



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Астраханский государственный технический университет»
Система менеджмента качества в области образования, воспитания, науки и инноваций сертифицирована DQS
по международному стандарту ISO 9001:2015.

УТВЕРЖДАЮ:



Ректор ФГБОУ ВО «АГТУ»,
д.б.н., профессор

А.Н. Неваленный

Рассмотрено на Ученом Совете АГТУ

Протокол № 13 от «27» июля 2019 г.

Образовательная программа высшего образования

Направление подготовки

26.03.01 «Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства»

Профиль подготовки

«Управление водными и мультимодальными перевозками»

Квалификация выпускника

бакалавр

СОГЛАСОВАНО:

Начальник УОУ

Сот О.Б. Сопрунова
«17» 05 2019 г.

Руководитель ОП: доцент кафедры «Эксплуатация водного транспорта», к.э.н.

Ильина Е.Г. Ильина

ОП ВО рекомендована кафедрой «Эксплуатация водного транспорта»,

Протокол № 7-19 от 25.04. 2019 г.

Зав. кафедрой «Эксплуатация водного транспорта», д.т.н., профессор

Покусаев М.Н. Покусаев

ОП ВО одобрена Ученым Советом

Института МТЭиТ ФГБОУ ВО «АГТУ»

Протокол № 8 от 07.05. 2019 г.

Директор института МТЭиТ к.т.н., доцент

Рубан А.Р. Рубан

Астрахань - 2019

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
образовательной программы направления подготовки по ФГОС – 26.03.01 «Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства»,
уровень подготовки – бакалавр,
профиль – «Управление водными и мультимодальными перевозками»

№	Должность руководителя организации / предприятия / ассоциации работодателей	ИОФ	Заключение о согласовании ОП ВО	Подпись, дата, МП
	Председатель Ассоциации судовладельцев и экспедиторов Астраханской области, директор ООО «Lakor Ltd»	Загребельный И.А.		
Отзыв (рецензия) работодателя				
 (подпись)				
№	Должность руководителя организации / предприятия / ассоциации работодателей	ИОФ	Заключение о согласовании ОП ВО	Подпись, дата, МП
	Исполнительный директор АО «Морской торговый порт Оля»	Мельников А.В.		
Отзыв (рецензия) работодателя				
 (подпись)				

ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**АКТУАЛЬНО** на:

20___/20___ учебный год

Протокол заседания кафедры «Эксплуатация водного транспорта» от «__» __ 20__ г. № __
Заведующий кафедрой «Эксплуатация водного транспорта» _____ М.Н. Покусаев

20___/20___ учебный год

Протокол заседания кафедры «Эксплуатация водного транспорта» от «__» __ 20__ г. № __
Заведующий кафедрой «Эксплуатация водного транспорта» _____ М.Н. Покусаев

20___/20___ учебный год

Протокол заседания кафедры «Эксплуатация водного транспорта» от «__» __ 20__ г. № __
Заведующий кафедрой «Эксплуатация водного транспорта» _____ М.Н. Покусаев

20___/20___ учебный год

Протокол заседания кафедры «Эксплуатация водного транспорта» от «__» __ 20__ г. № __
Заведующий кафедрой «Эксплуатация водного транспорта» _____ М.Н. Покусаев

20___/20___ учебный год

Протокол заседания кафедры «Эксплуатация водного транспорта» от «__» __ 20__ г. № __
Заведующий кафедрой «Эксплуатация водного транспорта» _____ М.Н. Покусаев

СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
1.1 Назначение и основное содержание образовательной программы	6
1.2 Нормативные документы	6
1.3 Перечень сокращений	7
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	8
2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников (области и сферы профессиональной деятельности)	8
2.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС	8
2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)	10
3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	11
3.1 Квалификация, присваиваемая выпускникам ОП ВО	11
3.2 Объем программы	11
3.3 Формы обучения	11
3.4 Срок получения образования	11
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	12
4.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	12
4.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	15
4.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	17
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ	20
5.1 Структура и объем ОП ВО по блокам, трудоемкости блоков и частей	20
5.2 Учебный план, календарный учебный график и объем контактной работы	20
5.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)	21
5.4 Практики и их типы	22
5.5 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации	23
5.6 Государственная итоговая аттестация	24
6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	25
6.1 Общесистемные требования к реализации ОП ВО, в том числе характеристика электронной информационно-образовательной среды	25
6.2 Учебно-методическое обеспечение образовательной программы, в том числе характеристика библиотечного фонда и ЭБС	25
6.3 Материально-техническое обеспечение реализации образовательной программы	27
6.4 Кадровые условия реализации образовательной программы	27
6.5 Финансовое обеспечение реализации программы	28
7. ХАРАКТЕРИСТИКА МЕХАНИЗМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ	29
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, НЕ ТРЕБУЮЩИХ ОСОБЫХ УСЛОВИЙ	30

8.1 Обеспечение соблюдения общих требований	30
8.2 Доведение информации по вопросам организации образовательного процесса	30
9. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, СОДЕЙСТВУЮЩЕЙ ФОРМИРОВАНИЮ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ	31
Приложения	39
- учебный план <i>(представлен в отдельном файле)</i>	
- календарный учебный график <i>(представлен в отдельном файле)</i>	
- аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) <i>(представлены в отдельном файле)</i>	
- аннотации программ практик	
- аннотация программы ГИА	
- матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОП ВО	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение и основное содержание образовательной программы

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей) и их аннотаций, программ практик и их аннотаций, программы государственной итоговой аттестации и ее аннотации, общей характеристики оценочных средств, условий реализации образовательной программы (характеристики общесистемных требований к реализации ОП ВО, в том числе характеристики электронной информационно-образовательной среды (далее - ЭИ-ОС), материально-технического и учебно-методического обеспечения образовательной программы, в том числе характеристику библиотечного фонда и электронно-библиотечной системы (далее - ЭБС), кадровых условий, методических материалов, раскрывающих учебно-методическое обеспечение образовательной программы, а также определяющих процессы оценивания качества образования обучающихся по данной ОП ВО; рекомендации по освоению образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья и особенности организации образовательного процесса данной категории обучающихся, не требующих особых условий ее реализации.

Образовательная программа по направлению подготовки 26.03.01 «Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства» профиля «Управление водными и мультимодальными перевозками» реализуется на государственном языке Российской Федерации.

1.2 Нормативные документы

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 26.03.01 «Управление водным транспортом и гидрографическое обес-

печение судоходства», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 января 2018 г. № 21;

- Профессиональный стандарт «Гидрограф», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 6 апреля 2017 г. № 337н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 апреля 2017 г., регистрационный № 46433);
- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса МОН РФ от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн.;
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов МОН РФ от 22.01.2015 г. №ДЛ-1/05вн.;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет» и другие локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность в Университете.

