



**Федеральное агентство по рыболовству**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего профессионального образования**  
**«Астраханский государственный технический университет»**

Разработка и предоставление образовательных услуг в области среднего профессионального, высшего, дополнительного, дополнительного профессионального образования, международного высшего образования; воспитательная работа, научно-исследовательская и инновационная деятельность. Сертификат соответствия требованиям стандарта ИСО 9001:2008 по ГОСТ Р по ИСО 9001:2008



ФГБОУ ВПО «АГТУ»,

Проректор

А.Н. Неваленный

09 2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о научных исследованиях аспирантов ФГБОУ ВПО «Астраханский государственный технический университет»

#### 1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок организации, контроля и оценки научных исследований аспирантов ФГБОУ ВПО «Астраханский государственный технический университет» (далее АГТУ, Университет).

Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее ФГОС ВО, ФГОС З+), приведенными в соответствие с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013г. №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Уставом ФГБОУ ВПО «АГТУ».

В части, не урегулированной настоящим Положением, вопросы организации и проведения научных исследований аспирантов регламентируются локальными нормативными актами Университета.

#### 2. Основные понятия, определения, сокращения

ОП ВО – образовательная программа высшего образования;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

НИД – научно-исследовательская деятельность;

НКР – научно-квалификационная работа (диссертация) на соискание ученой степени кандидата наук.

### 3. Цели и задачи научных исследований

Блок «Научные исследования» относится к вариативной части программы аспирантуры и является обязательным ее разделом.

**Цели** научных исследований аспиранта:

- освоение научно-исследовательской деятельности в области математики и механики как вида профессиональной деятельности;
- формирование научно-исследовательской компетентности обучающегося;
- подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

**Задачи** научных исследований аспиранта:

- формирование и развитие мотивации научно-исследовательской деятельности, интереса к научному творчеству;
- освоение методологии научно-исследовательской деятельности;
- развитие творческого мышления и самостоятельности обучающихся, углубление и закрепление полученных при обучении теоретических и практических знаний;
- обеспечение наиболее эффективного профессионального отбора управленческих и научных кадров для экономики региона;
- получение новых результатов, имеющих значение для развития соответствующей отрасли знаний, и (или) для развития страны.

### 4. Формы и содержание научных исследований аспиранта

В блок «Научные исследования» программы аспирантуры входят научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

В течение трех месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры обучающемуся (аспиранту) назначается научный руководитель, а также утверждается тема научно-квалификационной работы.

Аспиранту предоставляется возможность выбора темы научно-квалификационной работы в рамках направленности программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности Университета.

Основные формы научных исследований аспирантов:

- участие в научных конференциях, выступление с докладами и сообщениями по материалам исследований;
- проведение научных исследований на кафедрах АГТУ, а также вне рамок Университета, сотрудничество с предприятиями региона;
- участие в международных научно-образовательных программах;
- представление материалов научно-исследовательской деятельности на конкурсы различного уровня (внутриуниверситетский, региональный, всероссийский, международный и т.д.);
- научно-исследовательская деятельность, проводимая по индивидуальному учебному плану;
- подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Перечень форм научных исследований для аспирантов может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики диссертационного исследования и направленности программы аспирантуры.

Развитию основных форм НИД способствуют проводимые на всех уровнях от кафедры до страны организационно-массовые мероприятия: научные семинары и конференции, конкурсы научных работ, олимпиады по дисциплинам и специальностям. В университете ежегодно проводятся международные и всероссийские конференции и конкурсы, выставки. Университет предоставляет аспирантам возможность принимать

активное участие в международных, всероссийских, региональных олимпиадах, конкурсах, выставках и конференциях. Научные работы аспирантов публикуются в местной и центральной печати.

Основное содержание научных исследований аспиранта с указанием сроков отражается в индивидуальном учебном плане аспиранта.

## 5. Организация научных исследований аспирантов АГТУ

Требования к организации научных исследований аспиранта определяются настоящим Положением, программой аспирантуры и ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки с учетом направленности подготовки.

Организация научных исследований аспиранта на всех этапах должна быть направлена на подготовку аспирантом диссертационной работы на соискание ученой степени кандидата наук, обеспечение непрерывности и последовательности овладения аспирантом компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Научные исследования выполняются аспирантом в структурных подразделениях Университета, как правило, на выпускающей кафедре. При необходимости отдельные этапы научных исследований могут проводиться в сторонних организациях, осуществляющих деятельность, соответствующую области и (или) объектам, и (или) видам профессиональной деятельности, указанным в программе аспирантуры.

