



**Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Астраханский государственный технический университет»**

Разработка и предоставление образовательных услуг в области среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, послевузовского образования; воспитательная и научно-исследовательская работа сертифицированы DQS и ГОСТ Р по ISO 9001:2008

ПРИНЯТО

Ученым Советом
«27» июня 2013 г.
Протокол № 13



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Ю.Т. Пименов

«09» июля 2013 г.

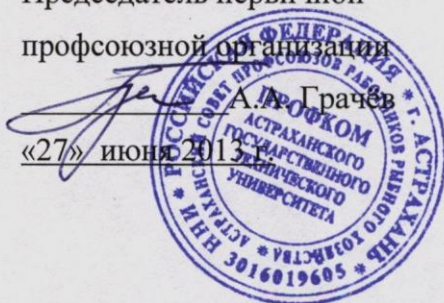
**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего профессионального образования
«Астраханский государственный технический университет»**

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации

А.А. Грачев

«27» июня 2013 г.



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений», приказами Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29.12.2007 № 818 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях», разъяснениями о порядке установления выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях», от 29.12.2007 № 822 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях» и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 № 71 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.07.2008 № 543 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), Трудовым кодексом Российской Федерации (с учётом изменений и дополнений), Уставом ФГБОУ ВПО «АГТУ», Коллективным договором и иными нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда.

1.2. На основании положений Трудового кодекса Российской Федерации система оплаты труда работников университета, включающая размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается Коллективным договором и настоящим Положением в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также с учётом мнения представительного органа работников (первичной профсоюзной организации).

Система оплаты труда работников университета устанавливается с учётом:

- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- перечня видов выплат компенсационного характера, утверждённого для федеральных бюджетных учреждений;
- перечня видов выплат стимулирующего характера, утверждённого для федеральных бюджетных учреждений;
- иных обязательных выплат, установленных законодательством и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (классифицируются как стимулирующие обязательные выплаты);
- рекомендаций Российской трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- настоящего Положения;
- мнения представительного органа (первичной профсоюзной организации).

1.3. В университете применяется повременная система оплаты труда и режимы рабо-

чего времени, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.4. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.5. Настоящее Положение определяет источники формирования фонда оплаты труда работников за счёт субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания, субсидии из федерального бюджета на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) и иных источников, не запрещённых законодательством Российской Федерации, определяет правила установления размеров должностных окладов работников по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням, а также виды и порядок установления компенсационных и стимулирующих выплат.

1.6. Положение принимается решением Учёного совета университета по согласованию с первичной профсоюзной организацией, утверждается ректором и объявляется приказом по университету. Положение подлежит пересмотру и дополнению по мере необходимости в установленном порядке.

1.7. Условия оплаты труда работника размер должностного оклада, условия и порядок установления компенсационных выплат – включаются в трудовой договор с работником. Порядок установления стимулирующих и премиальных выплат устанавливается локальными нормативными актами в соответствии с требованиями действующего законодательства.

1.8. Университет в соответствии с действующим законодательством и утверждённым Уставом в пределах имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно определяет размеры должностных окладов и виды доплат, надбавок, премий (разовых поощрительных выплат) всех категорий работников в порядке, установленном федеральными законами и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.9. Для целей настоящего положения используются следующие основные понятия и определения:

– **заработная плата** (оплата труда работника) – вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты);

– **оклад** (должностной оклад) – фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определённой сложности за календарный месяц без учёта компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

– **штатный работник** – работник, принятый на должность, утверждённую в штатном расписании, с которым заключается трудовой договор.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Объём средств на оплату труда работников ФГБОУ ВПО «АГТУ» формируется на календарный год за счёт следующих источников:

- субсидия из федерального бюджета на выполнение государственного задания;
- субсидия из федерального бюджета на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание (выполнение) государственных услуг (работ);
- средств от приносящей доход деятельности:
 - оказание платных образовательных услуг в рамках основных образовательных программ;

- оказание платных необразовательных услуг;
- оказание дополнительных платных образовательных услуг;
- другие виды платных услуг согласно Уставу ФГБОУ ВПО «АГТУ»;
- выполнение научных исследований и разработок на основе хозяйственных договоров с заказчиками и государственных контрактов;
 - целевые (в т.ч. гранты), благотворительные и спонсорские средства, предусматривающие оплату труда.

2.2. Заработная плата работника включает в себя должностной оклад, а также компенсационные и стимулирующие выплаты.

2.3. Заработная плата работников предельными размерами не ограничивается.