1.3 Перечень сокращений

ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет» - ФГБОУ ВО «АГТУ», Университет

ФГОС – актуализированный федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ПС – профессиональный стандарт;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

ОП ВО – образовательная программа высшего образования;

ПООП – примерная образовательная программа;

РПД – рабочая программа дисциплины (модуля);

ПП – программы практик;

НИР – научно-исследовательская работа;

ОС – оценочные средства;

ФОС – фонд оценочных средств;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ГЭ – государственный экзамен;

ВКР – выпускная квалификационная работа;

УК – универсальные компетенции;

ОПК - общепрофессиональные компетенции;

ПК - профессиональные компетенции;

з.е. – зачетные единицы;

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда;

ЭБС – электронная библиотечная система;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников (области и сферы профессиональной деятельности)

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

– 17 Транспорт

2.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

Таблица 1 – Перечень профессиональных стандартов

№	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
17 Транспорт		
1	17.050	Профессиональный стандарт «Гидрограф», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 6 апреля 2017 г. № 337н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 апреля 2017 г., регистрационный № 46433)

Таблица 2 – Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
17.050 Гидрограф	В	Оснащение водных путей средствами навигационного оборудования	6	Планирование мест размещения средств навигационного оборудования	<i>B/01.6</i>	6

2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Таблица 3 – Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
17 – Транспорт	эксплуатационно-технологический и сервисный	<ul style="list-style-type: none"> - предоставление потребителям технически и экономически обоснованного комплекса услуг транспортно-логистического сервиса; - применение рациональных технологических и логистических процессов при эксплуатации интегрированных транспортных систем; - обеспечению безопасности эксплуатации транспортно-логистической инфраструктуры и качества обслуживания потребителей транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок; 	<p>организации водного транспорта, органы государственного и муниципального управления, работающие или взаимодействующие с водным транспортом, объекты береговой инфраструктуры водного транспорта;</p> <p>смешанные перевозки грузов и пассажиров с участием водного и смежных видов транспорта;</p> <p>организации транспортно-логистического сервиса в интегрированных транспортно-технологических системах с участием водного транспорта;</p> <p>дно океанов и морей;</p> <p>гравитационное и магнитное поля Земли;</p> <p>подводные навигационные опасности;</p> <p>морские инженерные сооружения, маяки, буи, вехи и другие виды навигационного оборудования;</p> <p>судоходные пути; морские течения, приливы и отливы моря.</p>

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Квалификация, присваиваемая выпускникам ОП ВО

Квалификация, присваиваемая выпускникам ОП ВО - БАКАЛАВР

3.2 Объем программы

Объем программы 240 зачетных единиц (далее – з.е.).

3.3 Формы обучения

Очная, заочная

3.4 Срок получения образования

при очной форме обучения 4 года
при заочной форме обучения 5 лет

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Совокупность компетенций, представленных в ОП ВО, обеспечивает готовность выпускника действовать в выбранной области профессиональной деятельности и ограниченной сферой профессиональной деятельности.

4.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Универсальные компетенции (далее – УК) выпускников и индикаторы их достижения представлены в таблице 4.

Таблица 4 – Перечень универсальных компетенций и их индикаторы достижений

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знать: - методики поиска, сбора и обработки информации; - актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; - метод системного анализа. УК-1.2. Уметь: - применять методики поиска, сбора и обработки информации; - осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; - применять системный подход для решения поставленных задач. УК-1.3. Владеть: - методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; - методикой системного подхода для решения поставленных задач.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знать: - виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; - основные методы оценки разных способов решения задач; - действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. УК-2.2. Уметь: - проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; - анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; - использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности. УК-2.3. Владеть: - методиками разработки цели и задач проекта; - методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; - навыками работы с нормативно-правовой документацией.

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знать: - основные приемы и нормы социального взаимодействия; - основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии. УК-3.2. Уметь: - устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; - применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды. УК-3.3. Владеть: - простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знать: - принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации. УК-4.2. Уметь: - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках. УК-4.3. Владеть: - навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; - навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знать: - закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте. УК-5.2. Уметь: - понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. УК-5.3. Владеть: - простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; - навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения.

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знать: - основные приемы эффективного управления собственным временем; - основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни. УК-6.2. Уметь: - эффективно планировать и контролировать собственное время; - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения. УК-6.3. Владеть: - методами управления собственным временем; - технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; - методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знать: - виды физических упражнений; - роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; - научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни. УК-7.2. Уметь: - применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; - использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни. УК-7.3. Владеть: - средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1. Знать: - классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; - причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; - принципы организации безопасности труда на предприятиях, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации. УК-8.2. Уметь: - поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; - выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; - оценивать вероятность возникновения потенциальной

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		опасности и принимать меры по ее предупреждению; УК-8.3. Владеть: - методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; - навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

4.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Общепрофессиональные компетенции (далее – ОПК) выпускников и индикаторы их достижения представлены в таблице 5.

Таблица 5 – Перечень общепрофессиональных компетенций и их индикаторы достижений

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий	ОПК-1.1. Знает методы применения информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач профессиональной деятельности ОПК-1.2 Владеет навыками использования современных информационных технологий для решения стандартных задач профессиональной деятельности. ОПК-1.3 Умеет применять информационно-коммуникационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности.
ОПК-2 Осуществлять профессиональную деятельность с учетом экономических, экологических, социальных и иных ограничений	ОПК-2.1. Знает основные факторы экономических, экологических, социальных и иных ограничений, влияющие на профессиональную деятельность ОПК-2.2. Владеет навыками учёта основных факторов экономических, экологических, социальных и иных ограничений, влияющих на профессиональную деятельность ОПК-2.3. Умеет учитывать основные факторы экономических, экологических, социальных и иных ограничений, влияющие на профессиональную деятельность
ОПК-3 Способен использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности.	ОПК-3.1. Знает основные законы естественнонаучных дисциплин, связанные с профессиональной деятельностью ОПК-3.2. Владеет навыками применения основных законов естественнонаучных дисциплин, связанные с профессиональной деятельностью

	<p>ОПК-3.3. Умеет применять основные законы естественнонаучных дисциплин, связанные с профессиональной деятельностью</p>
<p>ОПК-4 Способен использовать информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-4.1. Знает основные информационные технологии и программные средства, которые применяются при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-4.2. Владеет навыками применения основных информационных технологий и программных средств, которые используются при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-4.3. Умеет формулировать требования к программному обеспечению, необходимому пользователю; выполнять действия по загрузке изучаемых систем; применять полученные навыки работы с изучаемыми системами в работе с другими программами; Умеет применять основные информационные технологии и программные средства, которые используются при решении задач профессиональной деятельности.</p>
<p>ОПК-5 Способен принимать обоснованные технические, технологические и управленческие решения в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-5.1. Знает основные принципы принятия технических, технологических и управленческих решений в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-5.2. Владеет навыками принятия технических, технологических и управленческих решений в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-5.3. Умеет принимать технические, технологические и управленческие решения в профессиональной деятельности.</p>
<p>ОПК-6 Способен участвовать в разработке технической документации, связанной с профессиональной деятельностью</p>	<p>ОПК-6.1. Знает содержание технической документации, связанной с профессиональной деятельностью</p> <p>ОПК-6.2. Владеет навыками разработки технической документации, связанной с профессиональной деятельностью;</p> <p>ОПК-6.3. Умеет разрабатывать техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью</p>

4.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции (далее – ПК) и индикаторы их достижения представлены в таблице 6.

Таблица 6 – Перечень профессиональных компетенций и их индикаторы достижений

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<p>ПК-1</p> <p>Умение использовать технические средства для измерения основных параметров технологических процессов, возникающих в процессах управления водным транспортом и гидрографического обеспечения судоходства</p>	<p>ПК-1.1</p> <p>Знает технические средства для измерения основных параметров технологических процессов, возникающих в процессах управления водным транспортом и гидрографического обеспечения судоходства</p> <p>ПК-1.2</p> <p>Владеет навыками применения технических средств для измерения основных параметров технологических процессов, возникающих в процессах управления водным транспортом и гидрографического обеспечения судоходства</p> <p>ПК-1.3</p> <p>Умеет использовать технические средства для измерения основных параметров технологических процессов, возникающих в процессах управления водным транспортом и гидрографического обеспечения судоходства</p>
<p>ПК-2</p> <p>Владение современными информационными технологиями, способность управлять информацией с использованием сетевых компьютерных технологий и базы данных в своей предметной области</p>	<p>ПК-2.1</p> <p>Знает современные информационные технологии, методы управления информацией с использованием сетевых компьютерных технологий и базы данных в своей предметной области</p> <p>ПК-2.2</p> <p>Владеет навыками применения современных информационных технологий, управления информацией с использованием сетевых компьютерных технологий и базы данных в своей предметной области</p> <p>ПК-2.3</p> <p>Умеет использовать современные информационные технологии и базы данных для управления информацией в своей предметной области</p>
<p>ПК-3</p> <p>Способность использовать нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации и элементы экономического анализа в практической деятельности</p>	<p>ПК-3.1</p> <p>Знает нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации и элементы экономического анализа</p> <p>ПК-3.2</p> <p>Владеет навыками использования нормативных документов по качеству, стандартизации и сертификации и элементов экономического анализа в практической деятельности</p> <p>ПК-3.3</p> <p>Умеет правильно применять нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации и элементы экономического анализа в практической деятельности</p>

