



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Астраханский государственный технический университет»
Система менеджмента качества в области образования, воспитания, науки и инноваций сертифицирована DQS
по международному стандарту ISO 9001:2015



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор, профессор

А.Н. Неваленный

11 2017г.

Положение
о студенческом общежитии Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Астраханский государственный технический университет»

I. Общие положения

1.1. Положение о студенческом общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет» (далее – Положение) является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет» (далее - Университет) и регулирует отношения, связанные с предоставлением в студенческом общежитии Университета мест временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, аспирантов, докторантов обучающихся по очной форме обучения в Университете;
- на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Университета по заочной форме обучения, при наличии свободных мест в студенческом общежитии Университета;
- слушателей, зачисленных на подготовительное отделение в Университете;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний в Университете, при наличии свободных мест в студенческом общежитии Университета;
- иных обучающихся Университета, при наличии свободных мест в студенческом общежитии Университета.

1.2. Студенческие общежития находятся в составе Университета в качестве структурных подразделений и содержатся за счет средств федерального бюджета и средств от приносящей доход деятельности.

1.3. Места в студенческом общежитии Университета в первоочередном порядке предоставляются следующим лицам:

- детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- детям-инвалидам, инвалидам I и II группы, инвалидам с детства;
- лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.98 № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

1.4. При условии наличия свободных мест в студенческом общежитии Университета по согласованию с профсоюзной студенческой организацией Администрация Университета вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- стажеров, слушателей институтов и факультетов повышения квалификации для временного проживания на период их очного обучения;

- участников и гостей, организуемых Университетом соревнований, конкурсов, олимпиад и иных мероприятий образовательного, спортивного или творческого направления.

1.5. Иностранцы граждане, прибывающие в Университет на обучение на визовой основе по приглашению Университета и прибывающие на обучение в Университет для обучения за счёт федерального бюджета в рамках квоты на обучение иностранных граждан и соотечественников за рубежом, размещаются в студенческих общежитиях Университета в приоритетном порядке.

1.6. Иностранцы граждане, принятые на обучение, размещаются в студенческих общежитиях на условиях заключенных с ними договоров найма жилого помещения на проживание в студенческом общежитии в соответствии с приказом Ректора о зачислении в число обучающихся, в соответствии с заключенными межправительственными и межгосударственными соглашениями.

1.7. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для бытового обслуживания (душевые, умывальные комнаты и т.д.)

1.8. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты и т.д.), бытового (парикмахерские, прачечные и т.д.) и медицинского обслуживания (медпункты, поликлиники и т.д.), охраны Университета, размещенные в общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации. Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются Администрацией Университета по согласованию с профсоюзной организацией студентов Университета.

1.9. Проживание в общежитиях посторонних лиц, размещение подразделений Университета, а также других организаций и учреждений не допускается, за исключением случаев, установленных пунктами 1.4. и 1.8 настоящего Положения.

II. Права и обязанности лиц, проживающих в Общежитиях Университета

2.1. Лица, проживающие в студенческом общежитии, имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении на период действия договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов Университета при условии соблюдения настоящего Положения, правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии и условий договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов Университета;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием и инвентарем студенческого общежития;
- обращаться к Администрации Университета с просьбами о своевременном ремонте и замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;

- при наличии обоснованных причин или аварийных ситуаций, переселяться в другое жилое помещение студенческого общежития согласно решению жилищно-бытовой комиссии Университета;
- участвовать через Студенческий совет общежития и профсоюзный комитет студентов в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации досуга, оборудования и оформления жилых помещений;
- подавать предложения по улучшению жилищно-бытовых условий или жалобы по содержанию студенческого общежития заведующему общежитием лично или через Студенческий совет общежития;
- обращаться к Администрации Университета в случае невозможности урегулирования спорных вопросов с заведующим общежитием;
- принимать посетителей и гостей согласно порядка установленного разделом VII настоящего Положения.

