКР-4

БЗ.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-3; УК-4; УК-5; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПКО-1; ПКО-2; ПКО-3; ПКО-4; ПКР-3; ПКР-4
БЗ.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-4; УК-6; УК-8; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПКО-2; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5
ФТД	Факультативы	УК-5; ПКО-4; ПКР-4
ФТД.01	Человек и его потребности	ПКО-4
ФТД.02	Профессиональная этика и этикет	УК-5; ПКР-4