

Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Астраханский государственный технический университет»
Система менеджмента качества в области образования, воспитания, науки и инноваций сертифицирована DQS
по международному стандарту ISO 9001



«УТВЕЖДАЮ»
Ректор, профессор
А.Н. Неваленный
11 _____ 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о выборах директора института, декана факультета

Основанием для разработки Положения об избрании директора института, декана факультета являются Трудовой кодекс Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановление Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1139 «О порядке присвоения учёных званий», Приказ Минздравсоцразвития России от 11 января 2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», а также Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет» (далее – университет).

I. Требования к квалификации

1.1. Должность директора института (декана факультета) университета замещается лицами, имеющими высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра по направлению подготовки, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, а также ученую степень или ученое звание.

1.2. Должность директора института (декана факультета) университета является выборной.

На должность директор института (декана факультета) в соответствии с требованиями ст. 331 ТК РФ назначается лицо:

- не лишенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- не имеющее или не имевшее судимости, не подвергающееся или не подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

- не имеющее неснятой или непогашенной судимости за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке;

- не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по

выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

1.3. Лицо, замещающее должность директора института (декана факультета), должно отвечать иным квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

II. Порядок проведения выборов директора института, декана факультета

2.1. Замещение должности директора института, декана факультета осуществляется на основании выборов на срок до 5-ти лет, порядок которых регламентируется Уставом университета и настоящим Положением.

2.2. Ректор вправе назначить временно исполняющего обязанности директора института, декана факультета до объявления конкурса и прохождения выборов приказом с указанием срока (не более одного года) и условий работы.

2.3. При появлении вакантной должности или окончании срока предшествующего назначения ректор принимает решение о проведении выборов директора института, декана факультета и издает приказ, который размещается на сайте АГТУ не менее чем за два месяца до их проведения.

2.4. Отдел кадров доводит до сведения и обеспечивает контроль по ознакомлению с приказом о предстоящих выборах проректора по учебной работе, ученого секретаря Учёного совета университета, директора соответствующего института, декана соответствующего факультета.

2.5. Ученый секретарь включает в повестку дня заседаний Учёного совета университета вопрос по отчёту директоров институтов, деканов факультетов, у которых в очередном году заканчивается срок полномочий и не менее чем за 2 месяца уведомляет об этом соответствующих директоров институтов, деканов факультетов.

2.6. Директор института, декан факультета, слагающий полномочия, представляет на подпись проректору по учебной работе отчет о деятельности возглавляемого им подразделения за отчётный период.

2.7. Кандидатуры на должность директора института, декана факультета могут выдвигаться кафедрами института, факультета, другими структурными подразделениями, отдельными преподавателями. Срок выдвижения кандидатур не менее одного месяца со дня размещения объявления о выборах на сайте университета, и оформляется заявлением (*приложение 1*) на имя ректора с последующей передачей его ученому секретарю. Ученый секретарь должен получить письменное согласие или отказ от каждого выдвинутого претендента на должность директора института, декана факультета. Пропуск установленного срока подачи заявления для участия в выборах лишает претендента права на участие в выборах.

2.8. При наличии заявления и (или) согласия на выборы директора института, декана факультета, претенденты прилагают к заявлению следующие документы:

а) для работающих в университете – список научных и учебно-методических работ за последние пять лет (*приложение 2*); проект перспективного плана развития института (факультета) на пять лет; справку о наличии (отсутствия) судимости и (или) факта уголовного в соответствии с частью второй пункта 10 Положения о порядке замещения педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу от 23 июля 2015 года № 749 и в соответствии со статьями 65, 331, 332, 351.1 Трудового кодекса РФ (документ, подтверждающий отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами); дополнительные документы по усмотрению претендента;

б) для неработающих в университете – личный листок по учету кадров; список научных и учебно-методических работ (*приложение 2*); заверенные в установленном порядке документы о высшем образовании, о присуждении ученой степени, присвоении ученого звания - документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям; проект перспективного плана развития института (факультета) на пять лет; справку о наличии (отсутствия) судимости и (или) факта уголовного преследования – в соответствии с частью второй пункта 10 Положения о порядке замещения педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу от 23 июля 2015 года № 749 и в соответствии со статьями 65, 331, 332, 351.1 Трудового кодекса РФ (документ, подтверждающий отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами); дополнительные документы по усмотрению претендента.

Остальные документы претендент предоставляет Ученому секретарю Ученого совета университета не позднее чем за десять дней до дня заседания Ученого совета, на котором состоятся выборы, а именно: рекомендация (мотивированное заключение) Ученого совета института (факультета) (*приложение 3*); проект трудового договора.

2.9. Отказ в приеме заявления кандидата на должность директора института, декана факультета возможен в случае несоответствия претендента квалификационным требованиям, в случае нарушения установленных сроков подачи заявления, либо непредставления необходимого комплекта документов.

2.10. Процедура избрания начинается через месяц после размещения объявления о выборах на сайте университета и должна быть завершена в течение текущего учебного семестра.

