



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Астраханский государственный технический университет»
Система менеджмента качества в области образования, воспитания, науки и инноваций сертифицирована ISO
по международному стандарту ISO 9001:2015

Институт экономики

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Института экономика,
к.э.н., доц.

Котова Т.В. Котова
Рассмотрено на Учебно-методическом
совете, протокол № 7
от «30» июня 2020 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Направление подготовки
38.03.02 «Менеджмент»

Профиль
«Производственный менеджмент (нефтяная и газовая
промышленность)»

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная, очно-заочная, заочная

Автор – к.э.н., доцент Тараскина Ю.В.
Программа рекомендована кафедрой
«Производственный менеджмент»
Протокол № 5 от «11» июня 2020 г.
Заведующий кафедрой
«Производственный менеджмент», к.э.н.,
доц.

Шендо М.В.

Астрахань – 2020

1. Планируемые результаты обучения по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков

Учебная практика бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент» в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент» осуществляется в виде практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Планируемые результаты освоения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код	Определение	Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы		
		Знать	Уметь	Владеть навыками и (или) иметь опыт
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	понятийно-терминологический аппарат, характеризующий экономику организаций; показатели наличия производственных ресурсов (основных и оборотных средств, трудовых и финансовых ресурсов) и эффективности их использования	анализировать экономическую деятельность предприятий нефтяной и газовой промышленности	методикой формирования банка данных для анализа эффективности хозяйственной деятельности предприятий нефтяной и газовой промышленности
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	методы и приемы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	осуществлять поиск, анализ нормативных и правовых документов и использовать их в своей профессиональной деятельности	навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	причины возникновения производственных и межличностных конфликтов; роль руководителя в управлении конфликтной ситуацией; способы и уровни разрешения конфликтных ситуаций; основные направления межличностного общения; преграды, возникающие на пути межличностных коммуникаций	разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	применения инструментов управления конфликтом; способами разрешения конфликтных ситуаций; навыками межличностного общения
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные	подходы и методы проведения анализа внешней среды организации,	оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование	современными средствами и методами анализа внешней среды организации,

	условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	занимаемого ею положения на рынке и в отрасли	организации	занимаемого ею положения на рынке и в отрасли
ПКП -2	владением навыками определения технико-экономических показателей на предприятиях нефтегазовой промышленности	основные технико-экономические показатели деятельности предприятий нефтяной и газовой промышленности и методики их расчета	рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности предприятий нефтяной и газовой промышленности	расчета основных технико-экономических показателей деятельности предприятий нефтяной и газовой промышленности

2. Место практики по получению первичных профессиональных умений и навыков в структуре ОП

Цикл (раздел) ОП, к которому относится данная работа:	Вариативная часть ОП направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент»
Описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частям ОП (дисциплинами (модулями), практиками):	Экономическая теория, Экономика предприятия, Маркетинг, Управление конкурентоспособностью, Управление инновациями, Организация, нормирование и оплата труда, Внешнеэкономическая деятельность предприятий на предприятиях НГК, Организация и техника внешнеторговых операций на предприятиях НГК, Операционный менеджмент на предприятиях НГК, Управление персоналом на предприятиях НГК, Лидерство, Организация предпринимательской деятельности в нефтегазовом комплексе, Форсайт-технологии в деятельности предприятий НГК, Планирование и прогнозирование на предприятиях НГК, Управление технологическими цепочками на предприятиях НГК, Анализ отраслевых рынков нефти и газа, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика
Компетенции, сформированные у обучающихся до начала прохождения работы:	ОК-1, ОК-2, ОК-4, ОПК-7
Теоретические дисциплины и работы, для которых результаты обучения по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков необходимы как предшествующее:	Маркетинг, Управление конкурентоспособностью, Организация, нормирование и оплата труда, Внешнеэкономическая деятельность предприятий на предприятиях НГК, Организация и техника внешнеторговых операций на предприятиях НГК, Операционный менеджмент на предприятиях НГК, Управление персоналом на предприятиях НГК, Лидерство, Организация предпринимательской деятельности в нефтегазовом комплексе, Форсайт-технологии в деятельности предприятий НГК, Планирование и прогнозирование на предприятиях НГК, Управление технологическими цепочками на предприятиях НГК, Анализ отраслевых рынков нефти и газа, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика

3. Структура, содержание, объем (трудоемкость) практики:

3.1. Для очной формы обучения

Общая трудоемкость практики по получению первичных профессиональных умений и навыков составляет 216 часов, 6 зачетных единиц, продолжительность практики 4 недели (с 44 по 47 неделю 2 семестра).