<p>ПК-4 Готовность обосновывать принятие конкретного технического решения, а также способность выбирать технические средства и технологии с учетом экологических последствий их применения</p>	<p>ПК-4.1 Знает методику разработки и принятия технических решений, а также технические средства и технологии с учетом экологических последствий их применения, ПК-4.2 Владеет навыками принятия конкретного технического решения, а также выбора технических средств и технологии с учетом экологических последствий их применения ПК-4.3 Умеет обосновывать принятие конкретного технического решения, а также выбирать технические средства и технологии с учетом экологических последствий их применения</p>
<p>ПК-5 Знание правил техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и норм охраны труда, умение измерять и оценивать параметры производственного микроклимата, уровня запыленности и загазованности, шума, вибрации, освещенности рабочих мест</p>	<p>ПК-5.1 Знает правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и норм охраны труда; методы оценки параметров производственного микроклимата, уровня запыленности и загазованности, шума, вибрации, освещенности рабочих мест ПК-5.2 Владеет навыками правильного применения правил техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и норм охраны труда; владеет навыками измерения и оценки параметров производственного микроклимата, уровня запыленности и загазованности, шума, вибрации, освещенности рабочих мест ПК-5.3 Умеет правильно применять правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и норм охраны труда; измерять и оценивать параметры производственного микроклимата, уровня запыленности и загазованности, шума, вибрации, освещенности рабочих мест</p>
<p>ПК-6 Владение профессиональной культурой безопасности, способность идентифицировать опасности и оценивать риски в сфере своей профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-6.1 Знает основы профессиональной культуры безопасности, методы идентификации опасности и оценки рисков сфере своей профессиональной деятельности ПК-6.2 Владеет профессиональной культурой безопасности; навыками идентификации опасности и оценки рисков сфере своей профессиональной деятельности ПК-6.3 Умеет идентифицировать опасность и оценивать риски в сфере своей профессиональной деятельности</p>
<p>ПК-7 Способность эксплуатировать оборудование в соответствии с требованиями нормативно-технических документов</p>	<p>ПК-7.1 Знает оборудование, используемые в сфере своей профессиональной деятельности, и требования нормативно-технических документов на это оборудование ПК-7.2 Владеет навыками эксплуатации оборудования в соответствии с требованиями нормативно-технических документов</p>

	<p>ПК-7.3 Умеет эксплуатировать оборудование в соответствии с требованиями нормативно-технических документов</p>
<p>ПК-8 Знание основных конструктивных элементов средств транспорта, навигационного и гидрографического оборудования</p>	<p>ПК-8.1 Знает основные конструктивные элементы средств транспорта, навигационного и гидрографического оборудования</p> <p>ПК-8.2 Владеет навыками применения основных конструктивных элементов средств транспорта, навигационного и гидрографического оборудования</p> <p>ПК-8.3 Умеет правильно использовать знания об основных конструктивных элементах средств транспорта, навигационного и гидрографического оборудования</p>

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

5.1 Структура и объем ОП ВО по блокам, трудоемкости блоков и частей

В таблице 7 приведены структура и объем образовательной программы.

Таблица 7 – Структура и объем образовательной программы

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.	
		ФГОС	ОП ВО
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 170	210
Блок 2	Практика	не менее 20	24
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9	6
Объем программы		240	240

К обязательной части программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет 41,7% от общего объема программы бакалавриата и соответствует требованиям ФГОС ВО 3++.

5.2 Учебный план, календарный учебный график и объем контактной работы

Календарный график учебного процесса сформирован по форме ФГБОУ ВО «АГТУ» и представляет последовательность реализации ОП ВО по направлению подготовки 26.03.01 «Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства», профиля «Управление водными и мультимодальными перевозками» по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы.

Календарный график учебного процесса представлен в отдельном файле.

Учебный план подготовки бакалавра по направлению подготовки 26.03.01 «Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства», профиля «Управление водными и мультимодальными перевозками» отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ОП ВО (дисциплин (модулей), в том числе элективных и факультативных, практик, обеспечивающих формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

В учебном плане ОП ВО представлена общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, а также их аудиторная трудоемкость в часах, трудоемкость экзамена и курсовой работы (проекта).

Порядок формирования элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин по выбору обучающихся, факультативных (необязательных для обучения при освоении ОП ВО) дисциплин установлен Порядком освоения элективных и факультативных дисциплин обучающимися по ОП ВО в АГТУ.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (*при их наличии и заявленной ими необходимости создания особых условий обучения*) разрабатывается адаптированная образовательная программа, структура которой регламентируется локальными актами

Университета.

Учебные занятия по дисциплинам (модулям) проводятся в форме контактной работы: занятий лекционного типа, семинарского типа (семинаров, практических занятий, практикумов, лабораторных работ, коллоквиумов и т.д.). Контактная работа по дисциплинам (модулям) также включает в себя консультации, индивидуальную работу обучающихся с НПР и иную работу в соответствии с локальными актами Университета.

Контактная работа реализуется в аудиторной и внеаудиторной формах, а также в ЭИОС *(при необходимости)*.

Текущий контроль и промежуточная аттестации (зачеты и экзамены) рассматриваются как вид учебной работы по дисциплинам (модулям), практикам и реализуются в пределах трудоемкости, отводимой на их освоение. Промежуточная аттестация обучающихся и государственная итоговая аттестация проводятся в форме контактной и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Практика проводится в форме контактной работы. Формой промежуточной аттестации по всем видам практик является дифференцированный зачет.

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, лидерских качеств (включая при необходимости проведение ролевых игр, тренингов, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых кафедрами, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Учебный(ые) план(ы), календарный(ые) учебный(ые) график(и) представлены в отдельном файле. Объем контактной работы регламентируется локальным актом университета.

5.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- цель(и) освоения дисциплины (модуля);
- указание места дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО;
- указание формируемых в результате освоения данной дисциплины (модуля) компетенций;
- структуру и содержание дисциплины (модуля);
- фонд оценочных средств;
- перечень учебно-методического и информационного обеспечения обучающихся по дисциплине (модулю);
- материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля): указание учебных аудиторий для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами, и помещений для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе по данной дисциплины.

В рабочей программе каждой дисциплины указаны конечные результаты обучения – универсальные, и (или) общепрофессиональные и (или) профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО 3++ и ОП ВО.

В приложении к ОП ВО представлены аннотации рабочих программ дисциплин (модулей).

5.4 Практики и их типы

В соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ и ОП ВО по направлению подготовки 26.03.01 «Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства», профиля «Управление водными и мультимодальными перевозками» реализуются учебная и производственные практики.

Типы учебной практики:

- Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) (4 семестр).

Типы производственных практик:

- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (6 семестр);
- Преддипломная практика (8 семестр).

Программы практик по направлению подготовки разработаны с учетом требований следующих нормативных документов: «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные ОП ВО» (утв. Приказом МОН РФ от 27.11.2015 г. № 1383) и локальные акты Университета.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Некоторый перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми Университет имеет заключенные договора и которые принимают участие в проведении практик, представлен в таблице 8.