2.4. Оплата труда производится в пределах имеющихся средств по следующим направлениям:

- заработная плата, начисленная работникам за отработанное время (включая компенсационные и стимулирующие выплаты);
 - оплата ежегодного основного и ежегодных дополнительных отпусков;
 - выплата компенсации за неиспользованный отпуск;
 - оплата дополнительно предоставленных отпусков;
 - оплата учебных отпусков, предоставленных работникам, обучающимся в образовательных учреждениях (при получении образования соответствующего уровня впервые);
 - оплата на период обучения работников, направленных на профессиональную подготовку, стажировку или повышение квалификации;
 - оплата на период направления работника в командировку;
 - оплата работникам за дни отдыха, предоставленные в связи с работой сверх нормальной продолжительности рабочего времени в случаях, установленных законодательством;
 - почасовая форма оплаты труда;
 - выплата пособия за первые три дня временной нетрудоспособности в случае заболевания работника или получения им травмы (за исключением несчастных случаев на производстве или профессиональных заболеваний);
 - другие виды оплаты труда и прочие выплаты в соответствии с законодательством.

2.5. Сроки выплаты заработной платы определяются в соответствии с Коллективным договором.

2.6. Размеры должностных окладов приведены в приложениях №№ 1 – 15 к настоящему Положению об оплате труда.

3. Размеры должностных окладов и штатное расписание

3.1. Размеры должностных окладов определяются по профессиональным квалификационным группам (ПКГ) на основе требований к профессиональной подготовке и квалификационным уровням, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учётом сложности и объема выполняемой работы, и выплачиваются с учётом нормы часов рабочего времени из расчёта занятости в течение учётного периода, установленной для каждой категории работников федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами университета.

3.2. Размеры должностных окладов работников, не относящихся к работникам сферы образования, определяются применительно к ПКГ и квалификационным уровням аналогичных категорий работников соответствующих отраслей экономики.

3.3. Штатное расписание университета ежегодно утверждается ректором.

3.3.1. Штатное расписание включает разделы по оплате труда работников за счёт субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания и за счёт средств от приносящей доход деятельности.

3.3.2. В штатном расписании университета указываются должности (профессии) работников, численность, должностные оклады, выплаты компенсационного характера, установленные законодательством и нормативными правовыми актами.

3.3.3. Штатное расписание по категориям персонала составляется по всем структурным подразделениям университета в соответствии с Уставом ФГБОУ ВПО «АГТУ».

3.3.4. Штатное расписание профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала формируется на учебный год, в соответствии со структурой университета, в зависимости от годовой учебной нагрузки, с учётом норм рабочего времени и соотношения численности обучающихся, приходящихся на одного преподавателя.

3.4. Численный состав работников университета должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объёмов работ, установленных учредителем.

4. Условия оплаты труда ректора, проректоров, главного бухгалтера, руководителей филиалов и обособленного структурного подразделения

4.1. Размер должностного оклада ректора университета регламентируется приказом Минздравсоцразвития России от 08.04.2008 № 167н «Об утверждении порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя федерального бюджетного учреждения», а также в соответствии с законами Российской Федерации, нормативными актами федеральных органов исполнительной власти, содержащими нормы трудового права, Положением о статусе ректора государственного высшего учебного заведения Российской Федерации федерального подчинения, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.1996 № 695 (в части, не противоречащей постановлению Правительства РФ от 05.08.2008 № 583) и трудовым договором, заключённым между ректором и Федеральным агентством по рыболовству.

Для учреждений, подведомственных Федеральному агентству по рыболовству, Учредитель устанавливает перечень должностей, профессий работников, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности, в целях расчёта средней заработной платы основного персонала.

4.2. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера ректору университета устанавливаются Учредителем в пределах выделенных университету средств на оплату труда.

4.3. Выплаты стимулирующего характера ректору университета устанавливаются Учредителем с учётом результатов деятельности университета и критериев оценки эффективности работы вуза, утверждаемых Федеральным агентством по рыболовству.

4.4. Премирование ректора осуществляется с учётом результатов деятельности университета в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы университета за счёт субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания.

Размеры премирования ректора, порядок и критерии его выплаты ежегодно устанавливаются Учредителем.

4.5. Должностные оклады проректоров и главного бухгалтера устанавливается на 10–30 % ниже должностного оклада ректора.

4.6. Стимулирующие выплаты проректорам и главному бухгалтеру устанавливаются в порядке, предусмотренном Положением о порядке установления стимулирующих выплат (надбавок и доплат), утверждённым приказом ректора.

4.7. Должностные оклады директоров филиалов (обособленного структурного подразделения) устанавливаются в абсолютном размере.

4.8. Выплаты стимулирующего характера директорам филиалов (обособленного структурного подразделения) университета устанавливаются ректором с учётом критериев оценки эффективности и результативности деятельности руководителей филиалов (обособленного структурного подразделения).

4.9. Премирование директоров филиалов (обособленного структурного подразделения) осуществляется по итогам работы за соответствующий период в соответствии с Порядком оценки эффективности и результативности деятельности руководителей филиалов (обособленного структурного подразделения) университета.

5. Выплаты компенсационного характера

5.1. Размеры и условия выплат компенсационного характера устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

5.2. Виды компенсационных выплат устанавливаются в соответствии с приказом Минздравсоцразвития от 29.12.2007 № 822.