№ п/п	Содержание практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, включая самостоятельную работу обучающихся	Семестр	Формы текущего контроля успеваемости
1	Ознакомление с содержанием и сроками прохождения практики. Выбор темы направления исследования (предмета) практики. Утверждение темы исследования. Разработка индивидуального задания –плана исследования	2	Собеседование
2	Изучение справочно-библиографических систем, способов поиска информации, составления библиографических списков; работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов; поиск информации по индивидуальному заданию.	2	Материал по результатам исследований
3	Обработка и анализ учебной литературы и нормативно-правовых актов по теме исследования; сбор и обработка фактического материала по объекту исследования на основе Интернет – ресурсов; систематизация и обработка информации; формулировка выводов и рекомендаций.	2	Материал по результатам исследований
4	Оформление отчета	2	Отчет по результатам практики
5	Защита отчета по практике на кафедре	2	Отчет по результатам практики
	Форма отчетности по практике		Зачет с оценкой

3.2. Для очно-заочной формы обучения

Общая трудоемкость практики по получению первичных профессиональных умений и навыков составляет 216 часов, 6 зачетные единицы, продолжительность практики 4 недели (с 43 по 46 неделю 2 курса).

№ п/п	Содержание практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, включая самостоятельную работу обучающихся	курс	Формы текущего контроля успеваемости
1	Ознакомление с содержанием и сроками прохождения практики. Выбор темы направления исследования (предмета) практики. Утверждение темы и плана исследования. Выдача индивидуального задания	2	Собеседование
2	Изучение справочно-библиографических систем, способов поиска информации, составления библиографических списков; работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов; поиск информации по теме индивидуального задания.	2	Материал по результатам исследований
3	Обработка и анализ учебной литературы и нормативно-правовых актов по теме исследования; сбор и обработка фактического материала по объекту исследования на основе Интернет – ресурсов; систематизация и обработка информации; формулировка выводов и рекомендаций.	2	Материал по результатам исследований
4	Оформление отчета	2	Отчет по результатам практики

5	Защита отчета по практике на кафедре	2	Отчет по результатам практики
	Форма отчетности по практике		Зачет с оценкой

3.2. Для заочной формы обучения

Общая трудоемкость практики по получению первичных профессиональных умений и навыков составляет 216 часов, 6 зачетных единиц, продолжительность практики 4 недели (с 44 по 47 неделю 2 курса).

№ п/п	Содержание практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, включая самостоятельную работу обучающихся	курс	Формы текущего контроля успеваемости
1	Ознакомление с содержанием и сроками прохождения практики. Выбор темы направления исследования (предмета) практики. Утверждение темы и плана исследования. Выдача индивидуального задания	2	Собеседование
2	Изучение справочно-библиографических систем, способов поиска информации, составления библиографических списков; работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов; поиск информации по теме индивидуального задания.	2	Материал по результатам исследований
3	Обработка и анализ учебной литературы и нормативно-правовых актов по теме исследования; сбор и обработка фактического материала по объекту исследования на основе Интернет – ресурсов; систематизация и обработка информации; формулировка выводов и рекомендаций.	2	Материал по результатам исследований
4	Оформление отчета	2	Отчет по результатам практики
5	Защита отчета по практике на кафедре	2	Отчет по результатам практики
	Форма отчетности по практике		Зачет с оценкой

4. Способы и форма проведения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков по направлению 38.03.02 «Менеджмент» проводится на кафедре производственного менеджмента и организации предпринимательства.

Вид практики – учебная.

Способ проведения – стационарная, выездная.

Форма проведения - дискретно, по видам практик путем выделения в календарном учебном плане непрерывного периода учебного времени для прохождения практики. Сроки практики устанавливаются в соответствии с календарным графиком учебного процесса и учебными планами ОП по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

Для руководства практикой назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры.

Руководитель практики от кафедры:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для выполнения обучающимися в период практики;

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации, осуществляющей профессиональную деятельность;

-осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания установленным образовательной программой требованиям к содержанию практики по получению первичных профессиональных умений и навыков;

-оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении обучающимися индивидуальных заданий, а также при сборе материалов для отчета о прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков;

-оценивает результаты прохождения практики обучающимися (Приложение 3).

Направление обучающихся на практику по получению первичных профессиональных умений и навыков и утверждение руководителей практики оформляется распоряжением Директора Института экономики, по представлению заведующего кафедрой.

Обучающийся, направленный на практику, совместно с руководителем практики, составляет индивидуальное задание на практику (Приложение 2).

Аттестация по итогам практики по получению первичных профессиональных умений и навыков проводится в форме защиты отчета. Защита отчета осуществляется в комиссии, назначенной распоряжением заведующего кафедрой, состоящей из 2-х человек и включающей руководителя практики от кафедры и преподавателя кафедры.

Обучающиеся, не прошедшие практику по получению первичных профессиональных умений и навыков по неуважительной причине или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, считаются имеющими академическую задолженность.