Полная информация о договорах на практику представлена на сайте Университета (<http://alumni.astu.org/praktika/deistvuyushie-dogovora-na-praktiku/>)

Таблица 8 – Перечень предприятий для прохождения практики

Наименование предприятия	Вид сотрудничества
ФГБУ «Администрация морских портов Каспийского моря»	договор о сотрудничестве
ООО «Инстар Лоджистикс»	договор на проведение практики студентов
ООО «Крафтер-Волга»	договор на проведение практики студентов
АО «Панальпина Уорлд Транспорт»	договор на проведение практики студентов
ФГУП «Росморпорт»	о стратегическом партнерстве
ООО «Каспий Ньюс Старт»	договор на проведение практики студентов

Базами для проведения практик являются кафедры Университета по профилю программы подготовки. Кроме этого, для проведения практик заключаются разовые договора с предприятиями и учреждениями.

Программа практики включает в себя:

- наименование практики;
- цели практики;
- указание места практики в структуре ОП ВО;
- указание формируемых в результате освоения практики компетенций;
- структуру и содержание практики;
- тип, способ и форму проведения практики;
- фонд оценочных средств;
- перечень учебно-методического и информационного обеспечения обучающихся по практике;
- материально-техническое обеспечение практики: указание учебных аудиторий для проведения практических занятий по практике при проведении практики в университете (*при необходимости*), оснащенных оборудованием и техническими средствами;
- методические указания для обучающихся по практике.

5.5 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОП ВО разрабатывается фонд оценочных средств (как приложение к рабочим программам дисциплин (модулей) и программам практик) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций, формируемых в результате освоения данной дисциплины (модуля), практики;
- уровни освоения компетенций, формируемых в результате освоения данной дисциплины (модуля), практики;
- перечень оценочных средств по дисциплине (модулю), практике;
- примеры контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, при формировании компетенций, формируемых в ходе освоения данной дисциплины (модуля), практики, в процессе освоения образовательной программы.

ФОС включают: примеры контрольных вопросов и заданий для контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения, навыки и уровень приобретенных компетенций.

Форма проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ, не требующих особых условий реализации ОП ВО, устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

5.6 Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускника Университета является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме согласно требованиям ФГОС. ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС соответствующих направлений.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план. Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

В соответствии с Порядком проведения ГИА по ОП ВО – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утв. приказом МОН от 29.06.2015 г. № 636) и изменений к нему, требований ФГОС по соответствующему направлению подготовки и локальных актов Университета разработаны и утверждены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ.

Особенности проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья определены в программе ГИА.

Количество зачетных единиц, отводимых на ГИА, составляет 6 з.е.

Фонд оценочных средств для ГИА включает в себя:

- компетенции выпускника, как совокупный ожидаемый результат освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки уровня освоения образовательной программы.

Фонд оценочных средств для ГИА представлен в программе ГИА как приложение.

6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1 Общесистемные требования к реализации ОП ВО, в том числе характеристика электронной информационно-образовательной среды

Университет располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием), для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2 Учебно-методическое обеспечение образовательной программы, в том числе характеристика библиотечного фонда и ЭБС

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям), для размещения которых созданы образовательные порталы университета и института и электронно-библиотечная система, обеспечивающая возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обновлением времени, затрачиваемого на ее выполнение. Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

На сайте университета создан образовательный портал, доступный для всех участников образовательного процесса, обеспечивающий:

- доступ к учебным планам (ЧЕРЕЗ САЙТ УНИВЕРСИТЕТА), рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ, рецензий и оценок этих работ со стороны любых участников образовательного процесса;

Электронная библиотека АГТУ предоставляет доступ к следующим базам данных:

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

База данных российских стандартов «Технорма»

Реферативный журнал ВИНТИ

Межрегиональная аналитическая роспись статей (МАРС)

УИС РОССИЯ (Университетская информационная система РОССИЯ)

SpringerLink

Открыты тестовые доступы:

Архив научных журналов издательства Oxford University Press

Авторефераты диссертаций Российской национальной библиотеки (РНБ)

Journal of Physical Society of Japan

Электронная библиотека Books24x7

Реферативная и наукометрическая база данных Scopus

Полнотекстовая база данных ScienceDirect

Коллекция журналов SAGE Premier

Электронная энциклопедия Британика и Britannica Image Quest

Для обеспечения учебного процесса используются следующие ресурсы:

- Электронный каталог
- Труды преподавателей АГТУ
- Учебно-методические разработки АГТУ
- Периодические издания: электронные журналы открытого доступа (содержание, аннотация, полный текст); научные журналы открытого доступа на eLIBRARY.RU; периодические издания, имеющиеся в фонде научной библиотеки АГТУ; архивы журналов на сервисе Google Book
- Ресурсы библиотек: корпоративные библиотечные центры; информационные центры России; Федеральные библиотеки; библиотеки ВУЗов России; каталог зарубежных библиотек; образовательные порталы и ресурсы; энциклопедии, словари, справочники; электронные библиотеки
- Поисковые системы: Google, Yandex, Nigma, Yahoo, Rambler, Апорт.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Учебный процесс обеспечен необходимым количеством лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3 Материально-техническое обеспечение реализации образовательной программы

Ресурсное обеспечение образовательной программы формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС. ВО 3++ Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной и практической подготовки обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя следующие лаборатории и оборудование:

- кабинеты-аудитории, оснащенные обычной доской, интерактивной доской, партами для проведения лекционных и практических занятий;
- компьютерные классы с выходом в Интернет и лицензионным программным обеспечением, тренажерами, компьютерными моделями;
- аудитории с мультимедийным и аудиооборудованием;
- библиотека с читальными залами, книжный фонд которой составляют научная, методическая, учебная и художественная литература, научные журналы, электронные ресурсы;
- лаборатории физики, химии, безопасности жизнедеятельности, экологии, электротехники и электроники, механических испытаний, физико-химических и высокотемпературных измерений, установки и приборы для исследования состава и структуры различных материалов, лаборатории, стенды и тренажеры для изучения процессов теплообмена;
- спортивные залы, стадион, бассейн для занятий физической культурой; учебные специализированные лаборатории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

6.4 Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Кадровый научно-технический потенциал соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым ФГОС ВО 3++ в части числа преподавателей, имеющих ученые степени и звания, а также привлеченных руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

Преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование и (или) ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины.

80 процентов преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, имеют ученые степени или ученые звания и ведут научную, учебно-методическую или практическую деятельность, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля). При этом ученые степени доктора наук или ученое звание профессора имеют 50 процентов преподавателей.

К образовательному процессу привлечено 20 процентов преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений. 10 процентов от общего числа преподавателей, имеют стаж практической работы по данному направлению более 10 последних лет на должностях руководителей или ведущих специалистов следующих организаций и предприятий региона: ОАО «Морской торговый порт Оля»; ООО ТЭФ «Лакор»; Ассоциация судовладельцев и экспедиторов Астраханской области, ЗАО «Астраханский морской порт», ООО «ВТГ Проектная Логистика».

6.5 Финансовое обеспечение реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

7. ХАРАКТЕРИСТИКА МЕХАНИЗМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся по образовательной программе осуществляется в рамках:

- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и курсовых проектов, а также участия в проектной деятельности;
- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям);
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);
- государственной итоговой аттестации обучающихся.

Внешняя независимая оценка образования предполагает отслеживание качества образования с целью получения объективной информации об освоении ОП ВО или отдельных дисциплин (модулей), практик с привлечением незаинтересованных в результатах оценки лиц (в том числе представителей профильных организаций и предприятий), или с привлечением оценочных средств, разработанных незаинтересованными лицами или организациями.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программы бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО 3++.

Механизмы проведения внутренней и внешней независимой оценки качества подготовки обучающихся по образовательной программе регламентируется локальными актами университета.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, НЕ ТРЕБУЮЩИХ ОСОБЫХ УСЛОВИЙ

8.1. Обеспечение соблюдения общих требований

При осуществлении образовательного процесса обучающихся с индивидуальными особенностями обеспечивается соблюдение следующих общих требований; осуществление для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей, использование специальных методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, услуги сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика.