Выплаты работникам, занятым на тяжёлых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда:

№ п/п	Доплаты и надбавки	Кому	Размер	Основание
5.2.1.	Доплата за работу с тяжёлыми условиями труда; Доплата за работу во вредных и (или) опасных условиях труда	Согласно перечню работ с опасными, вредными и тяжёлыми условиями труда	По результатам аттестации рабочих мест на основании приказа ректора – от 4 до 24 % от должностного оклада	1.Трудовой кодекс, ст. 147; 2. Приказ Министерства науки, высшей школы и технической политики РФ от 07.10.1992 № 611 3. Постановление Правительства РФ от 20.11.2008 № 870

Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

№ п/п	Доплаты и надбавки	Кому	Размер	Основание
5.2.2.	Доплата за выполнение работ различной квалификации	Работникам, выполняющим работы различной квалификации в случаях вакансии или временного отсутствия основного работника по болезни	По приказу ректора доплата в абсолютном значении	Трудовой кодекс РФ, ст. 150
5.2.3.	Доплата за совмещение должностей (профессий)	Всем категориям персонала в случаях вакансии или временного отсутствия основного работника по болезни	По приказу ректора доплата в абсолютном значении	Трудовой кодекс РФ, ст. 151
5.2.4.	Доплата за расширение зоны обслуживания (увеличение объема работ)			
5.2.5.	Доплата за работу в ночное время	Работникам, у которых режим рабочего времени предусматривает работу в ночное время (с 22–00 до 06–00)	40 % часовой ставки (должностного оклада, рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время	1. Трудовой кодекс РФ, ст. 154 2. Постановление Госкомтруда СССР и ВЦСПС от 06.08.1990 № 313/14-9 «Об оплате труда работников охраны в ночное время» 3. Постановление Правительства РФ от 22.07.2008 № 554
5.2.6.	Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни	Работникам, привлеченным к работе в выходные и нерабочие праздничные дни	В размере одинарной дневной или часовой ставки (за день или час работы) сверх оклада, если работа производилась в пределах месячной нормы рабочего времени; В размере двойной дневной или часовой ставки (за день или час работы) сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.	Трудовой Кодекс РФ, ст.153
5.2.7.	Другие доплаты и надбавки обязательного характера	В соответствии с законодательством	По приказу ректора	В соответствии с законодательством

Выплаты за работу со сведениями, составляющими государственную тайну:

№ п/п	Доплаты и надбавки	Кому	Размер	Основание
5.2.8.	Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну	Должностным лицам, допущенным к сведениям, составляющим государственную тайну	Степень секретности: – «совершенно секретно» – 30–50 % оклада; – «секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий – 10–15% оклада; – «секретно» без проведения проверочных мероприятий – 5–10 % оклада.	1. Постановление Правительства РФ от 18.09.2006 № 573 2. Номенклатура должностей, утверждённая ректором

5.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в виде надбавок в абсолютном значении и доплат в процентах от должностного оклада в случаях, предусмотренных федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.4. Выплаты компенсационного характера могут устанавливаться за счёт субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания, субсидии из федерального бюджета на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание (выполнение) государственных услуг (работ), и/или средств от приносящей доход деятельности.

5.5. Основанием для установления работнику выплаты компенсационного характера является персонафицированное представление руководителя структурного подразделения или проректора по соответствующему направлению (Приложение № 14 настоящего Положения).

6. Выплаты стимулирующего характера

6.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития от 29.12.2007 № 818 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера».

Устанавливаются следующие виды стимулирующих доплат (надбавок):

- надбавки, доплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- надбавки, доплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

Стимулирующие надбавки, доплаты и премирование работников осуществляются по решению ректора университета в пределах субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания, субсидии из федерального бюджета на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание (выполнение) государственных услуг (работ), а также средств от приносящей доход деятельности, направленных университетом на оплату труда работников.

6.1.1. Университетом могут производиться в качестве выплаты стимулирующего характера единовременные надбавки, доплаты за выполнение особо важных и срочных работ.

6.2. Размер стимулирующей надбавки, доплаты устанавливается в абсолютном значении, кроме надбавок и доплат, по которым согласно Положению о порядке установления стимулирующих надбавок, доплат предусмотрен фиксированный процент от должностного оклада.

6.3. Стимулирующие надбавки, доплаты по итогам работы устанавливаются в абсолютном значении. Максимальный размер не ограничен.

6.4. В связи с изменением минимального размера оплаты труда устанавливается стимулирующая надбавка, доплата к должностному окладу в абсолютном значении, утвержденная приказом по университету.

6.5. При отсутствии или недостатке соответствующих финансовых средств ректор университета вправе приостановить выплату стимулирующих надбавок, доплат, уменьшить либо отменить их выплату в соответствии с трудовым законодательством.

6.6. Порядок установления и назначения стимулирующих надбавок, доплат определяется Положением о порядке установления стимулирующих надбавок, доплат и премиальных выплат, которое является неотъемлемой частью настоящего Положения.