Сроки и продолжительность выполнения научных исследований аспиранта регламентируются учебным планом и календарным учебным графиком.

Научные исследования могут осуществляться:

- концентрированно, путем выделения в календарном учебном графике недель для проведения научных исследований;
- рассредоточено, при этом недели на выполнение научных исследований в календарном графике не выделяются; научные исследования проводятся в течение всего периода образовательной подготовки.

Выполнение научных исследований аспирантов в сторонних организациях организуется на основании трехсторонних договоров между Университетом, аспирантом и организацией – базой для выполнения научных исследований (далее – принимающая организация). Договор должен предусматривать проведение принимающей организацией инструктажа по технике безопасности, противопожарной безопасности и производственной санитарии на рабочем месте, при необходимости обеспечение аспирантов средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами, установленными для работников принимающей организации.

Допускается заключение с аспирантом, выполняющим научные исследования в рамках Федеральной целевой программы, гранта, государственного задания или хоздоговорной темы, гражданско-правового договора (трудового договора, договора подряда или оказания услуг) с зачислением в штат или без его зачисления в штат структурного подразделения Университета.

Основной формой деятельности аспирантов при выполнении научно-исследовательской работы и подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук является самостоятельная работа с консультациями у руководителя и обсуждением основных разделов: целей и задач исследований, научной и практической значимости исследований, полученных результатов, выводов.

Планируемые результаты освоения блока «Научные исследования», требования к структуре и содержанию научных исследований, рекомендации по организации научных исследований для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, фонд оценочных средств для промежуточной аттестации, учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение научных исследований определяются в программе научных исследований.

Научные исследования аспиранта выполняются на протяжении всего периода обучения в аспирантуре в соответствии с ОП ВО и индивидуальным учебным планом, утверждаемым не позднее трех месяцев с момента зачисления в аспирантуру. Индивидуальный учебный план аспиранта согласовывается с научным руководителем аспиранта, заведующим выпускающей кафедрой и директором института (деканом факультета). План утверждается на выпускающей кафедре. Заполненный индивидуальный план хранится в отделе подготовки кадров высшей квалификации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения научных исследований устанавливается Университетом индивидуально с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья.

Направление аспирантов в командировки для участия в открытых конкурсах, выставках, научных конференциях, семинарах, в работе научных обществ и объединений в рамках утвержденного плана научных исследований оформляется распорядительным актом ректора Университета с указанием места проведения, вида и сроков прохождения мероприятия.

## **6. Руководство научными исследованиями**

Руководство научными исследованиями осуществляет научный руководитель, назначаемый аспиранту в течение трех месяцев после зачисления в аспирантуру.

Требования к квалификации научного руководителя определяются ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

Научный руководитель, назначенный аспиранту, должен иметь ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую (творческую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по направленности (профилю) подготовки, иметь публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществлять апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Назначение научных руководителей и утверждение тем научно-квалификационных работ аспирантам осуществляется распоряжением проректора по научной работе и инновациям.

Научный руководитель осуществляет контроль проведения научных исследований аспиранта. В компетенцию руководителя входит решение отдельных организационных вопросов и непосредственное руководство научными исследованиями аспиранта.

Научный руководитель:

- обеспечивает своевременное, качественное и полное выполнение аспирантом программы научных исследований;

- совместно с аспирантом разрабатывает план научных исследований, определяет тему, цель, объект, предмет, задачи, актуальность, новизну, теоретическую и практическую значимость и методику выполнения научных исследований.

- проводит необходимые консультации и оказывает научную и методическую помощь при планировании, выполнении научных исследований и составлении отчетов;

- осуществляет контроль выполнения научных исследований, соблюдения сроков, соответствием содержания исследований требованиям, установленным программой аспирантуры, программой и планом научных исследований.

- участвует в аттестации аспиранта на заседании кафедры и совете института (факультета).

- выполняет другие обязанности, связанные с выполнением аспирантом научных исследований.

## 7. Промежуточная аттестация

Формой промежуточной аттестации при проведении научных исследований является зачет, выставляемый заведующим выпускающей кафедрой по результатам отчета аспиранта о ходе выполнения научных исследований на заседании выпускающей кафедры. При этом в заседании кафедры обязательно участие научного руководителя и аспиранта.

За своевременность предоставления отчета несут ответственность аспирант и научный руководитель. При отсутствии на промежуточной аттестации научного руководителя по уважительным причинам, им предоставляется письменная рецензия о результатах научных исследований аспиранта с изложением рекомендаций об аттестации (неаттестации) обучающегося за отчетный период.

В соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса промежуточная аттестация проводится:

- для аспирантов очной формы обучения - по окончании каждого семестра. При этом по окончании четных семестров научный руководитель аспиранта отчитывается о ходе выполнения индивидуального учебного плана аспирантом на заседании совета института (факультета).

- для аспирантов заочной формы обучения - по окончании каждого учебного года. При этом научный руководитель аспиранта отчитывается о ходе выполнения индивидуального учебного плана аспирантом на заседании совета института (факультета).

Перед прохождением промежуточной аттестации аспирант заполняет отчет о выполнении индивидуального учебного плана. После заседания кафедры отчет аспиранта подписывается научным руководителем, заведующим выпускающей кафедрой и при необходимости – директором института (деканом факультета).

Формы индивидуального учебного плана и отчета о ходе его выполнения утверждаются приказом ректора Университета.

Аспирант со сроком обучения 3 года аттестуется:

- за первый год обучения при наличии 1 научной публикации и выполнении 20% общего объема научного исследования;

- за второй год обучения при наличии 2 публикаций (в том числе 1 – по Перечню рецензируемых научных журналов и изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени – далее Перечень), выполнении 50% научного исследования и предоставлении опубликованных материалов выступлений на конференциях;

- за третий год обучения при условии выполнения 100% научного исследования, наличии не менее 5 научных публикаций, из них по Перечню - 3 (в области социально-экономических, общественных и гуманитарных наук), в остальных областях - 2, а также апробации результатов научного исследования.

Аспирант со сроком обучения 4 года (3 года 10 месяцев) аттестуется:

- за первый год обучения при наличии 1 научной публикации и выполнении 15% общего объема научного исследования;

- за второй год обучения при наличии 2 публикаций, выполнении 40% научного исследования и предоставлении опубликованных материалов выступлений на конференциях;

- за третий год обучения при наличии 3 публикаций (в том числе 1 - по Перечню), выполнении 70% общего объема научного исследования и предоставлении опубликованных материалов выступлений на конференциях;

- за четвертый год обучения при условии выполнения 100% научного исследования, наличии 5 научных публикаций, из них по Перечню - 3 (в области социально-экономических, общественных и гуманитарных наук), в остальных областях - 2, а также апробации результатов научного исследования.

Аспирант со сроком обучения 4 года 10 месяцев аттестуется:

- за первый год обучения при наличии 1 научной публикации и выполнении 15% общего объема научного исследования;

- за второй год обучения при наличии 2 публикаций, выполнении 30% научного исследования и предоставлении опубликованных материалов выступлений на конференциях;

- за третий год обучения при наличии 3 публикаций (в том числе 1 - по Перечню), выполнении 50% общего объема научного исследования и предоставлении опубликованных материалов выступлений на конференциях;

- за четвертый год обучения при наличии 4 публикаций (в том числе 2 - по Перечню), выполнении 70% общего объема научного исследования и предоставлении опубликованных материалов выступлений на конференциях;

- за пятый год обучения при условии выполнения 100% научного исследования, наличии 5 научных публикаций, из них по Перечню - 3 (в области социально-экономических, общественных и гуманитарных наук), в остальных областях - 2, а также апробации результатов научного исследования.

По итогам промежуточной аттестации кафедра (совет института / факультета) выносит следующее решение:

- аттестовать, считать индивидуальный план аспиранта выполненным, выставить аспиранту оценку «зачтено»;

- аттестовать условно, обязать аспиранта устранить отклонения в выполнении индивидуального плана к следующей промежуточной научной аттестации, выставить аспиранту оценку «зачтено»;

- не аттестовать, считать индивидуальный план аспиранта не выполненным, выставить аспиранту оценку «не зачтено».

Аспирант, не выполнивший без уважительной причины план научных исследований или получивший при промежуточной аттестации по результатам научных исследований оценку «не зачтено», считается имеющим академическую задолженность и может быть отчислен из аспирантуры. Ликвидация академической задолженности производится в установленном в Университете порядке.

Аспирант может быть условно аттестован только один раз за весь период обучения. Условная аттестация на последнем году обучения аспиранта не допускается.

Аспирантам, не прошедшим в установленные сроки плановую промежуточную аттестацию по уважительным причинам, кафедра назначает внеплановую повторную промежуточную аттестацию. Сроки проведения такой аттестации назначаются кафедрой самостоятельно по согласованию с отделом подготовки кадров высшей квалификации, но не позднее 3-х месяцев до даты начала следующей промежуточной научной аттестации.