2.2. В целях предупреждения пожара и возгорания, сохранности имущества и соблюдения требования внутреннего распорядка студенческого общежития, проживающим и их гостям категорически запрещается:

- загромождать эвакуационные выходы (проходы, лестничные пролёты), подходы к средствам пожаротушения;
- производить какие-либо самостоятельные работы по электропроводке, не присоединять к неисправной электропроводке электроприборы и не проводить самовольного ремонта розеток и электроприборов;
- оставлять без присмотра включенные электроплиты на кухне, компьютеры, телевизоры и иные электронагревательные приборы в жилом помещении;
- без соответствующего письменного разрешения Администрации Университета самостоятельно использовать электроприборы и размещать мебель, не указанные в акте приемки-передачи жилого помещения студенческого общежития;
- выбрасывать в окно какие-либо предметы;
- категорически запрещается курение и хранение табака и табачных изделий, кальянов в помещениях и на территории студенческого общежития.
- самовольное переселение или перенос имущества студенческого общежития из одной комнаты в другую;
- предоставление жилой площади для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах студенческого общежития;
- содержание в студенческом общежитии животных и птиц;
- использование выделенной для проживания площади в коммерческих целях;
- нахождение в комнате посторонних лиц после 22ч.00мин.;
- категорически запрещается появление и нахождение в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, а также хранение, употребление,

продажа или передача иным лицам алкоголя, наркотических веществ и иных ограниченных и изъятых из оборота вещей.

2.3. Лица, проживающие в студенческом общежитии, обязаны:

- строго соблюдать нормы данного Положения, правила внутреннего распорядка студенческого общежития, правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- знать место расположения средств пожаротушения и правил их применения. При обнаружении возгорания (запах гари, дыма, и др. признаков) обязаны немедленно сообщить об этом заведующему общежитием;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (секциях);
- при обнаружении неисправностей жилого помещения, инженерных систем, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в помещении, немедленно сообщать о них заведующему общежитием;
- в установленном порядке и в установленные сроки представлять документы для регистрации по месту жительства и документы для постановки на воинский учёт;
- соблюдать тишину и порядок в ночное время суток с 23:00 до 7:00 (статья 10 Закона Астраханской области «Об административных правонарушениях» от 22.06.2016 №41/2016-ОЗ);
- во время пользования помещениями учебного и культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- уважительно относиться к проживающим, не грубить и не оскорблять проживающих в общежитии и сотрудников Администрации Университета;
- при освобождении комнаты студенческого общежития по причине отчисления из Университета (в том числе окончание обучения в Университете, предоставление академического отпуска) или при съезде из комнаты в другое место проживания сдать в течении 3-х календарных дней помещение заведующему общежитием по акту приёмки-передачи (приложение № 3 к настоящему Положению) в исправном и готовом для дальнейшей эксплуатации состоянии;
- по требованию Администрации Университета (в том числе заведующего общежитием) предъявлять документ, подтверждающий право находиться в студенческом общежитии, в соответствии с п.7.3 настоящего Положения;
- допускать в жилое помещение представителей Администрации Университета, лиц из числа персонала студенческого общежития;

- исключить присоединение к неисправной электропроводке электроприборов и самовольное проведение ремонта электросети (в случае обнаружения неисправности в электропроводке незамедлительно сообщить об этом Администрации Университета); строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами.
- своевременно вносить плату в установленных размерах, определяемых договором найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- выполнять положения заключенного договора найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. За нарушение правил проживания в студенческом общежитии, установленных настоящим Положением и иными локальными актами Университета к проживающим могут быть применены меры воздействия, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и иными локальными актами Университета (в том числе отчисление из Университета) в следующих случаях:

- систематических нарушений прав соседей и иных проживающих;
- нахождения в студенческом общежитии в состоянии алкогольного опьянения, а также распространения или употребления в общежитии алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготовленных на его основе;
- нахождения в студенческом общежитии в состоянии наркотического опьянения или иного токсического опьянения, хранения, распространения или употребления в общежитии наркотических средств и психотропных веществ или иных токсических средств;
- хранения в студенческом общежитии взрывчатых, химически опасных веществ, любого вида холодного, травматического и огнестрельного оружия;
- нарушения требований настоящего Положения, а также совершение противоправного поступка, повлекшего социально-опасные последствия для жизни и здоровья проживающих в студенческом общежитии, их гостей, работников студенческого общежития, а также нанесения ущерба деловой репутации Университета;
- однократного грубого или систематического нарушение режима проживания, установленного настоящим Положением или иными локальными актами Университета;
- непредставления в установленном порядке документов на воинский учёт и регистрационный учёт;
- грубого отношения, включая физическое воздействие на проживающих, их гостей и сотрудников Администрации Университета;
- систематического содержания жилого помещения в антисанитарном состоянии;

2.5. Имущество студенческого общежития предоставленное проживающему для индивидуального пользования, выдается проживающему в соответствии с актом приемки-передачи. Материальная ответственность за целостность имущества возлагается на лиц, получивших это имущество.

2.6. При отсутствии проживающего в студенческом общежитии без уважительной причины более 21 календарного дня (за исключением периода каникул) Администрация Университета вправе принять решение о расторжении Договора найма жилого помещения в студенческом общежитии и уведомить его о выселении за несоблюдение требований договора и настоящего Положения.

III. Обязанности Администрации Университета, обслуживающего персонала студенческого общежития

3.1. Администрация Университета - совокупность управлений, институтов, факультетов и отделов Университета, обеспечивающих функционирование студенческого общежития Университета, осуществляющая непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития Университета, поддержание в нём установленного порядка.

3.2. Администрация Университета руководствуется в своей деятельности законодательством РФ, настоящим положением, положениями об отделах, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета.

3.3. Администрация Университета обязана:

- предоставлять места в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации нормами, настоящим Положением;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- при заселении в студенческое общежитие оформлять акт приёма-передачи жилого помещения;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- обеспечивать соблюдение выполнения требований пожарной безопасности в помещениях и на территории студенческого общежития;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и коммунально-бытовых условий в студенческом общежитии;
- заключать с проживающими и обеспечивать выполнение договоров найма жилого помещения и договоров на оказание дополнительных услуг;
- укомплектовывать штаты студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих, своевременно

принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- осуществлять проведение инструктажа по соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности, пожарной безопасности, правил пропуска гостей к проживающим и других локальных нормативных актов Университета;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать в студенческом общежитии соблюдение пропускного режима.

3.4. Заведующий общежитием (комендант):

- вносит на рассмотрение Администрации Университета предложения по усовершенствованию условий проживания в студенческом общежитии;
- вносит на рассмотрение Администрации Университета предложения о поощрении и применении мер воздействия к проживающим в студенческом общежитии;
- осуществляет контроль соблюдения проживающими требований и условий настоящего Положения, договоров найма жилого помещения в студенческом общежитии, локальных актов Университета;
- осуществляет фактическое вселение в комнаты студенческого общежития на основании документов, предусмотренных разделом V настоящего Положения;
- выполняет обязанности, предусмотренные заключенным с ним трудовым договором и утвержденной должностной инструкцией.

IV. Очередность предоставления мест в студенческом общежитии Университета

4.1. Места в студенческом общежитии предоставляются в соответствии с пунктами 1.1, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, настоящего Положения.

4.2. Заявления иностранных граждан, указанных в пунктах 1.5. и 1.6 настоящего Положения рассматриваются Жилищно-бытовой комиссией в приоритетном и в случае необходимости в срочном порядке, по письменному представлению Международного отдела.

4.3. Из числа обучающихся, которые не были заселены в связи с нехваткой мест формируется очередь, которая ликвидируется по мере появления свободных мест в студенческом общежитии Университета.