7. Отнесение должностей, не предусмотренных профессиональными квалификационными группами и квалификационными уровнями к соответствующим ПКГ и квалификационным уровням

7.1. Размеры оплаты труда категорий должностей, не предусмотренных профессиональными квалификационными группами и квалификационными уровнями, устанавливаются по аналогии с имеющимися должностями по соответствующим ПКГ и квалификационным уровням.

7.2. Должностные оклады заместителям руководителей структурных подразделений, не включенных в профессиональные квалификационные группы, устанавливаются на 10 – 30 % ниже должностного оклада по должности соответствующего руководителя.

8. Другие вопросы оплаты труда

8.1. **Почасовая оплата.** Размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются университетом самостоятельно и утверждаются приказом ректора. Количество часов учебной нагрузки, оплачиваемых на основе почасовой оплаты труда, устанавливается учебно-организационным управлением на учебный год, размеры почасовых ставок – планово-экономическим отделом и утверждаются приказом ректора.

8.1.1 Выполнение педагогической работы на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов не считается совместительством.

8.2. **Срочный трудовой договор.** В соответствии со статьей 15 Трудового кодекса РФ для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых вузом услуг, в том числе сезонных работ, университет вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счёт средств от приносящей доход деятельности.

Срочный трудовой договор с работником заключается при наличии обоснованной служебной записки на имя ректора, его положительной резолюции и завизированного в планово-экономическом отделе реестра, в котором указывается объем и функции поручаемой работы, срок её выполнения, размер оплаты труда. Должность такому работнику не устанавливается и в штатное расписание не включается.

8.3. Совместительство – выполнение работником другой регулярной оплачиваемой работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время. Работа по совместительству может выполняться работником как по месту его основной работы, так и у других работодателей. Не допускается работа по совместительству лиц в возрасте до 18 лет на тяжёлых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, если основная работа связана с такими же условиями, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

8.3.1. Продолжительность работы по совместительству не должна превышать 4 (четырёх) часов в день. В дни, когда по основному месту работы работник свободен от исполнения трудовых обязанностей, он может работать по совместительству полный рабочий день.

8.3.2. Норма рабочего времени в течение месяца (или иного учетного периода времени) для совместителя не должна превышать половины месячной нормы рабочего времени (нормы рабочего времени иного учетного периода), установленного для соответствующей категории работников.

8.3.3. Общий объём работы сотрудника университета с учётом работы по совместительству не может превышать 1,5 ставки.

8.3.4. Объём учебной нагрузки (преподавательской работы) на учебный год для преподавателей среднего профессионального образования составляет 720 часов на 1 ставку. Для преподавателей, основным местом работы которых является факультет среднего профессионального образования, учебная нагрузка на учебный год ограничивается верхним пределом 1 440 часов, что соответствует 2 ставкам.

8.3.5. Оплата труда работающих по совместительству производится пропорционально отработанному времени, либо на других условиях, определённых трудовым договором.

8.3.6. На сотрудников, работающих по совместительству, распространяются положения и правила, предусмотренные Положением о порядке установления стимулирующих надбавок, доплат и премиальных выплат.

8.3.7. Лицам, работающим по совместительству, ежегодные оплачиваемые отпуска предоставляются одновременно с отпуском по основной работе.

8.4. Выплаты социального характера.

8.4.1. За счёт средств экономии, направляемых на оплату труда в пределах выделенной субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания, а также за счёт средств от приносящей доход деятельности может производиться выплата материальной помощи в следующих случаях:

- в случае смерти неработающего пенсионера, который последние 10 лет перед уходом на пенсию работал в университете;
- при стихийном бедствии;
- при заболевании;
- в случае смерти ближайших родственников;
- в связи с тяжёлым (трудным) материальным положением и иных случаях острой нужды в денежных средствах;
- в особых случаях.

8.4.2. Размер материальной помощи в каждом конкретном случае определяется ректором. Основанием для выплаты материальной помощи является личное заявление работника на имя ректора и ходатайство руководителя структурного подразделения.

8.4.3. В случае смерти работника материальная помощь может быть оказана его ближайшим родственникам. Основанием для выплаты являются подтверждающие документы и заявление ближайшего родственника умершего работника на имя ректора и его положительной резолюции.

8.5. В случае задержки выплаты заработной платы и других нарушений в сфере оплаты труда ректор несёт ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

8.6. Действие настоящего Положения не распространяется на отношения, возникшие из договоров гражданско-правового характера.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01 октября 2013 года.

9.2. Университет имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству в сфере оплаты труда.

9.3. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются на заседании Учёного совета университета и согласовываются с первичной профсоюзной организацией.