5. Рекомендации по организации практики обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

5.1. Наличие соответствующих условий реализации практики

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления практика реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья; обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходит практика;
- другие условия, без которых невозможно или затруднено прохождение практики по письменному заявлению обучающегося).

5.2. Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации практики на основании письменного заявления обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение практики для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в структурных подразделениях Университета, если это не создает трудностей для обучающихся;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего (их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;
- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

5.3. Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме

Все локальные нормативные акты АГТУ по вопросам реализации практики по получению первичных профессиональных умений и навыков доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

5.4. Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья; продолжительность аттестации по практике, проводимой в письменной форме увеличивается не менее чем на 0,5 часа; продолжительность подготовки обучающегося к ответу, проводимом в устной форме, – не менее чем на 0,5 часа; продолжительность ответа обучающегося при устном ответе увеличивается не более чем на 0,5 часа.

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков Представлен в Приложении к данной программе практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

Рейтинг обучающегося по результатам прохождения практики (Б_{пр}) - баллы, полученные обучающимся по результатам проверки показателей ФОС в рамках прохождения практики.

При итоговой аттестации по практике в форме зачета с оценкой результирующей оценкой является оценка, полученная обучающимся за выполнение индивидуального задания по практике, которая находится в интервале от 60 до 100 баллов, или от 60 до 100% усвоения содержания программы практики, где результат:

2) 85-100% - демонстрирует усвоение содержания программы практики на «отлично»;

3) 84 – 71% - демонстрирует усвоение содержания программы практики на «хорошо»;

4) 70 – 60% - демонстрирует усвоение содержания программы практики на «удовлетворительно»;

5) менее 60% - демонстрирует усвоение содержания программы практики на «неудовлетворительно».

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

а) основная литература:

1. Экономика предприятия: учебник для вузов / под.ред. проф. В.Я. Горфинкеля.- 5-е изд. перераб. и доп. [Электронный ресурс] – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 767 с. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=118263 (ЭБС)

2. Локтева Т.Ф. Экономика предприятия (организации): учеб. пособие для вузов/ Астрахан. гос. техн. ун-т / Астрахан. гос. техн. ун-т — Астрахань: Изд-во АГТУ, 2014. — 136с. – 79 экз.

3. Агабеков В.Е. Нефть и газ: технологии и продукты переработки / В.Е. Агабеков, В.К. Косяков. [Электронный ресурс] - Минск: Беларус. навука, 2011.-459с. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=86694 (ЭБС)

4. Храмов Ю.В. Стратегии инновационного и производственного развития газонефтехимического комплекса России: учебное пособие / Ю.В. Храмов; М-во образ. и науки России, Казан. нац. исслед. технолог. ун-т. [Электронный ресурс] – Казань: Изд-во

КНИТУ, 2014.- 220с. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=428018 (ЭБС)

5. Ананенков А.Г., Мастепанов А.М. Газовая промышленность России на рубеже XX и XXI веков: некоторые итоги и перспективы. [Электронный ресурс] - М.: ООО «Газойл пресс», 2010.- 304 с. Режим доступа:

http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=70348 (ЭБС)

6. Краюшкина М.В. Экономика и управление нефтегазовым производством: учебное пособие. [Электронный ресурс] - Ставрополь: Из-дво СКФУ, 2014.- 156с. Режим доступа:

http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=457397 (ЭБС)

7. Минева О.К. Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях пищевой промышленности : учеб. пособие для вузов / О. К. Минева, Е. Н. Ланцман ; Астрахан. гос. техн. ун-т. - Астрахань : Изд-во АГТУ, 2009 (200 экз.). - 184с. - ISBN 978-5-89154-330-0 : 159=0 Кол-во экз.: 174

8. Рогова, Т.Н. Экономика и организация производства: учебно-практическое пособие / Т.Н. Рогова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Ульяновский государственный технический университет", Институт дистанционного и дополнительного образования. [Электронный ресурс] - Ульяновск: УлГТУ, 2014. - 129 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363539> (ЭБС)

б) дополнительная литература:

9. Дьячкова Е.А. Экономическое регулирование нефтегазовой отрасли в постсоветской России. М.: ООО «Геоинформмарк», 2011.- 204с. [Электронный ресурс] Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=135646 (ЭБС)

10. Кондратьева, М.Н. Экономика и организация производства: учебно-практическое пособие / М.Н. Кондратьева, Е.В. Баландина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Ульяновский государственный технический университет", Институт дистанционного и дополнительного образования. - Ульяновск: УлГТУ, 2012. - 73 с. [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363407> (ЭБС)

11. Рябчикова Т.А. Организация, нормирование и оплата труда: учебное пособие / Т.А. Рябчикова. – Томск: Эль Контент, 2014. – 144с. [Электронный ресурс] Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=480518 (ЭБС)

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

12. Сайт Министерства экономического развития РФ <http://economy.gov.ru>.