4.4. В целях предоставления места в студенческом общежитии, с учетом заслуг перед Университетом, директор института, декан факультета Университета имеет право представить соответствующее ходатайство следующим студентам:

- активным членам профсоюзной студенческой организации Университета по представлению председателя профсоюзной организации студентов;

- студентам, входящим в состав спортивного клуба Университета по представлению директора спортивного клуба Университета;
- активистам студенческого самоуправления Университета по представлению председателя студенческого самоуправления Университета;
- активным членам студенческих отрядов по представлению штаба студенческих отрядов;
- активным членам волонтерского центра по представлению руководителя волонтерского центра Университета;
- студентам, активно участвующим в творческой деятельности Университета, по представлению начальника отдела по культурно-массовой работе;
- активным членам научного студенческого общества по представлению начальника управления науки;
- студентам, представляющим Университет в городских, областных и всероссийских организациях, по представлению начальника управления по организационно-воспитательной работе;

4.5. Места в студенческом общежитии семейным обучающимся по очной форме обучения в Университете, указанным в п.1.1. настоящим Положением, предоставляются на общих основаниях.

4.6. Лица с ограниченными возможностями, нуждающиеся в специализированном уходе, могут проживать в студенческом общежитии совместно с членами семьи, опекунами и попечителями, законными представителями, специальным медицинским персоналом. Решение о предоставлении мест в студенческом общежитии для данных категорий принимается Жилищно-бытовой комиссией Университета.

V. Порядок переселения, заселения и выселения из студенческого общежития Университета

5.1. В целях обеспечения переселения, заселения и выселения из студенческого общежития Университета, осуществления контроля за размещением студентов приказом ректора Университета создана постоянно действующая Жилищно-бытовая комиссия Университета.

5.2. Размещение (заселение) в студенческое общежитие производится с соблюдением установленных законодательством санитарных норм (нормативов), в соответствии с настоящим Положением и Регламентом о заселении в студенческое общежитие Университета (Приложение № 1 к настоящему Положению).

5.3. Заселение участников и гостей, организуемых Университетом соревнований, конкурсов, олимпиад и иных мероприятий образовательного, спортивного или творческого направления, осуществляется при наличии свободных мест на указанный период и на основании письменного заявления приезжающих. Заявление подается не позднее 20 (двадцати) календарных дней до планируемой даты заселения. При подаче заявления позднее

указанного срока его рассмотрение не гарантируется. Решение о предоставлении мест в студенческом общежитии для данных категорий принимается Жилищно-бытовой комиссией Университета.

5.4. Переселение проживающего внутри студенческого общежития и из одного студенческого общежития в другое по желанию проживающих не производится, за исключением случаев наличия обоснованных и объективных причин для переселения проживающего. Переселение производится согласно решению Жилищно-бытовой комиссии.

5.5. При наступлении оснований для выселения из студенческого общежития, в случае отказа (уклонения) освободить занимаемое жилое помещение, проживающий подлежит выселению в судебном порядке.

5.6. За личные вещи проживающего, оставленные последним после освобождения жилого помещения, Администрация Университета ответственности не несет. Администрация Университета не отвечает за сохранность личных вещей проживающих в момент их проживания в студенческом общежитии.

5.7. Выселение проживающих из студенческого общежития производится на основании приказа Ректора Университета в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в студенческом помещении;
- отчисления обучающегося из Университета до окончания срока обучения по причине нарушения настоящего Положения;
- по личному заявлению проживающего в студенческом общежитии;
- при отчислении обучающегося из Университета по окончании срока обучения;
- иных случаях предусмотренных действующим законодательством и локальными нормативными актами Университета случаях.

VI. Оплата Услуг

6.1. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" размер платы за пользование студенческим общежитием определяется локальными актами Университета.

6.2. Проживающие обучающиеся вносят плату за проживание в студенческом общежитии в размере, установленном прейскурантом стоимости проживания, утвержденным приказом ректора Университета, по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии.

6.3. Проживающие абитуриенты оплачивают проживание в общежитиях Университета посуточно, на период прохождения вступительных испытаний, в размере, установленном прейскурантом стоимости проживания, утвержденным приказом ректора Университета, по заявлениям о необходимости в жилых местах на период прохождения вступительных испытаний.

6.4. Жилые помещения в общежитиях Университета предоставляются на безвозмездной основе студентам, указанным в пункте 1.3. настоящего Положения.

6.5. Оплата стоимости проживания всеми категориями проживающих производится не позднее 10 числа месяца следующего за истекшим.