2.11. Список кандидатов на должность директора института, декана факультета с указанием ученой степени, ученого звания, занимаемой должности, а также коллектива или лиц, выдвинувших кандидатуру, вывешивается для ознакомления сотрудников и студентов на доске объявлений института, факультета не позднее, чем за 10 календарных дней до проведения ученого совета института, факультета. На ученом совете института, факультета принимается мотивированное заключение (*приложение*

2) по рекомендованной Ученому совету университета кандидатуре директора института, декана факультета.

2.12. В случае отсутствия рекомендованных лиц или отказа претендентов ученый секретарь выносит на Учёный совет университета предложения о признании выборов несостоявшимися.

2.13. Лица, допущенные к участию в выборах, обязаны присутствовать на заседании Учёного совета университета.

2.14. Решение по выборам директора института, декана факультета принимается тайным голосованием присутствующих членов Учёного совета университета путем зачеркивания или оставления фамилии претендента. Тайное голосование на заседании Учёного совета университета осуществляются на основании бюллетеня, в котором указываются фамилия, имя, отчество претендента, занимаемая должность, кафедра. Для подсчета голосов Учёный совет университета перед началом голосования избирает счетную комиссию в количестве не менее 3-х человек. В один бюллетень включаются все претенденты на конкретную должность. Счетная комиссия подсчитывает результаты голосования по каждой кандидатуре и вносит их в протокол.

2.15. Протокол счетной комиссии утверждается Учёным советом университета открытым голосованием простым большинством голосов. Решение Учёного совета университета может быть обжаловано в порядке, предусмотренном действующим законодательством и Уставом университета.

2.16. Выбранной считается кандидатура, набравшая наибольшее число голосов, но не менее 50 % плюс один голос от числа присутствующих на голосовании при кворуме $2/3$ списочного состава Учёного совета университета.

2.17. Кандидатура, избранная на заседании Учёного совета университета, назначается на должность директора института, декана факультета с последующим заключением трудового договора на срок до пяти лет.

2.18. Если никто из кандидатов не будет избран, то проводится повторное голосование по 2-м кандидатам, набравшим наибольшее число голосов.

2.19. По результатам повторного голосования избранным считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов членов Учёного совета университета, но не менее 50 % плюс один голос от числа присутствующих на голосовании.

2.20. Если при повторном голосовании ни один из претендентов не будет избран, то выборы признаются несостоявшимися, о чём вносится запись в протокол счетной комиссии, что является основанием для издания ректором приказа о назначении исполняющего обязанности директора института, декана факультета сроком до одного года и сроков проведения следующих выборов.

2.21. Для оформления трудовых отношений с кандидатом, прошедшим выборы на должность директора института, декана факультета, ученый секретарь Учёного совета университета в течение трёх рабочих дней передает в отдел кадров выписку из решения Учёного совета (приложение 4).

В выписке из решения Ученого совета должны быть указаны рекомендации о сроке заключения трудового договора с избранным претендентом. Конкретные сроки заключения трудового договора устанавливаются по соглашению между работником и работодателем и, как правило, должны совпадать с окончанием учебного года. Решение Учёного совета университета может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством и Уставом университета.

Пакет документов, предусмотренный пунктом 2.8 настоящего Положения, передается претенденту на руки для последующего личного оформления трудовых отношений в отделе кадров.

2.22. Директор института, декан факультета приступает к исполнению своих должностных обязанностей с момента его утверждения в должности приказом ректора, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.23. Директор института, декан факультета, не избранный на новый срок, освобождается от занимаемой должности, трудовой договор прекращается по пункту 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации – истечение срока трудового договора.

2.24. Должность директора института, декана факультета объявляется вакантной, если в течение тридцати календарных дней со дня принятия решения о выборах лицо, впервые успешно прошедшее выбор на замещение данной должности, не заключило трудовой договор по собственной инициативе.

III. Порядок отмены объявленных выборов директора института, декана факультета

3.1. Объявленные выборы директора института, декана факультета могут быть отменены приказом ректора. Отмена выборов допускается на любом этапе их проведения, но не позднее 10 дней до назначенной даты заседания Ученого совета Университета по избранию директора института, декана факультета.

3.2. Информация об отмене выборов директора института, декана факультета должна быть размещена на сайте Университета.

3.3. Отдел кадров Университета информирует претендентов на должность директора института, декана факультета об отмене выборов.

3.4. Выборы могут быть отменены в следующих случаях:

- ликвидация института, факультета;
- реорганизация института, факультета;
- нарушение порядка проведения выборов;
- иные случаи по решению Ученого совета Университета или ректора.

ОБРАЗЕЦ:

(Резолюция)

Допустить к участию в выборах:

**Ректору ФГБОУ ВО «АГТУ»,
профессору А.Н. Неваленному**

«__» _____ 20__ г.

(полное наименование должности, кафедры, института, факультета)

(подпись ректора)

Сидорова Ивана Ивановича
(фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в выборах на должность директора /декана

« _____ » _____ г.