13. Сайт ПАО «Газпром» <http://www.gazprom.ru>

14. Сайт ПАО «Лукойл» <http://www.lukoil.ru>

15. Сайт ПАО «НК «РОСНЕФТЬ» <https://www.rosneft.ru>

д) Методические указания для обучающихся по освоению практики:

1. Тараскина Ю.В. Методические указания по организации и проведению практики по получению первичных профессиональных умений и навыков для бакалавров направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Производственный менеджмент (нефтяная и газовая промышленность)» — Астрахань: АГТУ, 2018. — 30 с. [portal.astu.org]

е) перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень лицензионного учебного программного обеспечения

Наименование программного обеспечения	Назначение
---------------------------------------	------------

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Google Chrome	Браузер
Kaspersky Endpoint Security 10	Средство антивирусной защиты
Microsoft Azure Dev Tools for Teaching	Подписка на лицензию Microsoft
Moodle	Образовательный портал ФГБОУ ВО «АГТУ»
Mozilla FireFox	Браузер
OpenOffice	Программное обеспечение для работы с электронными документами
7-zip	Архиватор

Перечень информационно-справочных систем

Наименование электронного ресурса	Адрес сайта
Справочно-правовая база «Консультант Плюс»	Локальная сеть АГТУ
Электронный периодический справочник «Система Гарант»	Локальная сеть АГТУ

Перечень профессиональных баз данных

Наименование профессиональной базы данных	Адрес сайта
Web-ресурс «Научная библиотека АГТУ»	http://library.astu.org/
ЭБС «Университетская библиотека on-line»	http://biblioclub.ru
ЭБС Юрайт	https://www.biblio-online.ru
Национальная электронная библиотека	http://нэб.рф/
Электронная библиотека ИД «Гребенников» (периодические издания)	http://grebennikon.ru
ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary»	https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp
База данных Web of Science	http://webofscience.com
База данных Scopus	http://www.scopus.com
База данных ВИНТИ РАН (реферативные журналы)	http://viniti.ru/
Базы данных издательства SpringerNature	https://www.springernature.com/gp
База данных «Freedom Collection» ScienceDirect издательства Elsevier Коллекция электронных книг «Freedom Collection eBook collection» ScienceDirect издательства Elsevier	https://www.sciencedirect.com/browse/journals-and-books

Сведения об обновлении программного обеспечения представлены в локальной сети АГТУ по адресу <\\172.20.20.20\Soft\Список Лицензий.pdf>

8. Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение практики включает в себя учебные

аудитории для проведения занятий семинарского типа (практические занятия по практике), индивидуальных и групповых консультаций, а так же для текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованные специализированной мебелью, рабочим местом преподавателя и доской и компьютерами с выходом в сеть Интернет, обеспечивающих обучающихся доступом к электронно-библиотечным системам, электронной информационно-образовательной среде университета, профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а так же иным информационным ресурсам.

При реализации практики выездным способом материально-техническое обеспечение должно соответствовать вышеперечисленным требованиям.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

ПРИЛОЖЕНИЕ

к программе практики

«Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков»

Рассмотрено на Учебно-методическом совете,
протокол № 7 от «30» 06 2020 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Перечень компетенций, формируемых в ходе прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы: ОК-3, ОПК-1, ПК-2, ПК-17, ПКП-2.

Этапы формирования данных компетенций в процессе освоения ОП по направлению 38.03.02 «Менеджмент» представлены в Паспорте компетенций

2. Показатели и критерии оценивания компетенций, формируемых в ходе прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, описание шкал оценивания представлены в Паспорте компетенций, а также в Таблице 1.

Таблица 1

Шкала оценивания уровня сформированности результата обучения (зачет с оценкой)	Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы			
	«Знать»	«Уметь»	«Владеть навыками и/или иметь опыт»	«Компетенция»
	Показатели			
	Показатель: освоение знаниевого компонента содержания образования по дисциплине (модулю) в виде представлений, понятий, суждений, теорий, выраженное в форме знаков	Показатель: возможность осуществлять действия, операции (компоненты деятельности) осознанно и с помощью навыков.	Показатель: владение деятельностью	Показатель: реализация компетенции
Критерии				
Базовый уровень («отлично») 100-85 баллов	четко и правильно дает определения, полно раскрывает содержание понятий, верно использует терминологию, при этом ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания	выполняет все операции, последовательность их выполнения достаточно хорошо продумана, действие в целом осознано	владеет всеми необходимыми навыками и/или имеет опыт	обучающийся способен проявить (реализовать) компетенцию в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
Базовый уровень («хорошо») 84-71 баллов	определения понятий дает неполные, допускает незначительные нарушения в последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных категорий, формулировки выводов	выполняет все операции, последовательность их выполнения соответствует требованиям, но действие выполняется недостаточно осознанно	в целом владеет необходимыми навыками и/или имеет опыт	обучающийся способен проявить (реализовать) компетенцию в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности

Базовый уровень («удовлетворительно») 70-60 баллов	усвоено основное содержание, но излагается фрагментарно, не всегда последовательно, определения понятий недостаточно четкие, не используются в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, допускаются ошибки в их изложении, неточности в использовании предметной терминологии	выполняет не все операции действия, допускает ошибки в последовательности их выполнения, действие выполняется недостаточно осознанно	владеет не всеми необходимыми навыками, имеющийся опыт фрагментарен	обучающийся способен проявить (реализовать) данную компетенцию в типовых ситуациях
Нулевой уровень («неудовлетворительно») менее 60 баллов	основное содержание не раскрыто, не дает ответы на вспомогательные вопросы, допускает грубые ошибки в использовании терминологии	выполняет лишь отдельные операции, последовательность их хаотична, действие в целом неосознанно	не владеет всеми необходимыми навыками и/или не имеет опыт	обучающийся не способен проявлять (реализовать) данную компетенцию

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности и проведения промежуточной аттестации по практике, в том числе уровня освоения компетенции

Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы			
Знать	Уметь	Владеть навыками и (или) иметь опыт	Компетенция
понятийно-терминологический аппарат, характеризующий экономику организаций; показатели наличия производственных ресурсов (основных и оборотных средств, трудовых и финансовых ресурсов) и эффективности их использования	анализировать экономическую деятельность предприятий нефтяной и газовой промышленности	методикой формирования банка данных для анализа эффективности хозяйственной деятельности предприятий нефтяной и газовой промышленности	ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
методы и приемы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	осуществлять поиск, анализ нормативных и правовых документов и использовать их в своей профессиональной деятельности	навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

причины возникновения производственных и межличностных конфликтов; роль руководителя в управлении конфликтной ситуацией; способы и уровни разрешения конфликтных ситуаций; основные направления межличностного общения; преграды, возникающие на пути межличностных коммуникаций	разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	применения инструментов управления конфликтом; способами разрешения конфликтных ситуаций; навыками межличностного общения	ПК-2 владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
подходы и методы проведения анализа внешней среды организации, занимаемого ею положения на рынке и в отрасли	оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организации	современными средствами и методами анализа внешней среды организации, занимаемого ею положения на рынке и в отрасли	ПК-17 способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
основные технико-экономические показатели деятельности предприятий нефтяной и газовой промышленности и методики их расчета	рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности предприятий нефтяной и газовой промышленности	расчета основных технико-экономических показателей деятельности предприятий нефтяной и газовой промышленности	ПКП-2 владением навыками определения технико-экономических показателей на предприятиях нефтегазовой промышленности
Процедура оценивания			
Защита отчета по практике			
Типовые контрольные задания			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить справочно-библиографические системы, способы поиска информации, электронные базы данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов. 2. Составить обзор учебной литературы, нормативно-правых актов, раскрывающих теоретические аспекты темы индивидуального задания; систематизировать и обработать информацию. 3. Разработать цели и задачи исследования, определить объект и предмет исследования, обосновать актуальность выбранной темы, охарактеризовать современное состояние изучаемой проблемы, выбрать методы исследования (в соответствии с индивидуальным заданием). 4. Разработать основную часть отчета по практике на основе анализа и обобщения результатов изучения объекта исследования. 5. Сделать выводы и предложить пути решения поставленных задач. 			

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, формируемых в ходе прохождения практики

4.1. Формы контроля (процедуры оценивания)

Содержание практики по получению первичных профессиональных умений и навыков ориентировано на овладение обучающимся профессиональных навыков и умений современными методами исследования организационно-экономических и производственных процессов объекта исследования, умением применить их при работе над отчетом по практике.

Типовые контрольные задания по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков

1.1. Изучить справочно-библиографические системы, способы поиска информации, электронные базы данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов.

1.2. Составить обзор учебной литературы, нормативно-правых актов, раскрывающих теоретические аспекты темы индивидуального задания; систематизировать и обработать информацию.

1.3. Разработать цели и задачи исследования, определить объект и предмет исследования, обосновать актуальность выбранной темы, охарактеризовать современное состояние изучаемой проблемы, выбрать методы исследования.

1.4. Разработать основную часть отчета по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков на основе анализа и обобщения результатов изучения объекта исследования.

1.5. Сделать выводы и предложить пути решения поставленных задач.