6.6. Плата за пользование жилым помещением может вноситься за несколько месяцев сразу (за семестр, учебный год) по согласованию сторон.

6.7. Плата за пользование студенческим общежитием взимается за всё время проживания и в период каникул, в течение действия договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

VII. Порядок прохода в студенческое общежитие

7.1. На вахте студенческого общежития должен находиться полный список проживающих в студенческом общежитии с указанием номера комнаты, учебной группы, фотографии.

7.2. При проходе в студенческое общежитие Университета:

- лица, проживающие в студенческом общежитии предъявляют действующий студенческий билет или зачетную книжку;
- обучающиеся Университета, не проживающие в студенческом общежитии, проходят по действующему студенческому билету или зачетной книжке;
- работники Университета предъявляют служебное удостоверение;
- лица, не являющиеся обучающимися Университета и лица из числа родителей (опекуны, попечители) и близких родственников (бабушка, дедушка, полнородные и неполнородные брат и сестра) проживающего обучающегося в Университете проходят по заявке на посещение студенческого общежития (приложение № 2 к настоящему Положению) проживающего в студенческом общежитии и предъявляют документ удостоверяющий личность.

7.3. Приглашенные лица из числа обучающихся Университета родители, опекуны, попечители, близкие родственники проживающего, могут находиться в комнатах студенческого общежития с 16:00 часов до 22:00 часов в будние дни, а в воскресенье или праздничные дни с 12:00 до 22:00 только в присутствии приглашающего проживающего лица. В 22:00 все посетители обязаны покинуть студенческое общежитие.

7.4. Общение проживающих в студенческом общежитии с посетителями, не являющимися обучающимися Университета, родителями, опекунами, попечителями близкими родственниками проживающего, осуществляется в холле 1 этажа студенческого общежития с 8:00 до 22:00.

7.5. Пребывание гостей не должно мешать лицам, проживающим в одном жилом помещении с приглашающим, или соседям.

7.6. Сотрудник общежития вносит реквизиты документов удостоверяющих личность, указанных в пункте 7.2 настоящего раздела в специальный журнал посещений. Обязательному включению подлежат сведения о приглашенном,

времени прихода и ухода, в какую комнату и куда направляется. Ответственность за достоверность сведений в заявке на посещение студенческого общежития, за своевременный уход посетителей и соблюдение ими правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии Университета лежит на приглашающем лице. В случае нарушения проживающие несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящим Положением и иными локальными актами Университета.

7.7. Время посещения может быть ограничено Администрацией Университета в случае массового заболевания, обострения криминогенной обстановки и другим причинам.

7.8. Сотрудники общежития и Администрации Университета вправе ограничить доступ в студенческое общежитие посторонних лиц в случае опасения, что нахождение их в здании может привести к нарушению порядка, прав проживающих и работников студенческого общежития.

7.9. При наличии у посетителя ручной клади, сотрудник вахты предлагает добровольно предъявить содержание последней. В случае отказа предъявить содержание ручной клади посетитель не допускается в общежитие.

В случае, если посетитель, не предъявивший к осмотру ручную кладь, отказывается покинуть здание общежития, сотрудник общежития оценив обстановку информирует заинтересованных лиц, при необходимости вызывает наряд полиции, применяет средства тревожной сигнализации.

7.10. Посещение студенческого общежития представителями сторонних организаций без согласования с Администрацией Университета запрещено.

7.11. Запрещается находиться в комнатах студенческого общежития:

- лицам, не являющимся обучающимися Университета,
- лицам, не являющимся близкими родственниками проживающего в студенческом общежитии;
- лицам, не включенным в заявку на посещение студенческого общежития.

VIII. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в общежитии.

8.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в студенческом общежитии, ими может быть создан студенческий совет общежития (далее – Студсовет общежития), являющийся структурным подразделением студенческого самоуправления Университета, осуществляющий свою деятельность в соответствии с Положением о студенческом самоуправлении Университета и данным Положением.

8.2. Студсовет общежития следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (секции) имуществу, содержанию комнаты (секции) в чистоте и порядке.