8.2. Доведение информации по вопросам организации образовательного процесса

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «АГТУ» по вопросам организации образовательного процесса по данной ОП доводятся до сведения инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

9. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, СОДЕЙСТВУЮЩЕЙ ФОРМИРОВАНИЮ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Социокультурная среда ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет» складывается из мероприятий, которые ориентированы на достижение следующих задач:

- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- воспитание нравственных качеств, интеллигентности, развитие ориентации на общечеловеческие ценности;
- формирование активной гражданской позиции;
- привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления;
- сохранение и приумножение историко-культурных традиций университета, преемственности, формирование чувства университетской солидарности, формирование у обучающихся патриотического сознания;
- укрепление и совершенствование физического состояния, стремление к здоровому образу жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, антиобщественному поведению.

Решить эти задачи возможно, руководствуясь в работе принципами:

- гуманизма к субъектам воспитания;
- демократизма, предполагающего реализацию системы воспитания, основанной на взаимодействии, на педагогике сотрудничества преподавателя и обучающегося;
- уважения к общечеловеческим отечественным ценностям, правам и свободам граждан, корректности, толерантности, соблюдения этических норм;
- преемственности поколений, сохранения, распространения и развития национальной культуры, воспитания уважительного отношения, любви к России, родной природе, чувства сопричастности и ответственности за дела в родном университете.

Социокультурная среда включает в себя три составляющих:

- 1) профессионально-трудовая,
- 2) гражданско-правовая,
- 3) культурно-нравственная.

1. Профессионально-трудовая составляющая социокультурной среды - специально организованный и контролируемый процесс приобщения обучающихся к профессиональному труду в ходе становления их в качестве субъектов этой деятельности, увязанный с овладением квалификацией и воспитанием профессиональной этики.

Задачи:

- формирование сознательного отношения к выбранной профессии;
- подготовка профессионально-грамотного, компетентного, ответственного специалиста;
- развитие профессиональной психологии специалиста-профессионала;
- формирование личностных качеств для эффективной профессиональной деятельности, таких как трудолюбие, любовь к окружающей природе, рациональность, следование

профессионально-этическим принципам, способность принимать ответственные решения, умение работать в коллективе, творческие способности и другие качества, необходимые выпускнику для будущей профессиональной деятельности;

- привитие умений и навыков управления коллективом.

Важнейшим аспектом профессионально-трудового воспитания обучающихся является специально-профессиональный аспект, основным содержанием которого является:

- ознакомление с профессиограммой по реализуемой ОП ВО, включающей характеристику содержания, условий, режима и организации труда, профессионально-квалификационные и психофизиологические требования в целях осознания каждым обучающимся своего соответствия им и осмысления социальных аспектов профессионального труда;
- раскрытие социокультурного потенциала избранной профессии и приобщение к нему обучающегося в целях постижения восприятия профессии как особого вида культуры;
- сообщение историко-технических сведений об избранной профессии;
- ознакомление с имеющимся профессиональным опытом и традициями в избранной области труда;
- ознакомление обучающихся с профессиональной этикой и воспитание у них культуры труда и профессиональной культуры;
- приобщение обучающихся к профессиональным ролям.

Основные формы реализации:

- организация научно-исследовательской работы обучающихся;
- проведение выставок научно-исследовательских работ;
- проведение университетских и межвузовских конкурсов на лучшие научно-исследовательские, выпускные квалификационные и курсовые работы;
- работа творческих коллективов, опирающихся на научные исследования в избранной области:
- мониторинг студенческой среды по вопросам организации учебного процесса («Преподаватель глазами студентов», «Лучший креативный преподаватель» и т.п.);
- проведение институтского конкурса по результатам сессии на лучшую группу института, финансовые поощрения лучших обучающихся;
- проведение стимулирующих мероприятий, например «День АГТУ», комплекса мероприятий, включающий в себя церемонии награждения людей, достигших успехов как в науке, так и в общественной деятельности, спорте и т.д.;
- профсоюзное обучение лучших молодых активистов;
- работа студенческой газеты, в которой сотрудничают обучающиеся и преподаватели, публикуют материалы на актуальные темы о жизни молодежи, по проблемам борьбы с курением и наркоманией, пропагандируют здоровый образ жизни.

2. Гражданско-правовая составляющая социокультурной среды - интеграция гражданского, правового, патриотического, интернационального, политического, семейного воспитания.

Задачи:

- формирование у обучающихся гражданской позиции и патриотического сознания, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье;
- формирование правовой и политической культуры;

- формирование установки на воспитание культуры семейных и детско-родительских отношений, преемственность социокультурных традиций;
- формирование качеств, которые характеризуют связь личности и общества: гражданственность, патриотизм, толерантность, социальная активность, личная свобода, коллективизм, общественно-политическая активность и др.

К числу эффективных методов формирования гражданственности, патриотического и национального самосознания следует отнести целенаправленное развитие у обучающихся в ходе обучения таких черт и качеств, как доброта, любовь к родной земле, коллективизм, высокая нравственность, упорство в достижении цели, дух дерзания, готовность к сочувствию и сопереживанию, доброжелательность к людям независимо от расы, национальности, вероисповедания, чувство собственного достоинства, справедливость, высокие нравственные нормы поведения в семье и в обществе.

Критерии эффективности воспитательной работы по формированию гражданственности и правосознания у обучающихся:

- факты проявления обучающимися гражданского мужества, порядочности, убежденности, терпимости к другому мнению, соблюдение законов и норм поведения;
- желание обучающихся участвовать в патриотических мероприятиях, знание и выполнение социокультурных традиций, уважение к историческому прошлому своей страны и деятельности предшествующих поколений;
- активная жизненная позиция обучающихся, говорящая о его социальной зрелости;
- сознательное отношение обучающегося к своим правам и обязанностям;
- степень осознания обучающегося своих прав и обязанностей, сформированность убежденности и готовности их практической реализации.

Закономерным итогом гражданско-правового воспитания у обучающихся должно стать формирование таких личностно-важных качеств, как гражданственность, патриотизм, политическая культура, социальная активность, коллективизм, уважительное отношение к старшим, любовь к семье и т.п.

Основные формы реализации:

- развитие студенческого самоуправления;
- организация генеральных уборок на факультете (в институте), в университете, в общежитиях для воспитания бережливости и чувства причастности к совершенствованию материально-технической базы университета; проведение субботников по уборке территории;
- кураторство студенческих групп младших курсов, (куратор помогает особенно на первом этапе знакомства обучающихся с университетской системой, организуя встречи во внеурочное время, походы в театр, на концерты, поездки на природу; поддерживает связь с родителями студентов-нарушителей и отстающих);
- проведение общеуниверситетских конкурсов, формирующих у молодых людей интерес к истории своей семьи и страны, содействующих укреплению межнациональной дружбы («Солдатские звезды», конкурс военно-патриотической песни, «Дни национальных культур», «Дни вьетнамской культуры», «Неделя Африки» и др.);
- проведение мероприятий, подчеркивающих значимость семьи, здоровых отношений между мужчиной и женщиной («Лучшая Семья», где принимают участие выпускники, которые

узаконили свои отношения в этом году; конкурсы «Идеальная пара», «Любовь с первого взгляда», и др.);

- совместное обсуждение проблем студенчества; с привлечением представителей областной и городской администрации, представителей молодежных общественных организаций различного уровня, представителей религиозных конфессий.
- дополнительное материальное стимулирование обучающихся, имеющих высокие показатели в учебе, в НИР, активистов;
- проведение регулярных пресс-конференций, собраний по решению вузовских и/или факультетских (институтских) проблем;
- проведение профориентационной работы в подшефных школах, детских домах силами обучающихся и др. имиджевые мероприятия;
- социальная защита малообеспеченных категорий обучающихся (премирование, материальное поощрение);
- организация политических дискуссий, семинаров по правовым вопросам и т.п. (круглые столы)
- участие в программах государственной молодежной политики всех уровней.
- встречи с ветеранами Великой Отечественной войны, участниками трудового фронта, старейшими сотрудниками университета, активная работа поискового отряда «Подвиг».