Примерная тематика индивидуальных заданий

по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков для бакалавров направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Производственный менеджмент (нефтяная и газовая промышленность)»

1. Особенности структуры и производственно-хозяйственной деятельности вертикально-интегрированных нефтяных компаний
2. Роль государственного регулирования в управлении нефтяной промышленностью
3. Особенности государственного управления газовой промышленностью
4. Пути совершенствования управления в нефтегазовом комплексе
5. Аналитическое исследование структуры производительных сил в нефтегазовой промышленности
6. Кадровая политика на предприятиях нефтяной и газовой промышленности
7. Организационная структура предприятия
8. Интеграция и диверсификация производства в нефтяной и газовой промышленности
9. Ценовая политика в нефтяной и газовой промышленности
10. Показатели и оценка эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятий нефтяной и газовой промышленности
11. Основные направления научно-технического прогресса в нефтяной и газовой промышленности
12. Капитальное строительство и капитальные вложения в нефтяной и газовой промышленности
13. Техничко-экономическая характеристика организации производства на предприятиях нефтегазовой отрасли
14. Управление изменениями как фактор эффективного развития предприятий нефтяной и газовой промышленности
15. Анализ рынка нефти и нефтепродуктов (на федеральном и/или региональном уровне)
16. Место и значение ПАО «Лукойл» в развитии регионального хозяйственного комплекса
17. Аналитическое исследование реализации нефтегазовых проектов на Каспийском шельфе
18. Современные проблемы развития мирового рынка углеводородного сырья

19. Развитие рынка углеводородного сырья в России: проблемы и пути решения
20. Перспективы российских шельфовых проектов в Арктике
21. Темы, предложенные обучающимися и по заявкам предприятий.

Примерный план отчета по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков (общий объем 20-25 с.)

Тема «Показатели и оценка эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятий нефтяной и газовой промышленности»

Введение

1 Теоретические основы оценки эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятий

- 1.1 Понятие и виды эффективности производственно-хозяйственной деятельности
- 1.2 Показатели оценки эффективности производственно-хозяйственной деятельности
- 1.3 Особенности развития нефтегазового комплекса в современных условиях

2. Рекомендации по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности объекта исследования

2.1 Мониторинг технико-экономического состояния *объекта исследования* (по данным Интернет-ресурсов)

2.2 Рекомендации по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности *объекта исследования*

Заключение

Список литературы

Содержание отчета по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков

Отчет по практике – это аналитическая (практическая) работа, которая выполняется обучающимся и является совокупностью полученных результатов самостоятельного исследования теоретических и практических навыков в период прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков на предприятии, организации или в структурных подразделениях Университета.

Составление отчета осуществляется в период всей практики. Отчет должен включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

При подготовке отчета обучающемуся следует использовать учебную литературу, планы работы, статистическую отчетность предприятия, позволяющие изучить состояние и уровень развития конкретного вида деятельности или хозяйствующего субъекта в соответствии с заданием практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, различные научные, специальные, периодические, нормативные и другие источники и материалы, систематизируя и обобщая нужную для того или иного раздела отчета информацию.

Общие требования к отчетам: логическая последовательность и четкость изложения материала; краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования; убедительность аргументации; конкретность изложения материала и результатов работы; информационная выразительность; достоверность; достаточность и обоснованность выводов, отсутствие пунктуационных, орфографических и синтаксических ошибок.

Структура отчета по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков включает следующие разделы:

Титульный лист.

Оглавление.

Введение с указанием актуальности и обоснованием выбранной темы, цели и задач.

Основная часть, которая включает **2 главы**: теоретическую и практическую.

В первой главе должно содержаться изложение теоретических основ исследуемого направления по теме индивидуального задания и/или вида деятельности объекта исследования, заданных программой практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

В практической главе предполагается аналитическое исследование объекта практики по получению первичных профессиональных умений и навыков на основе данных Интернет-ресурсов, идентификация проблем и формирование предложений или рекомендаций, направленных на решение выявленных проблем.

В тексте обязательны ссылки на первоисточники.

Заключение содержит главные выводы и итоги, которые в обобщенном виде показывают результаты выполненной работы, степень достижения целей, поставленных в индивидуальном плане практики.

Список использованной литературы составляется в соответствии с библиографическими требованиями.

Оригинальность отчета по практике должна составлять не менее 50%.

Отчет по практике выполняется как самостоятельная творческая работа, проверяется руководителем практики от университета. План отчета по практике обязательно согласуется с преподавателем. По написанию отчета по практике проводится индивидуальная консультация руководителя практики от университета.

