



**Федеральное агентство по рыболовству**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение**  
**высшего профессионального образования**

**«Астраханский государственный технический университет»**

Разработка и предоставление образовательных услуг в области среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, послевузовского образования; воспитательная и научно-исследовательская работа сертифицированы DQS и ГОСТ Р по ISO 9001:2008

**П Р И К А З**

16.08.2013г.

Астрахань

№ 193

О введении в действие  
«Положения об общежитиях  
ФГБОУ ВПО АГТУ»

В целях повышения качества правового регулирования жилищного фонда университета

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Ввести в действие с 16.08.2013г. «Положение об общежитиях Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования АГТУ» (Приложение № 1)
2. Признать утратившим силу приказ ректора № 333 от 01.12.2011 «Положение об общежитиях Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «АГТУ».
3. Начальнику общего отдела Типаковой Н.Ю. довести приказ до сведения всех заинтересованных лиц.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор, д.х.н., профессор

Ю.Т. Пименов

Проект приказа вносит:  
Начальник УОВР

И.А. Нестеров

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Астраханский государственный технический университет»**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Ректор АГТУ, профессор



Ю.Т. Пименов

«16» 08 2013г.

**Положение об общежитиях  
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего профессионального образования АГТУ**

**I. Общие положения**

1.1 Положение об общежитиях разработано в соответствии с Жилищным кодексом РФ, Типовым положением о студенческом общежитии образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования РФ.

1.2. Общежития ФГБОУ ВПО «АГТУ» (далее Университет) предназначены для временного проживания и размещения студентов.

1.3. Место (комнату) в студенческих общежитиях предоставляют:

- на период обучения иногородним студентам, аспирантам, обучающимся по очной форме обучения;

- абитуриентам на период прохождения вступительных испытаний при наличии свободных мест;

- в отдельных случаях при особых личных обстоятельствах студентам, имеющих регистрацию по месту жительства в г. Астрахани;

Иностранные граждане, принятые на обучение в Университет по межгосударственным соглашениям (договорам), размещаются в общежитии на общих основаниях с российскими гражданами, обучающимися в Университете.

1.4. Под местом в общежитии следует понимать жилую площадь в размере не менее 6 кв. метров.

1.5. Общежития находятся в составе Университета в качестве структурных подразделений и содержатся за счет средств федерального бюджета, выделяемых Университету, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Университета.

1.6. Проживание в общежитиях посторонних лиц, размещение подразделений Университета, а также других организаций и учреждений не допускается.

1.7. В каждом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для бытового обслуживания (душевые, умывальные комнаты и т.д.).

1.8. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.9. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты, поликлиники, санатории-профилактории), охраны Университета, размещенные в общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией Университета по согласованию с профсоюзным комитетом студентов.

1.11. Положение об общежитиях, правила внутреннего распорядка для студентов общежитий, утверждаются ректором Университета по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

1.12. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания, проведение воспитательной работы в общежитии возлагается на проректора по АХР и начальника УОВР.

## **II. Права и обязанности проживающих в общежитии**

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) на период действия договора при условии соблюдения настоящего положения и правил внутреннего распорядка;

- пользоваться оборудованием, инвентарем общежития;

- вносить администрации Университета предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии (далее - договор найма жилого помещения);

- переселяться согласно решению Жилищно-бытовой комиссии в другое жилое помещение общежития;

- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзный комитет студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (секциях);

- своевременно зарегистрироваться в общежитии в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями и за все виды потребляемых дополнительных услуг;

- выполнять положения, заключенного с администрацией Университета, договора найма жилого помещения;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае не выявления непосредственного виновного, студенты, проживающие в данном жилом помещении несут коллективную ответственность за причиненный ущерб.

2.3. Проживающие в общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже одного раза в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития и решения Жилищно-бытовой комиссии могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в частности:

- замечание;
- выговор;
- выселение из общежития с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии;
- отчисление из АГТУ.

### **III. Обязанности администрации Университета**

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется проректором по АХР.

3.2. Администрация Университета обязана:

- обеспечивать обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

3.3. Руководство работой обслуживающего персонала общежития осуществляет заведующая общежитием.

Заведующая общежитием назначается на должность и освобождается от нее приказом ректора Университета.

Заведующий общежитием обязан обеспечить:

- вселение обучающихся в общежитие на основании приказа ректора в течение 3 дней;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

- учет и доведение до проректора АХР и начальника УОВР замечаний по содержанию общежития и предложений студентов по улучшению условий проживания;

- информирование проректора по АХР и начальника УОВР о положении дел в общежитии;

- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории (не реже четырех раз в год).

3.4. Заведующая общежитием совместно со студенческим советом общежития вносит на рассмотрение председателю студенческого профсоюза предложения о поощрении проживающих в общежитии.