9.4. Настоящее Положение может быть отменено только решением Учёного совета университета.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда
работников ФГБОУ ВПО «АГТУ»

Размеры окладов работников высшего и дополнительного профессионального образования

Наименование должностей		Должностной оклад, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей профессорско-преподавательского состава		
1 квалификационный уровень		
1	Ассистент, преподаватель с высшим образованием без предъявления требований к стажу	6 000
2	Ассистент, преподаватель, имеющий учёную степень кандидата наук	9 000
2 квалификационный уровень		
1	Старший преподаватель с высшим образованием	8 000
2	Старший преподаватель, имеющий учёную степень кандидата наук	11 000
3 квалификационный уровень		
1	Доцент (без учёной степени и учёного звания)	10 000
2	Доцент без учёной степени, но имеющий учёное звание «доцент» (СНС)	11 000
3	Доцент, имеющий учёную степень кандидата наук	13 000
4	Доцент, имеющий учёную степень кандидата наук и учёное звание «доцент» (СНС)	14 000
5	Доцент, имеющий учёную степень кандидата наук и ученое звание «профессор»	15 000
6	Доцент, имеющий учёную степень доктора наук	17 000
7	Доцент, имеющий учёную степень доктора наук и учёное звание «доцент» (СНС)	18 000
8	Доцент, имеющий учёную степень доктора наук и учёное звание «профессор»	19 000
4 квалификационный уровень		
1	Профессор (без учёной степени и звания)	12 000
2	Профессор, без учёной степени, но имеющий учёное звание «доцент» (СНС)	13 000
3	Профессор, имеющий учёную степень кандидата наук	15 000
4	Профессор, имеющий учёную степень кандидата наук и учёное звание «доцент» (СНС)	16 000
5	Профессор, имеющий учёную степень кандидата наук и учёное звание «профессор»	17 000
6	Профессор, имеющий учёную степень доктора наук	19 000
7	Профессор, имеющий учёную степень доктора наук и учёное звание «доцент» (СНС)	20 000
8	Профессор, имеющий учёную степень доктора наук и ученое звание «профессор»	21 000

Наименование должностей		Должностной оклад, руб.
5 квалификационный уровень		
1	Заведующий кафедрой без учёной степени и ученого звания	12 000
2	Заведующий кафедрой без учёной степени, но имеющий учёное звание «доцент» (СНС)	13 000
3	Заведующий кафедрой, имеющий учёную степень кандидата наук	15 000
4	Заведующий кафедрой, имеющий учёную степень кандидата наук и учёное звание «доцент» (СНС)	16 000
5	Заведующий кафедрой, имеющий учёную степень кандидата наук и учёное звание «профессор»	17 000
6	Заведующий кафедрой, имеющий учёную степень доктора наук	19 000
7	Заведующий кафедрой, имеющий учёную степень доктора наук и учёное звание «доцент» (СНС)	20 000
8	Заведующий кафедрой, имеющий учёную степень доктора наук и учёное звание «профессор»	21 000
6 квалификационный уровень		
	Декан (Директор) факультета (института) при среднегодовой численности обучающихся*:	
1	Декан (директор) до 500 чел.	14 000
2	Декан (директор) до 500 чел. – доцент	15 000
3	Декан (директор) до 500 чел. – профессор	16 000
4	Декан (директор) до 500 чел., к/н	17 000
5	Декан (директор) до 500 чел., к/н – доцент	18 000
6	Декан (директор) до 500 чел., к/н – профессор	19 000
7	Декан (директор) до 500 чел., д/н	21 000
8	Декан (директор) до 500 чел., д/н – доцент	22 000
9	Декан (директор) до 500 чел., д/н – профессор	23 000
10	Декан (директор) до 1 000 чел.	16 000
11	Декан (директор) до 1 000 чел. – доцент	17 000
12	Декан (директор) до 1 000 чел. – профессор	18 000
13	Декан (директор) до 1 000 чел., к/н	19 000
14	Декан (директор) до 1 000 чел., к/н – доцент	20 000
15	Декан (директор) до 1 000 чел., к/н – профессор	21 000
16	Декан (директор) до 1 000 чел., д/н	23 000
17	Декан (директор) до 1 000 чел., д/н – доцент	24 000
18	Декан (директор) до 1 000 чел., д/н – профессор	25 000
19	Декан (директор) свыше 1 000 чел.	18 000
20	Декан (директор) свыше 1000 чел. – доцент	19 000
21	Декан (директор) свыше 1000 чел. – профессор	20 000
22	Декан (директор) свыше 1000 чел., к/н	21 000

Наименование должностей		Должностной оклад, руб.
23	Декан (директор) свыше 1000 чел., к/н – доцент	22 000
24	Декан (директор) свыше 1000 чел., к/н – профессор	23 000
25	Декан (директор) свыше 1000 чел., д/н	25 000
26	Декан (директор) свыше 1000 чел., д/н – доцент	26 000
27	Декан (директор) свыше 1000 чел., д/н – профессор	27 000

* Для расчёта учитывается приведённый контингент студентов очной и заочной традиционных форм обучения.