4.2 Шкала оценивания отчета по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков (зачет с оценкой)

Продвинутый уровень («отлично») 100-85 баллов		
	Критерии, показатели выполнения типовых контрольных заданий	Оцениваемые компетенции
Отчет по практике	<p>Достаточно логично, структурировано и полно на высоком уровне:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сформулированы: цель, задачи, объект и предмет исследования, в строгом соответствии с индивидуальным заданием; обоснования актуальности выбранной темы, охарактеризовано современное состояние изучаемой проблемы. 2. Проведен анализ и обобщены результаты изучения объекта исследования. 3. Сделаны обоснованные выводы, логично вытекающие из содержания основной части и предложены пути решения поставленных задач. 4. Представлен список литературы, отражающий все разделы отчета 5. Отчет по практике выполнен в соответствии с методическими рекомендациями 	ОК-3, ОПК-1, ПК-2, ПК-17, ПКП-2, ПКП-3
Защита отчета по практике	<ul style="list-style-type: none"> • продемонстрировано глубокое и систематическое знание материала по теме индивидуального задания, исчерпывающее, последовательное, четкое и логически стройное изложение материала отчета по практике, умение тесно увязывать теорию с практикой, отсутствие затруднений с ответом при видоизменении вопросов, задаваемых членами комиссии по приему отчета, правильное обоснование принятых решений, свободное владение научным языком и терминологией соответствующей области исследования; • продемонстрировано умение реализовать компетенции, формируемые в ходе прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий. 	ОК-3, ОПК-1, ПК-2, ПК-17, ПКП-2, ПКП-3

Углубленный уровень «хорошо» 84-71 баллов		
	Критерии, показатели выполнения типовых контрольных заданий	Оцениваемые компетенции
Отчет по практике	<p>Достаточно логично, структурировано и полно:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сформулированы: цель, задачи, объект и предмет исследования, допущены незначительные отклонения от индивидуального задания; обоснования актуальности выбранной темы, охарактеризовано современное состояние изучаемой проблемы. 2. Проведен анализ и обобщены результаты изучения объекта исследования, допущены незначительные неточности, ошибки в содержании, логике изложения, неточности формулировок. 3. Сделаны обоснованные выводы, достаточно логично вытекающие из содержания основной части и предложены пути решения поставленных задач. 4. Представлен список литературы, отражающий все разделы отчета, присутствуют незначительные нарушения оформления и цитирования литературы 5. Отчет по практике выполнен в соответствии с методическими рекомендациями 	ОК-3, ОПК-1, ПК-2, ПК-17, ПКП-2, ПКП-3

Защита отчета по практике	<ul style="list-style-type: none"> Продемонстрировано знание материала по теме индивидуального задания, свободно изложение материала отчета по практике, умение увязывать теорию с практикой, затруднения с ответом при видоизмененные вопросы, задаваемые членами комиссии по приему отчета, принятые решения обоснованы, но присутствуют в проведенных расчетах неточности; владение научным языком и терминологией соответствующей научной области, затруднения с ответом при видоизменении заданий; продемонстрировано умение реализовать компетенции, формируемые в ходе прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности 	ОК-3, ОПК-1, ПК-2, ПК-17, ПКП-2, ПКП-3
---------------------------	--	--

Базовый уровень («удовлетворительно») 70 – 60 баллов

Критерии, показатели выполнения типовых контрольных заданий		Оцениваемые компетенции
Отчет по практике	<p>Недостаточно логично, структурировано и полно:</p> <ol style="list-style-type: none"> Сформулированы: цель, задачи, объект и предмет исследования, допущены отклонения от индивидуального задания; обоснования актуальности выбранной темы, охарактеризовано современное состояние изучаемой проблемы. Проведен анализ и обобщены результаты изучения объекта исследования, допущены неточности, ошибки в содержании, логике изложения, неточности формулировок. Выводы недостаточно обоснованы. Представлен список литературы, отражающий все разделы отчета, присутствуют нарушения оформления и цитирования литературы Отчет по практике в целом выполнен в соответствии с методическими рекомендациями, допущены отклонения 	ОК-3, ОПК-1, ПК-2, ПК-17, ПКП-2, ПКП-3
Защита отчета по практике	<ul style="list-style-type: none"> Продемонстрированы фрагментарные знания материала по теме индивидуального задания, неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении материала по теме индивидуального задания, затруднения в ответах на вопросы, задаваемые членами комиссии по приему отчета; продемонстрировано умение реализовать компетенции, формируемые в ходе прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков в типовых ситуациях. 	ОК-3, ОПК-1, ПК-2, ПК-17, ПКП-2, ПКП-3