3. Культурно-нравственная составляющая социокультурной среды включает в себя духовное, нравственное, эстетическое, экологические и физическое воспитание.

Задачи:

- воспитание нравственно развитой личности;
- воспитание эстетически и духовно развитой личности;
- формирование физически здоровой личности;
- формирование таких качеств личности, как высокая нравственность, эстетический вкус, положительные моральные, коллективистские, волевые и физические качества, нравственно-психологическая и физическая готовность к труду и служению Родине.

Основными критериями реализации описываемой компоненты социокультурной среды АГТУ является:

- уровень образованности, честности и порядочности, равнодушие к боли и страданиям окружающих, высокая личностная культура;
- сформированность моральных качеств личности, умения и навыки соответствующего поведения в различных жизненных ситуациях;
- наличие способности к эмоционально-чувственному восприятию художественных произведений, пониманию их содержания и сущности;
- понимание различных видов искусства, умение противостоять влиянию массовой культуры низкого эстетического уровня

Физическое воспитание нацелено не только на формирование телесного здоровья, но и на ведение здорового образа жизни, на становление личностных качеств, которые обеспечат молодым людям психическую устойчивость в нестабильном обществе.

Регулярное участие в спортивно-массовых мероприятиях в течение всего периода обучения способствует формированию и совершенствованию таких важных профессиональных качеств, как общая выносливость, оперативное мышление, эмоциональная устойчивость, смелость, решитель-

ность, инициативность, коммуникабельность. Личностные свойства, приобретенные на спортивных соревнованиях, интеллектуальные, эмоционально-волевые, коммуникативные и спортивно значимые качества влияют на формирование эстетических представлений и потребностей обучающихся.

В качестве основного результата культурно-нравственного воспитания обучающегося предполагается формирование таких качеств личности, как: высокая нравственность, эстетический вкус, интеллигентность, высокие эмоционально-волевые и физические качества.

Основные формы реализации:

- развитие досуговой, клубной деятельности (театральная студия, вокальная студия, молодежная журналистика, рок – клуб, танцевальное направление, СТЭМ, КВН, Брейн-ринг, «Что? Где? Когда?», День первокурсника, Студенческая весна, «День знаний», «Татьянин День» и т.д.), поддержка молодежной субкультуры в рамках создания реального культурно-творческого процесса;

- организация различных соревнований всех уровней, творческих конкурсов, фестивалей (кубок КВН среди команд первых курсов университета, конкурс «Мисс Татьяна АГТУ» «Мы ищем таланты» студенческая спартакиада университета, «Лучшая модель студенческого самоуправления» и т.д.)

- организация выставок творчества обучающихся, преподавателей и сотрудников;

- проведение дней культуры в университете; обмен обучающимися в целях знакомства с особенностями культуры и традиций другой страны;

- участие в спортивных мероприятиях различного уровня от международных до университетских по настольному теннису, волейболу, баскетболу, стрельбе и т.д.;

- проведение в общежитиях культурно-воспитательных мероприятий, помогающих обучающимся чувствовать себя психологически комфортно вдали от дома: конкурс-смотр на лучшую комнату общежития, вечера отдыха в общежитиях и т.д.;

- анализ социально-психологических проблем студенчества и организация психологической поддержки;

- помощь подшефному детскому дому и др. благотворительные мероприятия (например, сбор книг и игрушек, детских вещей для детей, организация концерта);

- организация встреч с интересными людьми (выпускниками, деятелями культуры и др.);

- организация физического воспитания и валеологического образования обучающихся;

- экологическое воспитание;

- социологические исследования жизнедеятельности обучающихся по различным направлениям, эффективность культурно-массовых и спортивных мероприятий, адаптация к вузу, профилактика наркомании, алкоголизма и других вредных привычек; борьба с курением; профилактики правонарушений; применение различных форм работы с обучающимися (тренинги, ролевые игры и др.), проведение встреч с врачами, наркологами, эпидемиологами и другими специалистами;

- пропаганда здорового образа жизни, занятий спортом, проведение конкурсов, стимулирующих к здоровому образу жизни

- организация встреч обучающихся и преподавателей с представителями организаций, занимающихся профилактикой и борьбой с наркоманией, алкоголем и курением и др.

- работа танцевальных коллективов, выступающих в университетских, городских и международных мероприятиях; работа творческих кружков;

- работа студенческих строительных отрядов.

Характеристика основных сфер развития социокультурной среды АГТУ:

Научно-исследовательская работа обучающихся

Научно-исследовательская работа обучающихся осуществляется как система усложняющихся задач, решение которых приводит к неуклонному обогащению исследовательского опыта, личностного и профессионального самоопределения обучающихся.

Организация досуга обучающихся

Основная цель организации досуга обучающихся – содействие их культурно-нравственному и физическому развитию, профилактика здорового образа жизни.

Основные средства культурно-нравственного и физического воспитания:

- широкое привлечение обучающихся к активным занятиям художественной самодеятельностью;
- знакомство обучающихся с различными видами и жанрами искусств;
- проведение масштабных культурно-массовых мероприятий;
- вовлечения обучающихся и сотрудников университета в деятельность спортивных объединений, секций, клубов по различным видам спорта.
- организация и проведение массовых спортивных соревнований как внутривузовского, так и городского, окружного всероссийского, международного уровней.

Кроме того, особое место в системе воспитательной работы занимают особые мероприятия профилактического характера, направленные на пояснения вреда курения, алкоголя, наркотиков, лекции по пропаганде здорового образа жизни, индивидуальная работа с обучающимися. Организовано сотрудничество с областным центром профилактики СПИД и областным наркодиспансером по профилактике социально-значимых заболеваний. Ежегодно проводятся лекции, «круглые столы», выставки плакатов по данной тематике для обучающихся и сотрудников, ведущих воспитательную работу.

В студенческой среде распространяется информация об организациях, способных оказать психологическую, медицинскую помощь при возникновении критических ситуаций.

Регулярно проводится мониторинг студенческого мнения по отношению к здоровому образу жизни, наркомании, СПИДу, на основании которого проводится корректировка стратегических целей профилактической работы и планирование мероприятий. С целью координации работы всех подразделений представляется необходимым разработать программу мероприятий по первичной профилактике наркомании, алкоголизма, курения.

Адаптация обучающихся младших курсов к учебному процессу

Важное место в организации воспитательной работы в университете занимает формирование студенческого коллектива с первых шагов обучения в университете. Основная ответственность за эту работу ложится на кураторов 1-2 курсов. Важно создать комфортную среду вновь поступившим, предполагающую их моральную поддержку и соблюдение прав.

В качестве основных обязанностей следует выделить:

- изучение и анализ социологических и психологических данных об обучающихся, определение уровня воспитанности, способностей и индивидуальных особенностей;
- планирование программы воспитательных мероприятий, формирование организаторских умений и навыков обучающихся, помощь обучающимся в избрании старосты группы, а также представителей студенческого коллектива в факультетские и вузовские органы студенческого

самоуправления (в студенческие профсоюзные, спортивные, научно-исследовательские, творческие и другие общественные организации);

– изучение социально-психологического климата в студенческой группе, выявление и анализ причин возникновения той или иной ситуации,

– создание условий для стимулирования комфортности, взаимопомощи и сотрудничества в учебной группе;

– обеспечение воспитательной деятельности посредством участия в групповых, факультетских и вузовских воспитательных мероприятиях.