Приложение № 2
к Положению об оплате труда работников ФГБОУ ВПО «АГТУ»

Размеры окладов работников высшего и дополнительного профессионального образования в соответствии с профессиональными квалификационными группами

Наименование должностей		Должностной оклад, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала		
1 квалификационный уровень		
1	Специалист по учебно-методической работе, диспетчер факультета, учебный мастер, тьютор	6 000
2 квалификационный уровень		
1	Старший диспетчер факультета, специалист по учебно-методической работе 1 категории	6 200

Приложение № 3
к Положению об оплате труда
работников ФГБОУ ВПО «АГТУ»

Размеры окладов работников высшего и дополнительного профессионального образования в соответствии с профессиональными квалификационными группами

Наименование должностей		Должностной оклад, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений		
1 квалификационный уровень		
1	Помощник ректора, помощник проректора, заведующий кабинетом, начальник участка, заведующий учебной (учебно-производственной) практикой	6 000
2	Заведующий лабораторией, заведующий учебной мастерской, директор музея, директор спортклуба, директор юридической клиники	8 000
2 квалификационный уровень		
1	Директор центра, директор	12 000
3 квалификационный уровень		
1	Директор издательства учебной литературы и учебно-методических пособий для студентов, директор научной библиотеки, директор спорт-комплекса, учёный секретарь совета университета с учёной степенью, директор института, являющегося структурным подразделением образовательного учреждения	13 000
2	Начальник управления	15 000

Приложение № 4
к Положению об оплате труда
работников ФГБОУ ВПО «АГТУ»

Размеры окладов работников сферы научных исследований и разработок в соответствии с профессиональными квалификационными группами

Наименование должностей		Должностной оклад, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей научных работников и руководителей структурных подразделений		
1 квалификационный уровень		
1	Младший научный сотрудник с высшим образованием без предъявления требований к стажу	6 000
2	Научный сотрудник с высшим образованием и стажем не менее 2-х лет	7 000
3	Младший научный сотрудник, имеющий учёную степень кандидата наук	9 000
4	Научный сотрудник, имеющий ученую степень кандидата наук	10 000
2 квалификационный уровень		
1	Старший научный сотрудник, имеющий высшее образование и стаж работы не менее 5 лет	8 000
2	Старший научный сотрудник, имеющий учёную степень кандидата наук	11 000
3	Старший научный сотрудник, имеющий учёную степень кандидата наук и ученое звание	12 000
4	Старший научный сотрудник, имеющий учёную степень доктора наук	15 000
5	Старший научный сотрудник, имеющий учёную степень доктора наук и ученое звание	16 000
6	Заведующий аспирантурой	8 000
7	Заведующий аспирантурой, имеющий учёную степень кандидата наук	11 000
3 квалификационный уровень		
1	Ведущий научный сотрудник, имеющий учёную степень кандидата наук и стаж работы не менее 3 лет	13 000
2	Ведущий научный сотрудник, имеющий учёную степень кандидата наук и учёное звание	14 000
3	Ведущий научный сотрудник, имеющий учёную степень доктора наук	17 000
4	Ведущий научный сотрудник, имеющий учёную степень доктора наук и учёное звание	18 000
5	Заведующий научно-исследовательской лабораторией, имеющий стаж работы не менее 5 лет	10 000

Наименование должностей		Должностной оклад, руб.
6	Заведующий научно-исследовательской лабораторией, имеющий учёную степень кандидата наук	13 000
7	Заведующий научно-исследовательской лабораторией, имеющий учёную степень кандидата наук и учёное звание	14 000
8	Заведующий научно-исследовательской лабораторией, имеющий учёную степень доктора наук	17 000
9	Заведующий научно-исследовательской лабораторией, имеющий учёную степень доктора наук и учёное звание	19 000
4 квалификационный уровень		
1	Главный научный сотрудник, имеющий учёную степень доктора наук, учёное звание «профессор» и стаж работы не менее 5 лет	21 000
2	Начальник научно-исследовательской части, имеющий стаж работы не менее 7 лет	12 000
3	Начальник научно-исследовательской части, имеющий учёное звание	13 000
4	Начальник научно-исследовательской части, имеющий учёную степень кандидата наук	15 000
5	Начальник научно-исследовательской части, имеющий учёную степень кандидата наук и учёное звание	16 000
6	Начальник научно-исследовательской части, имеющий учёную степень доктора наук	19 000
7	Начальник научно-исследовательской части, имеющий учёную степень доктора наук и учёное звание	20 000

Приложение № 5
к Положению об оплате труда
работников ФГБОУ ВПО «АГТУ»

**Размеры окладов общеотраслевых должностей руководителей, специалистов
и служащих
в соответствии с профессиональными квалификационными группами**

Наименование должностей		Должностной оклад, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень		
1	Архивариус, делопроизводитель, комендант, кассир, секретарь, статистик, технический секретарь, экспедитор по перевозке грузов	5 600
2 квалификационный уровень		
1	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	5 800
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень		
1	Администратор, инспектор по кадрам, лаборант, секретарь руководителя, техник, товаровед, художник, инспектор по профосмотру	5 800
2 квалификационный уровень		
1	Заведующий архивом, заведующий складом, заведующий хозяйством, заведующий прачечной	6 000
2	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»	6 200
3 квалификационный уровень		
1	Заведующий общежитием, начальник хозяйственного отдела	6 500
4 квалификационный уровень		
1	Механик	7 000
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень		