(полное название института / факультета)

«__» _____ 20__ г.

И.И. Сидоров
(подпись)

ОБРАЗЕЦ:

Список научных и учебно-методических работ

(фамилия, имя и отчество претендента)

№ п/п	Наименование работы (ее вид)	Форма работы	Выходные данные	Объем в стр./лично соиск.	Соавторы
1	2	3	4	5	6
Научные работы					
1 ¹	Восстановление мотивационной функции заработной платы – проблема № 1 в вопросе труда (статья)	печатная	Ежегодная профессорско-преподавательская конф. АГТУ. – Астрахань: Изд-во АГТУ, 1999. – С. 4-8.	4/4	–
2	Особенности организации заработной платы работников газовой отрасли Астраханского региона (статья)	печатная	Уровень жизни населения и социальная политика в регионах: Сб. мат. Всерос. науч.-практ. конф. – Пенза: Приволжский дом знаний, 2000. – С. 67-68.	2/1	И.И.Потапова
4	Научная мотивация труда как путь эффективного управления персоналом (статья)	печатная	Молодые ученые-первые шаги третьего тысячелетия: Труды электронной заоч. конф. – Ижевск: Изд-во Удмуртск. гос. ун-та, – 2000. – С. 88-90.	2/2	–
Учебно-методические работы					
25	Организация, нормирование и оплата труда (учебно-методическая разработка)	печатная	Учебно-методические указания для выполнения курсовых работ по дисциплине «Экономика»: Внутривуз. изд-е. Астрахань: АГТУ, 2000. – 19 с.	19/19	–
26	Управление проектами. Учебное пособие	печатная	Астрахань: Изд-во АГТУ, 2002. – 270 с.	270/170	Т.Ф.Локтева

Соискатель:

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Список верен:

Ученый Секретарь Ученого совета университета

(подпись)

(инициалы, фамилия)

¹ Нумерация сквозная.

ОБРАЗЕЦ:

МОТИВИРОВАННОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Ученого совета Института рыбного хозяйства, биологии и природопользования АГТУ по представлению Сидорова Ивана Ивановича к избранию на должность директора Института рыбного хозяйства, биологии и природопользования АГТУ

(краткая характеристика научно-педагогической деятельности претендента и достижения претендента за последние пять лет)

В заключение

Представление рассмотрено на заседании совета института, факультета «___» _____ 20__ года, протокол № _____.

Присутствовали на заседании совета института, факультета - _____ членов совета.

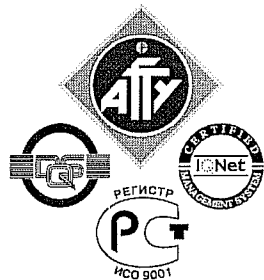
Результаты голосования: за – «___», против – «___», воздержались – «___».

На основании голосования рекомендовать избрать И.И.Сидорова на должность директора Института рыбного хозяйства, биологии и природопользования АГТУ.

Председатель Ученого совета института, факультета _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Секретарь совета института, факультета _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

ОБРАЗЕЦ:



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Астраханский государственный технический университет»
 Система менеджмента качества в области образования, воспитания, науки и инноваций сертифицирована DQS
 по международному стандарту ISO 9001

ВЫПИСКА
из протокола заседания
Ученого совета университета

от «___» _____ 20__ г. № _____
 г. Астрахань

Председатель Ученого совета университета: ректор университета _____.

Ученый Секретарь Ученого совета университета _____.

Присутствовали: Члены Ученого совета: ...²

ПОВЕСТКА ДНЯ:

3. Выборы директора института (декана факультета) _____.

СЛУШАЛИ:

Председатель Ученого совета университета _____ – доложил о следующих претендентах на замещение вакантных должностей директора (декана) _____ института (факультета).

Предоставлен пакет документов согласно Положению о выборах директора института, декана факультета ФГБОУ ВО «АГТУ».

Заслушав и обсудив сообщение председателя Ученого совета университета _____ о замещении вакантных должностей директора института (декана факультета) _____,

УЧЕНЫЙ СОВЕТ ПОСТАНОВИЛ:

По результатам тайного голосования: «за» ___ человек; «против» ___ человек, «недействительных» ___ бюллетеней (приложение – протокол счетной комиссии от «___» _____ 20__ г.).

– избрать Сидорова Ивана Ивановича на должность директора института (декана факультета) _____
 «_____»
 (полное наименование института (факультета))

и рекомендовать ректору университета заключить с Сидоровым Иваном Ивановичем трудовой договор на замещение указанной должности на срок с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года.

Выписка из протокола заседания Ученого совета университета и пакет документов на директора института (декана факультета) _____, успешно прошедшего выборы, в полном объеме переданы в отдел кадров университета для дальнейшего оформления трудовых отношений и хранения в личном деле.

Председатель Ученого совета, профессор (доцент) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Ученый секретарь Ученого совета, профессор (доцент) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

² Перечисляются все присутствующие члены Ученого совета с указанием занимаемой ими должности, инициалов, фамилий.