8.3. Студсовет общежития в своей работе руководствуется правилами проживания, установленными настоящим Положением, иными локальными актами Университета, а также решениями Администрации Университета и Студсовета Общежития.

IX. Поощрения и взыскания.

9.1. Нарушение проживающими требований настоящего Положения и условий заключенных договоров найма жилых помещений в студенческом общежитии влечет за собой:

- замечание;
- выговор;
- выселение из студенческого общежития;
- отчисление из Университета.

Жилищно-бытовая комиссия Университета при выборе меры дисциплинарного взыскания учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение проживающего, его психофизическое и эмоциональное состояние. Нахождение проживающего в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения при совершении дисциплинарного проступка рассматривается как отягчающее обстоятельство.

9.2. Проживающие в студенческом общежитии, отличившиеся в работе в составе Студсовета общежития в студенческом общежитии, поощряются:

- объявлением благодарности;
- грамотой;
- памятным подарком.

9.3. Управление по организационно-воспитательной работе Университета принимает решения о применении мер поощрения и взыскания на основании представления должностных лиц Администрации Университета.

X. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", является локальным нормативным актом Университета, выполнение которого обязательно для всех сотрудников и обучающихся Университета.

10.2. Настоящее Положение может быть изменено или дополнено в соответствии с нормами действующего законодательства и Уставом Университета

10.3. Настоящее Положение размещено на официальном сайте Университета www.astu.org для ознакомления.

10.4. На отношения, не урегулированные настоящим Положением, распространяется действие законодательства РФ.

10.5. Настоящее Положение распространяет свое действие на следующие общежития Университета:

- общежитие (№ 4), расположенное по адресу: Астраханская область, г.Астрахань, ул.Татищева, д.16г;
- общежитие (№ 8), расположенное по адресу: Астраханская область, г.Астрахань, ул.Савушкина, д.3;
- общежитие (№ 10), расположенное по адресу: Астраханская область, г.Астрахань, ул.Татищева, корпус 16.

**Регламент о заселении
в студенческое общежитие**

I. Общие положения.

1.1. Регламент о заселении в студенческое общежитие федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет» (далее - Регламент) является приложением и неотъемлемой частью Положения о студенческом общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет» (далее - Положение) и определяет порядок приёма и рассмотрения заявлений о заселении в студенческое общежитие.

1.2. Обязанности по рассмотрению заявлений о заселении и принятию решений по ним возлагаются на Жилищно-бытовую комиссию Университета, согласно пункту 2.1. Положения по Жилищно-бытовой комиссии.

1.3. Прием заявлений, заключение договоров найма жилого помещения в студенческом общежитии Университета осуществляется отделом по управлению имуществом и проектами.

II. Прием и регистрация заявлений обучающихся. Формирование информации по абитуриентам.

2.1. Заявления о предоставлении мест в общежитии Университета подаются в отдел по управлению имуществом и проектами.

2.2. При поступлении в общем порядке в Университет абитуриенты сообщают сведения о необходимости в предоставлении мест в общежитии Университета приемной комиссии Университета, которая передает данные сведения в Жилищно-бытовую комиссию для разрешения вопроса о предоставлении мест в общежитии Университета.

2.4. В случае необходимости заявитель прилагает документы, подтверждающие право на предоставление места в общежитии Университета в первоочередном и приоритетном порядке, а также иные документы, подтверждающие необходимость в общежитии.

2.5. Поданные заявления в установленном порядке регистрируются в отделе по управлению имуществом и проектами.

III. Рассмотрение заявлений

3.1. На основе поданных заявлений и приложенных к ним документов отделом по управлению имуществом и проектами формируется реестр обучающихся, нуждающихся в предоставлении мест в общежитии Университета, для дальнейшей передачи на рассмотрение Жилищно-бытовой комиссией.

3.2. Согласно пункту 4.5. Положения о Жилищно-бытовой комиссии заседания Жилищно-бытовой комиссии проводятся по мере поступления заявлений, но не реже 1 раза в 2 недели.