Наименование должностей		Должностной оклад, руб.
1	Аналитик, бухгалтер, документовед, инженер, инженер по охране окружающей среды (эколог), инженер по охране труда, программист, электроник, менеджер, менеджер по рекламе, переводчик, психолог, социолог, специалист по защите информации, специалист по кадрам, специалист по маркетингу, экономист, юрисконсульт	6 000
4 квалификационный уровень		
1	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	8 000
5 квалификационный уровень		
1	Начальник типографии, начальник редакционного отдела, начальник отдела компьютерного макетирования, начальник редакции журнала «Вестник «АГТУ»	9 000
2	Заместитель главного бухгалтера, начальник сектора, главный специалист	10 000
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»		
1 квалификационный уровень		
1	Начальник отдела кадров, начальник отдела маркетинга, начальник отдела материально-технического снабжения, начальник отдела охраны труда и ТБ, начальник учебного отдела, начальник планово-экономического отдела, начальник юридического отдела, начальник отдела	12 000
2 квалификационный уровень		
1	Главный энергетик, главный инженер	12 000

**Приложение № 6
к Положению об оплате труда
работников ФГБОУ ВПО «АГТУ»**

**Размеры окладов общеотраслевых профессий рабочих
в соответствии с профессиональными квалификационными группами**

Наименование должностей		Должностной оклад, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые, профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень		
1	Гардеробщик, грузчик, дезинфектор, кастелянша, кладовщик, кубовщик, курьер, лифтер, маляр, машинист по стирке и ремонту спецодежды, оператор копировальных и множительных машин, оператор котельной, плотник, подсобный рабочий, рабочий по благоустройству, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, садовник, слесарь-сантехник, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования, сторож (вахтёр), уборщик территорий, швейцар, штукатур, водитель автомобиля, столяр, стеклодув, слесарь по ремонту автомобиля, электромонтер, электрогазосварщик, машинист экскаватора	5 500

Приложение № 7
к Положению об оплате труда
работников ФГБОУ ВПО «АГТУ»

**Размеры окладов
работников культуры, искусства и кинематографии
в соответствии с профессиональными квалификационными группами**

Наименование должностей		Должностной оклад, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»		
1 квалификационный уровень		
1	Библиотекарь, библиограф, звукооператор	6 000
4 квалификационный уровень		
1	Ведущий библиотекарь, ведущий библиограф	8 000
5 квалификационный уровень		
1	Главный библиотекарь, главный библиограф	10 000
Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»		
1 квалификационный уровень		
1	Заведующий сектором библиотеки, режиссёр-постановщик	7 000
2 квалификационный уровень		
1	Заведующий отделом библиотеки	9 000

Приложение № 8
к Положению об оплате труда
работников ФГБОУ ВПО «АГТУ»

**Размеры окладов работников печатных средств массовой информации
в соответствии с профессиональными квалификационными группами**

Наименование должностей		Должностной оклад, руб.
Профессионально квалификационная группа «Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня »		
1 квалификационный уровень		
1	Технический редактор, референт, корреспондент, редактор, дизайнер	6 000

Приложение № 9
к Положению об оплате труда
работников ФГБОУ ВПО «АГТУ»

**Размеры окладов работников внутреннего водного транспорта в соответствии
с профессиональными квалификационными группами**

Наименование должностей		Должностной оклад, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников внутреннего водного транспорта второго уровня		
1 квалификационный уровень		
1	Матрос, рулевой (кормщик)	6 000
5 квалификационный уровень		
1	Старший помощник капитана самоходного судна (до 330 кВт), электромеханик самоходного судна до 330 кВт	7 000
6 квалификационный уровень		
1	Механик самоходного судна (до 330 кВт)	7 000
7 квалификационный уровень		
1	Капитан самоходного судна (до 330 кВт), капитан-наставник	9 000

Приложение № 10
к Положению об оплате труда
работников ФГБОУ ВПО «АГТУ»

Размеры окладов работников физической культуры и спорта в соответствии
с профессиональными квалификационными группами

Наименование должностей		Должностной оклад, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня		
1 квалификационный уровень		
1	Инструктор по физической культуре	6 000

**Приложение № 11
к Положению об оплате труда
работников ФГБОУ ВПО «АГТУ»**

**Размеры окладов работников, осуществляющих деятельность
в области гражданской обороны, защиты населения и территорий
от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера,
обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах
в соответствии с профессиональными квалификационными группами**

Наименование должностей		Должностной оклад, руб.
Профессиональная квалификационная группа второго уровня		
2 квалификационный уровень		
1	Инструктор гражданской обороны	6 000
3 квалификационный уровень		
1	Начальник отдела ГО, ЧС, мобилизационной подготовки и воинского учёта; начальник первого отдела	9 000

Приложение № 12
к Положению об оплате труда
работников ФГБОУ ВПО «АГТУ»