Дальнейшее развитие института кураторства приобретает особое значение в условиях включения России в Болонский процесс. Обращение к опыту зарубежных вузов подтверждает необходимость взаимодействия преподавателей с обучающимися, оказания им непосредственной помощи в адаптации к социальным условиям, становлении собственной жизненной позиции, поиске направлений и возможностей для общественной деятельности, определения индивидуальных образовательных траекторий с учетом личностных возможностей и способностей.

Развитие студенческого самоуправления

Деятельность студенческого самоуправления рассматривается руководством университета как один из важнейших методов подготовки будущих руководителей подразделений, предприятий и организаций.

Студенческое самоуправление – инициативная, самостоятельная и ответственная деятельность обучающихся по решению жизненно важных вопросов по организации обучения, быта, досуга. Это целостный механизм, позволяющий обучающимся участвовать в управлении вузом и в организации своей жизнедеятельности в нем через коллегиальные взаимодействующие органы студенческого самоуправления академических групп, факультетов, общежитий, студенческих организаций по интересам, кружков, секций и т.д.

Основные задачи студенческого самоуправления:

1) формирование у обучающихся ответственного и творческого отношения к учебе, общественной деятельности;

2) формирование у членов коллектива активной жизненной позиции, навыков в управлении государственными делами на основе самостоятельности в решении вопросов студенческой жизни;

3) воспитание у обучающихся чувства хозяина в своем университете, уважение к российским законам, нормам нравственности и правилам общежития;

4) оказание помощи администрации, профессорско-преподавательскому составу в организации и совершенствовании учебно-воспитательного процесса (через современный и всесторонний анализ качества знаний обучающихся, причин низкой успеваемости, последующее принятие конкретных мер по результатам анализа и устранение этих причин);

5) организация системы контроля за учебной дисциплиной, своевременное применение мер общественного и дисциплинарного воздействия к нарушителям;

6) организация свободного времени обучающихся, содействие разностороннему развитию личности каждого члена студенческого коллектива;

7) активизация деятельности общественных организаций в университете.

Наиболее эффективными являются организации студенческого самоуправления на факультетах (студсоветы, старостаты, спортивные и художественные советы и т.д.), которые избираются

на общих собраниях членов общественных организаций факультетов и координируют направления внеучебной работы по профилю своей деятельности.

Студенческие советы общежитий являются общественными органами, организующими работу по самообслуживанию общежитий, координирующими культурно-массовую, спортивно-оздоровительную, воспитательную работу общежитий.

Профсоюзная организация участвует в системе студенческого самоуправления университета через своих представителей (профактив).

Учебный план и календарный учебный график представлены в отдельном файле

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) представлены в отдельном файле

Аннотации программ практик

Название:		Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)
Название и номер направления:		26.03.01 «Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства»
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения практики:		ПК-2 – Владение современными информационными технологиями, способностью управлять информацией с использованием сетевых компьютерных технологий и базы данных в своей предметной области ПК-5 – знание правил техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и норм охраны труда, умением измерять и оценивать параметры производственного микроклимата, уровня запыленности и загазованности, шума, вибрации, освещенности рабочих мест
Результаты прохождения практики	знать:	- современные информационные технологии, методы управления информацией с использованием сетевых компьютерных технологий и базы данных в своей предметной области (ПК-2); - правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и норм охраны труда (ПК-5)
	уметь:	- использовать современные информационные технологии и базы данных для управления информацией в своей предметной области (ПК-2); - правильно применять правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и норм охраны труда (ПК-5)
	владеть навыками / иметь опыт:	- применения современных информационных технологий, управления информацией с использованием сетевых компьютерных технологий и базы данных в своей предметной области (ПК-2); - правильного применения правил техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и норм охраны труда (ПК-5)
Содержание:		Программа учебной практики ориентирована на введение студентов в среду функционирования транспорта и включает освоение основ обеспечения безопасности проведения грузовых работ, системы приема, сдачи и учета грузов, проходящих через склад, терминал и судно. В процессе практики осуществляется ознакомление студентов с транспортно-технологическими характеристиками грузов, маркировкой и требованиями к их хранению, безопасной и сохранной переработки, изучение складской документации и схемы документооборота, освоение методов тальманского учета и

	<p>контроля за состоянием груза при его сдаче – приеме, технологиями проведения грузовых работ.</p> <p>Практика проводится на портовых терминалах, складах и включает в себя: описание предприятия; документооборот и учет груза; транспортно-технологические характеристики грузов; транспортные средства; структура управления предприятием.</p> <p>Во время практики студент обязан вести дневник, в который записывает всю выполняемую им работу, цифровые материалы, эскизы и схемы. Собранные материалы, ксерокопии основных документов по грузам, рекомендации опытных специалистов могут быть использованы при выполнении курсовых и дипломных проектов.</p>
Форма промежуточной аттестации:	зачет с оценкой

	Название: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Название и номер направления: 26.03.01 «Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства»
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения практики:	ПК-1 – Умение использовать технические средства для измерения основных параметров технологических процессов, возникающих в процессах управления водным транспортом и гидрографического обеспечения судоходства ПК-3 – Способность использовать нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации и элементы экономического анализа в практической деятельности ПК-4 – Готовность обосновывать принятие конкретного технического решения, а также способность выбирать технические средства и технологии с учетом экологических последствий их применения
Результаты прохождения практики	знать: - технические средства для измерения основных параметров технологических процессов, возникающих в процессах управления водным транспортом и гидрографического обеспечения судоходства (ПК-1); - нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации (ПК-3); - методику разработки и принятия технических решений, а также технические средства и технологии с учетом экологических последствий их применения (ПК-4)
	уметь: - использовать технические средства для измерения основных параметров технологических процессов, возникающих в процессах управления водным транспортом и гидрографического обеспечения судоходства (ПК-1); - правильно применять нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации (ПК-3); - обосновывать принятие конкретного технического решения, а также выбирать технические средства и технологии с учетом экологических последствий их применения (ПК-4)
	владеть навыками / иметь опыт: - применения технических средств для измерения основных параметров технологических процессов, возникающих в процессах управления водным транспортом и гидрографического обеспечения судоходства (ПК-1); - навыками использования нормативных документов по качеству, стандартизации и сертификации (ПК-3); - навыками принятия конкретного технического решения, а также выбора технических средств и технологии с учетом экологических последствий их применения (ПК-4)
Содержание:	Настоящая практика проводится в качестве подготовки к более глубокому и сознательному изучению теоретического материала и для закрепления теоретических знаний. Во время прохождения производственной практики студенты закрепляют теоретические знания и знакомятся с работой специалистов (в зависимости от места проведения практики): судоходных компаний; стивидорных компаний; агентских компаний; экспедиторских компаний; сервисных компаний (декларирование грузов, шипчандлерские и сюрвейерские услуги).