3.3. Основаниями для отказа в предоставлении места в общежитии являются:

- наличие задолженности по оплате за проживание;
- нарушение правил обучения в Университете и проживания в общежитии Университета, установленных локальными актами Университета;

- отказа от ранее предоставленного места в общежитии Университета;
- нарушение условий ранее заключенного договора найма жилого помещения в общежитиях;

3.4. В случае если имеющийся жилой фонд не позволяет Университету предоставить необходимое количество мест, производится формирование очереди на заселение. Данная очередь ликвидируется в течение учебного года по мере освобождения мест в общежитиях Университета.

3.5. Рассмотрение заявлений абитуриентов о необходимости в жилых местах на период прохождения вступительных испытаний осуществляется руководством Университета после подтверждения:

- даты вступительных испытаний в Приемной комиссии;
- статуса иностранного абитуриента, в рамках квоты на обучение иностранных граждан и соотечественников за рубежом или приглашенного в Университет для прохождения обучения.

IV. Предоставление мест и заселение в общежитие

4.1. Заселение обучающихся, принятых на первый курс в общежитие Университета производится ежегодно с 21 – по 10 сентября.

4.2. Заселение всех категорий проживающих производится с соблюдением установленных санитарных норм, в соответствии с нормативами, установленными законодательством Российской Федерации.

4.3. На основании решения Жилищно-бытовой комиссии отделом по управлению имуществом и проектами подготавливается проект приказа ректора Университета о вселении. На основании данного приказа заключается договор найма жилого помещения.

4.4. Заключение договора найма жилого помещения производится в отделе по управлению имуществом и проектами Университета. Договор составляется в двух экземплярах и остается: первый – у проживающего, второй – в отделе по управлению имуществом и проектами.

4.5. Заведующий общежитием осуществляет вселение в комнаты общежития на основании:

- приказа ректора Университета о вселении;
- договора найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- акта приема-передачи жилого помещения.

4.6. Абитуриенты, которым предоставлялось место для проживания в общежитии Университета на время вступительных экзаменов, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в общежитии в течение суток со дня объявления окончательных результатов вступительного экзамена.

Приложение № 2 к Положению

Заявка на посещение студенческого общежития

от « ___ » _____ 20__ г.

Заведующему общежитием № ____, расположенного по адресу: _____,

_____ (фамилия, имя, отчество)

Я _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

проживающий в комнате №__ общежития №__ расположенного по адресу: _____

прошу Вас разрешить посещение моей комнаты:

_____ (фамилия, имя, отчество)

паспорт серии _____ номер _____ кем и когда выдан:

Студенческий билет _____

Зачетная книжка _____

в качестве моего _____

Цель визита: _____

Дата визита: « ___ » _____ 201__;

Планируемый период визита: с ___ ч ___ мин до ___ ч ___ мин

Подтверждаю, что я _____
несу ответственность за соблюдение всех правил и требований внутреннего распорядка общежития и Университета совместно с приглашенным мною лицом, указанным в данной заявке. Об ответственности за нарушение правил внутреннего распорядка общежития и Университета предупрежден.

(ФИО)

(подпись)

Приложение № 3 к Положению

АКТ

Приема-передачи жилого помещения

г. Астрахань

«__» _____ 20__ г.

Заведующий общежитием № __, расположенного по адресу: _____,

_____ (фамилия, имя, отчество)

передал, а проживающий

_____ (фамилия, имя, отчество)

в комнате №__ общежития №__, расположенного по адресу:

принял во временное пользование следующую мебель и инвентарь:

№	Наименование	Количество	Инвентарный номер
1			
2			
3			
4			
5			

В случае нанесения ущерба (умышленного повреждения, уничтожения или приведения в негодность) имущества переданного во временное пользование проживающий обязан возместить полную стоимость нанесенного ущерба имуществу в соответствии с рыночной стоимостью данного имущества на момент выявления факта нанесения ущерба.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, один экземпляр храниться у заведующего общежитием, другой храниться у проживающего.

Заведующий общежитием

Проживающий

_____/_____/

_____/_____/

подпись (Ф.И.О)

подпись (Ф.И.О)