**Размеры окладов должностей работников образования в соответствии
с профессиональными квалификационными группами**

Наименование должностей		Должностной оклад, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников*		
3 квалификационный уровень		
1	Методист	6 000
4 квалификационный уровень		
1	Преподаватель	6 000
2	Преподаватель II категории	6 500
3	Преподаватель I категории	7 000
4	Преподаватель высшей категории	8 000
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений**		
1 квалификационный уровень		
1	Заведующий отделением	10 000

* за исключением должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования;

** кроме должностей преподавателей, отнесённых к профессорско-преподавательскому составу ВПО.

Приложение № 13
к Положению об оплате труда
работников ФГБОУ ВПО «АГТУ»

**Размеры окладов должностей работников телевидения (радиовещания)
в соответствии с профессиональными квалификационными группами**

Наименование должностей		Должностной оклад, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников телевидения (радиовещания) третьего уровня »		
3 квалификационный уровень		
1	Режиссёр телевидения	6 000

Приложение № 14
к Положению об оплате труда
работников ФГБОУ ВПО «АГТУ»

Ректору ФГБОУ ВПО «АГТУ»
профессору Ю.Т. Пименову

**Представление
на назначение компенсационной доплаты (надбавки) сотруднику(ам)**

Обоснование: В связи _____

прошу назначить компенсационную доплату (надбавку) за счет средств: _____

(указать источник финансирования)

№ п/п	Ф.И.О. претендента	Должность, ученая степень, ученое звание претендента	Размер Доплаты (надбавки)	Показатель доплаты (надбавки) (руб. или %)	Характер доплаты (надбавки) (разовая/ежемесячная)	Основание (нормативный документ)	Период действия доплаты (надбавки)
1	2	3	4	5	6	7	8
						Положение об оплате труда п.п. 5.2.1–5.2.8	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
	Итого:						

Руководитель _____ (наименование структурного подразделения) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____ (дата)

Согласовано:

Начальник ПЭО _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____ (дата)

Приложение № 15
к Положению об оплате труда
работников ФГБОУ ВПО «АГТУ»

Перечень нормативных актов, на основе которых разработано Положение об оплате труда

1. Трудовой кодекс Российской Федерации;
2. Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
3. Постановление Минтруда РФ № 37 от 21.08.1998 «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих»;
4. Постановление Правительства РФ № 554 от 22.07.2008 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время»;
5. Постановление Правительства РФ № 573 от 18.09.2006 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны»;
6. Постановление Правительства РФ № 695 от 11.06.1996 «Об утверждении положения о статусе ректора государственного высшего учебного заведения Российской Федерации федерального подчинения»;
7. Приказ Минздравсоцразвития России № 167н от 08.04.2008 «Об утверждении Порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя федерального бюджетного учреждения»;
8. Приказ Минздравсоцразвития РФ № 425н от 14.08.2008 «Об утверждении Рекомендаций по разработке федеральными государственными органами и учреждениями – главными распорядителями средств федерального бюджета примерных положений об оплате труда работников подведомственных федеральных бюджетных учреждений»;
9. Приказ Минздравсоцразвития РФ № 525 от 06.08.2007 «О профессиональных квалификационных группах и утверждении критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам»;
10. Приказ Минздравсоцразвития РФ № 818 от 29.12.2007 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях»;
11. Приказ Минздравсоцразвития РФ № 822 от 29.12.2007 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях»;
12. Приказ Минздравсоцразвития РФ № 217н от 05.05.2008 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования»;
13. Приказ Минздравсоцразвития России № 247н от 29.05.2008 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих»;
14. Приказ Минздравсоцразвития России № 248н от 29.05.2008 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих»;
15. Приказ Минздравсоцразвития РФ № 357н от 28.07.2008 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников вневедомственной охраны Минфина России»;
16. Приказ Минздравсоцразвития РФ № 242н от 27.05.2008 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»;
17. Приказ Минздравсоцразвития РФ № 342н от 18.07.2008 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников печатных средств массовой информации»;
18. Приказ Минздравсоцразвития РФ № 225н от 12.05.2008 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта»;
19. Приказ Минздравсоцразвития РФ № 216н от 05.05.2008 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;

20. Приказ Минздравсоцразвития РФ № 570 от 31.08.2007 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»;
21. Приказ Минздравсоцразвития РФ № 392н от 08.08.2008 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников внутреннего водного транспорта»;
22. Приказ Минздравсоцразвития РФ № 305н от 03.07.2008 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок»;
23. Приказ Минздравсоцразвития РФ № 341н от 18.07.2008 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников телевидения (радиовещания)»;
24. Приказ ФАР № 124 от 27.08.2008 «Об утверждении перечней должностей, профессий работников, относимых к основному персоналу, для расчета средней заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителей подведомственных федеральных бюджетных учреждений по видам экономической деятельности».
25. Приказ ФАР № 854 от 23.09.2009 «О внесении изменений в приказ Федерального агентства по рыболовству № 124 от 27.08.2008».