	<p>На основании полученной в ходе производственной практики информации студент должен сделать самостоятельно собственные выводы о степени развития логистики на предприятии, об ее эффективности, уровне интегрированности логистических процессов, о наиболее целесообразных управленческих решениях, которые обеспечили бы повышение эффективности логистики предприятия, а также студентам необходимо систематизировать информацию в соответствии с типовым составом целевых подсистем на предприятии.</p> <p>Во время практики студент обязан вести дневник, в который записывает всю выполняемую им работу, цифровые материалы, эскизы и схемы. Собранные материалы, ксерокопии основных документов по грузам, рекомендации опытных специалистов могут быть использованы при выполнении курсовых и дипломных проектов.</p>
Форма промежуточной аттестации:	зачет с оценкой

Название:		Преддипломная практика
Название и номер направления:		26.03.01 «Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства»
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения практики:		ПК-6 – Владение профессиональной культурой безопасности, способность идентифицировать опасности и оценивать риски в сфере своей профессиональной деятельности ПК-7 – Способность эксплуатировать оборудование в соответствии с требованиями нормативно-технических документов ПК-8 – Знание основных конструктивных элементов средств транспорта, навигационного и гидрографического оборудования
Результаты прохождения практики	знать:	- основы профессиональной культуры безопасности, методы идентификации опасности и оценки рисков сфере своей профессиональной деятельности (ПК-6); - оборудование, используемое в сфере своей профессиональной деятельности, и требования нормативно-технических документов на это оборудование (ПК-7); - основные конструктивные элементы средств транспорта, навигационного и гидрографического оборудования (ПК-8)
	уметь:	- идентифицировать опасность и оценивать риски в сфере своей профессиональной деятельности (ПК-6); - эксплуатировать оборудование в соответствии с требованиями нормативно-технических документов (ПК-7); - правильно использовать знания об основных конструктивных элементах средств транспорта, навигационного и гидрографического оборудования (ПК-8)
	владеть навыками / иметь опыт:	- профессиональной культурой безопасности; навыками идентификации опасности и оценки рисков сфере своей профессиональной деятельности (ПК-6); - эксплуатации оборудования в соответствии с требованиями нормативно-технических документов (ПК-7); - применения основных конструктивных элементов средств транспорта, навигационного и гидрографического оборудования (ПК-8)
Содержание:		Выбор темы магистерской диссертации и анализ имеющихся данных по заданной теме. Формулировка цели и задач исследований. Выбор объекта, разработка методики проведения исследований. Подбор материала для исследований и методов исследований.
Форма промежуточной аттестации:		зачет с оценкой

Аннотация программы государственной итоговой аттестации

Название:	Государственная итоговая аттестация		
Название и номер направления:	26.03.01 «Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства»		
Цель ГИА:	определение степени соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по направлению подготовки 26.03.01 «Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства» профиля «Управление водными и мультимодальными перевозками» соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования		
Результаты освоения ОП, подтверждаемые на ГИА:	Область профессиональной деятельности и (или) сфера профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности (в соответствии с ФГОС и ПС)	Профессиональные компетенции ПК
	эксплуатационно-технологическая и сервисная деятельность:	- предоставление потребителям технически и экономически обоснованного комплекса услуг транспортно-логистического сервиса; - применение рациональных технологических и логистических процессов при эксплуатации интегрированных транспортных систем; - обеспечению безопасности эксплуатации транспортно-логистической инфраструктуры и качества обслуживания потребителей транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
	Общепрофессиональные компетенции (ОПК): ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6		
	Универсальные компетенции (УК): УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8		
Формы государственной итоговой аттестации:	Выпускная квалификационная работа		

Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОП ВО

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-2
Б1.О.01	Иностранный язык	УК-4
Б1.О.02	История (история России, всеобщая история)	УК-5
Б1.О.03	Философия	УК-5
Б1.О.04	Правоведение	УК-2
Б1.О.05	Основы экономических знаний	УК-2; ОПК-2
Б1.О.06	Математика и информатика	ОПК-1; ОПК-4
Б1.О.07	Физика	ОПК-3
Б1.О.08	Экология	ОПК-2
Б1.О.09	Информатика	ОПК-1; ОПК-4
Б1.О.10	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Б1.О.11	Начертательная геометрия и инженерная графика	УК-1
Б1.О.12	Электротехника и электроника	ОПК-3
Б1.О.13	Метрология, стандартизация и сертификация	ОПК-3
Б1.О.14	Механика	ОПК-3
Б1.О.14.01	Теоретическая механика	ОПК-3
Б1.О.14.02	Прикладная механика	ОПК-3
Б1.О.14.03	Материаловедение и технология конструкционных материалов	ОПК-3
Б1.О.14.04	Сопrotивление материалов	ОПК-3
Б1.О.15	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.О.16	Психология личности	УК-6; ОПК-5
Б1.О.17	Социология организаций и организационное поведение	УК-6; ОПК-2
Б1.О.18	Основы деловой и научной коммуникации	УК-3; УК-4
Б1.О.19	Моделирование транспортных процессов	ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6
Б1.О.20	Информационные технологии	ОПК-1; ОПК-4
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-2; УК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б1.В.01	Теория и устройство судна	ПК-7; ПК-8

Б1.В.02	Основы логистики	ПК-1
Б1.В.03	Управление транспортными проектами	УК-2; ПК-2
Б1.В.04	Общий курс транспорта	ПК-8
Б1.В.05	Экономическая география транспорта	ПК-8
Б1.В.06	Управление рисками в транспортных процессах	ПК-6
Б1.В.07	Транспортная логистика	ПК-4
Б1.В.08	Грузоведение	ПК-7
Б1.В.09	Эксплуатация портового оборудования и перегрузочные процессы	ПК-1; ПК-7
Б1.В.10	Организация и технология перевозок (на водном транспорте)	ПК-6
Б1.В.11	Коммерческая работа на водном транспорте	ПК-3
Б1.В.12	Внешнеторговые операции на транспорте	ПК-1
Б1.В.13	Управление работой флота	ПК-8
Б1.В.14	Таможенный контроль в транспортных процессах	ПК-3
Б1.В.15	Транспортные узлы и пути	ПК-7
Б1.В.16	Международные конвенции и национальные требования в области судоходства	ПК-7
Б1.В.17	Организация и технологии мультимодальных перевозок	ПК-6
Б1.В.18	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	УК-7
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	ПК-2
Б1.В.ДВ.01.01	Иностранный язык в профессиональном общении	ПК-2
Б1.В.ДВ.01.02	Профессиональный английский язык	ПК-2
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ПК-2
Б1.В.ДВ.02.01	Деловой английский язык	ПК-2
Б1.В.ДВ.02.02	Исследование транспортных операций	ПК-2
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	ПК-5
Б1.В.ДВ.03.01	Предотвращение загрязнения морской среды	ПК-5
Б1.В.ДВ.03.02	Инженерная защита окружающей среды	ПК-5
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	ПК-2
Б1.В.ДВ.04.01	Транспортно-экспедиторское обслуживание	ПК-2
Б1.В.ДВ.04.02	Компьютерная графика	ПК-2
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5	ПК-6; ПК-7
Б1.В.ДВ.05.01	Организация планирования работы порта	ПК-6; ПК-7
Б1.В.ДВ.05.02	Техносферная безопасность	ПК-6; ПК-7

Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	ПК-2
Б1.В.ДВ.06.01	Транспортное страхование	ПК-2
Б1.В.ДВ.06.02	Брокерское обслуживание	ПК-2
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7	ПК-7
Б1.В.ДВ.07.01	Транспортные средства на видах транспорта	ПК-7
Б1.В.ДВ.07.02	Сюрвейерское обслуживание	ПК-7
Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8	ПК-2
Б1.В.ДВ.08.01	Коммерческая работа на видах транспорта	ПК-2
Б1.В.ДВ.08.02	Система электронного документооборота	ПК-2
Б1.В.ДВ.09	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9	ПК-8
Б1.В.ДВ.09.01	Современные проблемы науки, техники и технологии транспортной отрасли	ПК-8
Б1.В.ДВ.09.02	Основы научных исследований	ПК-8
Б1.В.ДВ.10	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.10	ПК-3
Б1.В.ДВ.10.01	Сертификация морской техники	ПК-3
Б1.В.ДВ.10.02	Сертификация и лицензирование транспортных предприятий	ПК-3
Б2	Практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б2.О	Обязательная часть	ПК-2; ПК-5
Б2.О.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков(в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	ПК-2; ПК-5
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б2.В.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	ПК-1; ПК-3; ПК-4
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная	ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б3.01(Д)	Подготовка к защите и защита ВКР	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
ФТД	Факультативы	ПК-1
ФТД.01	Интегрированная логистика и управление цепями поставок	ПК-1
ФТД.02	Имитационное моделирование транспортных процессов	ПК-1