#### **IV. Очередность предоставления мест в общежитии**

4.1. Места в общежитии предоставляются студентам и аспирантам, указанным в п.1.3. настоящим положением, в следующей очередности:

4.1.1. Имеющим социально-льготный статус сиротам, инвалидам, воинам-интернационалистам и принимавшим участие в локальных конфликтах; подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии на Чернобыльской АЭС;

4.1.2. Студентам, обучающимся на «отлично» в течение учебного года (по представлению института /факультета);

4.1.3. Студентам, активно участвующим в жизни университета:

- членам профсоюзного студенческого комитета (по представлению председателя студенческого профсоюза);

- участникам спортивного движения университета (по представлению спортклуба АГТУ);

- активистам студенческого самоуправления университета (по представлению председателя студенческого самоуправления университета);

- членам студенческих отрядов (по представлению штаба студенческих отрядов);

- членам волонтерского центра (по представлению руководителя волонтерского центра АГТУ);

- студентам, активно участвующим в творческой деятельности университета (по представлению заведующего ЛЭВ);

- именованным стипендиатам (по представлению дирекции института);

- членам научного студенческого общества (по представлению управления науки АГТУ);
  - студентам, представляющим университет в городских, областных и всероссийских организациях (по представлению УОБР, УОУ);
  - студентам, активно участвующим в общественной жизни общежитий (по представлению председателя студенческого самоуправления общежития)
- 4.2. Места в общежитии семейным студентам и семейным аспирантам очной формы обучения указанным в п.1.3. настоящим положением, предоставляются в следующей очередности:
- семьям, имеющим социально-льготный статус;
  - семьям, имеющим двух детей и более;
  - семьям, члены которых активно занимаются научной и общественной работой (по представлению Профкома студентов, Штаба студенческих отрядов, Спортклуба и др.);
  - семьям, имеющим одного ребенка, если оба супруга обучаются в АГТУ;
  - семьям, имеющим одного ребенка, если один из супругов обучается в АГТУ, а второй супруг - в другом учебном заведении;
  - семьям, не имеющим детей, если оба супруга являются студентами АГТУ;
  - семьям, не имеющим детей, если один из супругов обучается в АГТУ, а второй супруг - в другом учебном заведении;

## **V. Порядок заселения и выселения из общежития**

5.1. Размещение всех категорий проживающих производится с соблюдением установленных санитарных норм, в соответствии с нормативами, установленными в Российской Федерации.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6м<sup>2</sup> жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

5.2. Вселение, выселение и переселение всех категорий проживающих осуществляется, согласно приказа ректора АГТУ, на основании решения Жилищно-бытовой комиссии.

5.3. Жилая комната закрепляется за проживающими на период, указанный в договоре найма жилого помещения в общежитии (срок устанавливается решением Жилищно-бытовой комиссии).

5.3. Вселение в комнату должно осуществляться в течение 3 дней после приказа ректора.

5.4. Регистрация по месту пребывания осуществляется в течение 5 дней со дня вселения в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Выселение категорий проживающих из общежития производится в случаях:

- использования жилого помещения не по назначению;
- разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают, с возмещением материального ущерба;
- несвоевременной регистрации по месту пребывания;
- систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным их проживание;
- невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение одного месяца;
- появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- хранения, распространения, употребление алкогольных напитков, наркотических средств и психотропных веществ;
- за использование не разрешенных электроприборов в комнате;

- хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из АГТУ;
- иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.6. В случае расторжения договора найма жилого помещения, проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок.

## **VI. Оплата услуг**

6.1. Плата за проживание в общежитиях взимается со студентов и аспирантов согласно «Положению о порядке оплаты за проживание в студенческих общежитиях».

6.2. «Положение о порядке оплаты за проживание в студенческих общежитиях» разрабатывается отделом внебюджетной деятельности и социальной защиты с учетом государственного регулирования цен на каждый вид услуг и утверждается ректором на основании решения Жилищно-бытовой комиссии.

6.3. Оплата стоимости проживания всеми категориями проживающих производится не позднее 10 числа месяца следующего за истекшим.

6.4. Плата за пользование жилой площадью в общежитиях студенческими семьями взимается за число мест в занимаемой семьей комнате.

6.5. От платы за проживание в общежитиях в соответствии с действующим законодательством освобождаются лица, находящиеся на полном государственном обеспечении.

6.6. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации общежития с внесением дополнительной платы за потребляемую электроэнергию.

6.7. Студенты, аспиранты, в том числе иностранные, поступившие в учебное заведение с полной оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитием в полном объеме.

## **VII. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в общежитии**

7.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), являющийся структурным подразделением студенческого самоуправления университета, осуществляющий свою деятельность в соответствии с положением студенческого самоуправления университета и настоящим положением.

7.2. Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

7.3. Студсовет общежития совместно с профсоюзом студентов разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат.



7.4. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в общежитии.

7.5. В каждой секции (подъезде) студенческого общежития избирается староста. Староста следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (секции) имуществу, содержанию комнаты (секции) в чистоте и порядке.

7.6. Староста жилого в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в общежитии, правилами проживания, настоящим положением, а также решениями администрации общежития и студсовета.

Примечание.

В состав жилой секции общежития, как правило, входят 7-8 жилых комнат, рекреация (коридор), санузел (туалетная, умывальная и (или) ванная комнаты).

Поощрение членов студенческого Совета производится администрацией университета по представлению председателя студенческого самоуправления университета и коменданта общежития

Начальник УОВР

И.А.Нестеров

Проректор АХР

В.Ю. Митячкин

Начальник Юридического отдела

Н.М. Машарова

Председатель Профстудкома

В.А.Лебедев