Нулевой уровень («неудовлетворительно») менее 60 баллов

Критерии, показатели выполнения типовых контрольных заданий		Оцениваемые компетенции
Отчет по практике	<p>Фрагментарно без логики:</p> <ol style="list-style-type: none"> Сформулированы: цель, задачи, объект и предмет исследования, допущены отклонения от индивидуального задания; обоснования актуальности выбранной темы, охарактеризовано современное состояние изучаемой проблемы. Проведен анализ и обобщены результаты изучения объекта исследования, допущены неточности и существенные ошибки в содержании, логике изложения, неточности формулировок. Выводы не обоснованы, отсутствуют предложения по решению выявленных в ходе исследования проблем. Не представлен список литературы, или присутствуют значительные нарушения оформления и цитирования литературы Отчет по практике выполнен не в соответствии с методическими рекомендациями 	ОК-3, ОПК-1, ПК-2, ПК-17, ПКП-2, ПКП-3

<p>Защита отчета по практике</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Не владеет представленным материалом, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями поясняет представленные в отчете материалы по теме индивидуального задания, демонстрирует неспособность отвечать на вопросы, задаваемые членами комиссии по приему отчета; • отсутствует умение реализовать компетенции, формируемые в ходе прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков в типовых ситуациях. 	<p>ОК-3, ОПК-1, ПК-2, ПК-17, ПКП-2, ПКП-3</p>
----------------------------------	---	---

Рабочий график (план) проведения практики

(20 ____ /20 ____ учебный год)

Шифр **38.03.02**

Направление 38.03.02 «Менеджмент»

Курс ____

Место прохождения практики (наименование организации)

Руководитель практики от Университета _____

Вид практики: учебная / производственная/ преддипломная

Тип практики: учебная

Способ проведения практики: выездная/стационарная

нужное подчеркнуть

Срок прохождения практики: с _____ по _____.

Дата (сроки)	Планируемые формы работы (раздел практик)
	Изучить справочно-библиографические системы, способы поиска информации, электронные базы данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов.
	Составить обзор учебной литературы, нормативно-правых актов, раскрывающих теоретические аспекты темы индивидуального задания; систематизировать и обработать информацию.
	Разработать цели и задачи исследования, определить объект и предмет исследования, обосновать актуальность выбранной темы, охарактеризовать современное состояние изучаемой проблемы, выбрать методы исследования (в соответствии с индивидуальным заданием)
	Составление отчета по практике

Руководитель практики от университета (должность, ученое звание)

дата, подпись

Согласовано:

Руководитель от профильной
организации _____

Должность ФИО

м.п.

Индивидуальный план/задание

Вид практики: учебная / производственная/ преддипломная
нужное подчеркнуть

Тип практики: учебная

Способ проведения практики: выездная/стационарная
нужное подчеркнуть

Обучающийся _____

(ФИО полностью, группа)

Направление 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Производственный менеджмент (нефтяная и газовая промышленность)»

Место проведения практики _____

Объем и краткое содержание (виды работ) практики:

№ п/п	Раздел практики	Курс	Формы текущего контроля
1	1 этап: Инструктаж по технике безопасности, ознакомление с целями, задачами, содержанием и сроками прохождения практики; изучение справочно-библиографических систем, способов поиска информации, электронных баз данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов; составление обзора учебной литературы, нормативно-правых актов, раскрывающих теоретические аспекты темы индивидуального задания; систематизация и обработка информации. Разработка целей и задач исследования, определение объекта и предмета исследования, обоснование актуальности выбранной темы, современное состояние изучаемой проблемы, выбор метода исследования (в соответствии с индивидуальным заданием)		Регистрация в журнале по технике безопасности, собеседование
2	2 этап: Обработка и анализ полученной информации: мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, выявление основных проблем деятельности предприятия объекта практики, подготовка отчета по практике, отражающего результаты аналитической работы, согласование его с руководителем практики		Материалы по результатам исследований
3	Заключительный этап: Защита отчета по практике		Отчет по результатам практики
	Форма отчетности по практике		Зачет с оценкой

Руководитель практики от Университета:

Должность, звание Ф.И.О.

Дата _____

Задание получил: Ф.И.О. студента

Дата _____

Согласовано:

Руководитель от профильной организации

Должность ФИО

м.п.



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Астраханский государственный технический университет»
Система менеджмента качества в области образования, воспитания, науки и инноваций сертифицирована DQS
по международному стандарту ISO 9001:2015

Институт (факультет) _____
Специальность/направление (профиль /направленность /специализация)

Кафедра _____

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Вид практики: _____
(учебная, производственная, преддипломная)

Место прохождения практики: _____

Отчет выполнил (а):
студент (ка) группы _____
_____ ФИО

Руководитель практики от
профильной организации
_____ ФИО

Руководитель практики от Университета
_____ должность
_____ ФИО

« ____ » _____ 201 г.
М.П.

Результаты защиты отчета

Оценка полученная на защите
« _____ »

Члены комиссии:
_____ (_____)

подпись Фамилия И.О.

_____ (_____)

подпись Фамилия И.О.

« ____ » _____ 201 г.

Астрахань

(указывается город прохождения практики)